**Приложение 2.Х**

**к ПОП по специальности**

**43.02.16 Туризм и гостеприимство**

**Примерная рабочая программа учебной дисциплины**

**«ОП.ХХ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ТУРИЗМА НА ПРЕДПРИЯТИИ»**

**2024 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Утверждено протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм:** |  |
| *(реквизиты утверждающего документа)* |

**Разработчики образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Организация, должность, звание |
| Оконникова Татьяна Ивановна | кандидат исторических наук, доцент высшей школы туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса», член Национальной ассоциации организаций по развитию сельского и экотуризма |

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспертные организации:** |  |
|  |  |

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

[1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА](#_Toc156294876) 4

[1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы](#_Toc156294877) 4

[1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины](#_Toc156294878) 4

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ](#_Toc156294879) 9

[2.1. Трудоемкость освоения дисциплины](#_Toc156294880) 9

[2.2. Примерное содержание дисциплины](#_Toc156294881) 10

[3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ](#_Toc156294884) 13

[3.1. Материально-техническое обеспечение](#_Toc156294885) 13

[3.2. Учебно-методическое обеспечение](#_Toc156294886) 13

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ](#_Toc156294887) 14

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОП.ХХ Организация промышленного туризма на предприятии»**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.ХХ Организация промышленного туризма на предприятии»: формирование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области организации промышленного туризма на предприятии.

Дисциплина «ОП.ХХ Организация промышленного туризма на предприятии» ориентирована на освоение видов деятельности «Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства» и «Предоставление экскурсионных услуг», является дополнительной и рекомендуется   
к включению в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы за счет часов вариативной части в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Дисциплина «ОП.ХХ Организация промышленного туризма на предприятии» ориентиру

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК,**  **ПК** | **Уметь** | **Знать** | **Владеть навыками** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;  - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  - методы работы в профессиональной и смежных сферах;  - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | - |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;  - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;  - оценивать практическую значимость результатов поиска;  - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;  - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  - приемы структурирования информации;  - формат оформления результатов поиска информации;  - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;  - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства. | - |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;  - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | -содержание актуальной нормативно-правовой документации;  -возможные траектории профессионального развития и самообразования;  - основы предпринимательской деятельности;  -основы финансовой грамотности;  **-** правила разработки презентации;  - основные этапы разработки и реализации проекта. | - |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - организовывать работу коллектива и команды;  - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. | - психологические основы деятельности коллектива;  - психологические особенности личности. | - |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | соблюдать нормы экологической безопасности;  определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства  организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности  основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности  пути обеспечения ресурсосбережения  принципы бережливого производства  основные направления изменения климатических условий региона;  правила поведения в чрезвычайных ситуациях | - |
| **ВД 01 «Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства»** | | | |
| ПК 1.1. Планировать  текущую деятельность  сотрудников служб  предприятий туризма  и гостеприимства | * владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) | - законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства | - производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства |
| ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги | * владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры | - теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии;  - цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги;  - ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг | - использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры |
| **ВД 02 «Предоставление экскурсионных услуг»** | | | |
| ПК 2.1 Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах | * работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги; * организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания; * собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам; | - правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации | - отбора и изучения экскурсионных объектов;  - отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания;  - формирования программ экскурсионного обслуживания;  - составления маршрута и текста экскурсии;  - определения методических приемов проведения экскурсии;  - оформления экскурсионной документации. |
| ПК 2.2 Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | - организации посещения объектов экскурсионного показа;  - составлять методическую разработку экскурсии;   * составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию;   - разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе;  - анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма);   * анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма); * анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма);   анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма) | - особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские);  - туристский потенциал населенного пункта (района). | - организация сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствах размещения;  - инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий;  - анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий (по видам туризма). |

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей дисциплины** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практ. подготовки** |
| Учебные занятия | 70 | 52 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация (зачет) | 2 | - |
| Всего | **72** | **52** |

2.2. Примерное содержание дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий** |
| **Раздел 1. Основы организации промышленного туризма (20 часов)** | |
| **Тема 1.1 Основы организации промышленного туризма** | **Содержание** |
| Понятие промышленного туризма. История развития промышленного туризма. Нормативно-правовая база промышленного туризма. Деятельность Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив». «Методические рекомендации по организации промышленного туризма в регионах Российской Федерации». Концепция развития научно-популярного туризма  в Российской Федерации на период до 2035 г. Федеральные информационные ресурсы по развитию промышленного туризма. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 1.** Проведение сравнительного анализа российской и зарубежной моделей промышленного туризма.  Составление карты-схемы географии промышленного туризма в России / регионе Российской Федерации. |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 1.2 Опыт организации промышленного туризма на предприятии** | **Содержание** |
| Основные принципы отбора промышленных предприятий для организации промышленного туризма. Описание направлений организации промышленного туризма на предприятии/в отрасли, туристических маршрутов и программ. Кейсы по организации промышленного туризма на предприятиях России. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 2.** Поиск, анализ и систематизация информации по теме «Формы организации промышленного туризма на предприятиях». |
| **Практическое занятие № 3.** Подготовка доклада / сообщения / реферата на тему «Опыт российских предприятий по организации промышленного туризма» (на примере конкретного предприятия). |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 1.3 Формирование концепции развития промышленного туризма на предприятии.** | **Содержание** |
| Элементы и алгоритмы по формированию концепции развития  промышленного туризма на предприятии. Понятие и виды туристской инфраструктуры. ГОСТ Р ИСО 13810-2016 «Туристские услуги. Промышленный туризм. Предоставление услуг». |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 4.**  Анализ информационных источников на тему «Развитие инфраструктуры промышленного туризма в регионах РФ». |
| **Практическое занятие № 5.** Экспертная оценка соответствия объектов промышленного туризма в РФ требованиям стандартам (на примере конкретного предприятия). |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Раздел 2. Формирование, продвижение и реализация продуктов и услуг промышленного туризма, обеспечение их качества и безопасности (20 часов)** | |
| **Тема 2.1 Технологии формирования, продвижения и реализации туристских продуктов и услуг в промышленном туризме** | **Содержание** |
| Проектирование туристских продуктов и услуг в отраслях промышленности. Техническое задание при проектировании туристских услуг. Этапы проектирования турпродукта. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 6.** Составление технического задания на проект туристского продукта на промышленном предприятии. |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 2.2. Обеспечение качества обслуживания и безопасности туристских услуг на промышленном предприятии** | **Содержание** |
| Обеспечение безопасности промышленного туризма. Оценка и контроль качества исполнения туристских услуг. Права и обязанности субъектов туризма. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 7.** Экспертная оценка соответствия обеспечения безопасности туристских услуг на предприятии требованиям стандартов (на примере конкретного предприятия). |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 2.3. Опыт формирования, продвижения и реализации туристских продуктов и услуг в промышленном туризме** | **Содержание** |
| Маршруты научно-популярного туризма в Российской Федерации. Предприятия, формирующие, продвигающие и реализующие услуги промышленного туризма. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 8.** Поиск, анализ и систематизация информации по теме «Туристские программы российских туроператоров по тематике промышленного туризма» / «Туристские бренды российских регионов в сфере промышленного туризма». |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 2.4. Опыт промышленных предприятий в обеспечении качества обслуживания и безопасности туристских услуг** | **Содержание** |
| Организация безопасного посещения туристами промышленного предприятия. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 9.** Составление инструкции по технике безопасности для туристов, посещающих промышленное предприятие (на примере конкретного предприятия). |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Раздел 3. Особенности организации отдельных видов услуг и мероприятий в сфере промышленного туризма (30 часов)** | |
| **Тема 3.1. Организация экскурсий и квестов в промышленном туризме** | **Содержание** |
| Экскурсия как основной метод ознакомления посетителей с промышленным объектом. Организация экскурсионной деятельности. Требования к экскурсоводу (гиду, гиду- переводчику, организатору экскурсий), трудовые функции. Методика разработки и проведения экскурсий на промышленных предприятиях. Обеспечение безопасности туристов на предприятиях с учетом класса опасности производственных объектов. Квест как разновидность экскурсии на промышленный объект. Рекомендациями по проведению квестов в промышленном  туризме. Портал ПРОМТУРИЗМ как информационный ресурс в сфере промышленного туризма. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 10.** Составление технологической карты производственной экскурсии / квест-экскурсии (на примере конкретного предприятия). |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 3.2. Организация посещения корпоративного музея** | **Содержание** |
| Нормативно-правовое регулирование музейной деятельности. Деятельность музеев предприятий (корпоративных музеев). Функции корпоративных музеев. Рекомендации по организации туризма на базе корпоративных музеев. Цифровая платформа «Корпоративный музей» как коммуникационная площадка. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 11.** Составление реестра корпоративных (заводских) музеев (на примере конкретного региона /муниципального образования). |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 3.3. Организация дегустаций и посещения фирменного магазина предприятия** | **Содержание** |
| Форматы дегустаций в рамках промышленного туризма. Рекомендации по проведению дегустаций на предприятиях пищевой промышленности. Организация посещения туристами фирменного магазина. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 12.** Решение ситуационных задач по организации дегустации собственной продукции промышленными предприятиями / посещения фирменного магазина предприятия. |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 3.4. Организация событийных мероприятий в промышленном туризме** | **Содержание** |
| Событийные мероприятия в промышленном туризме. Промышленные предприятия как площадки для проведения событийных мероприятий. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 13.** Решение ситуационных задач по организации событийных мероприятий на базе промышленных предприятий. |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 3.5. Организация образовательных мероприятий в промышленном туризме** | **Содержание** |
| Виды образовательного туризма. Подготовка и проведение образовательных мероприятий для посетителей предприятия. Программа развития научно-популярного туризма в Российской Федерации до 2035 года. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 14.** Подготовка доклада / сообщения / реферата на тему «Организация мероприятий образовательного характера на промышленных предприятиях». |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| **Тема 3.6. Организация профориентационных программ на промышленном предприятии** | **Содержание** |
| Промышленный туризм как инструмент профориентационной работы. Направления профориентационной работы. Методы и приемы информирования о профессии. Мастер-класс как интерактивное профориентационное мероприятие. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| **Практическое занятие № 15.** Решение ситуационных задач по организации профориентационной работы на промышленных предприятиях. |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией* |
| ***Промежуточная аттестация* (2 ак.ч)** | |
| **Всего (количество часов = 72 ак.ч)** | |

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Боголюбова, С. А.  Виды и тенденции развития туризма: учебное пособие / С. А. Боголюбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 202 с.  - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533697>
2. Методология развития промышленного туризма в Российской Федерации. Версия 2.0. – М.: АСИ, 2022. – 194 с.14.
3. Методические рекомендации по организации промышленного туризма в регионах Российской Федерации. - М.: АСИ, 2020. - 160 с.

**3.2.2. Дополнительные источники**

* 1. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 № 132-ФЗ.
  2. Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года. Утверждена Правительством Российской Федерации от 20 сентября 2019 года N 2129-р
  3. Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства», введен Приказом Минфина России от 11.06.2021 № 78н;
  4. Государственная программа Российской Федерации «Развитие туризма», утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439
  5. ГОСТ Р ИСО 13810-2016 Туристские услуги. Промышленный туризм. Предоставление услуг.
  6. Дыленок Ю. П., Сидорович С. В. Методические рекомендации по разработке и проведению экскурсий на предприятиях и промышленных объектах. – Минск: Белтаможсервис, 2022. – 88 с.
  7. Заднепровская Е. Л., Ползикова Е. В. Сельский и промышленный туризм: учебное пособие. – Краснодар: КГУФКСТ, 2018. – 225 с.
  8. Никулина Ю. Н. Промышленный туризм: особенности организации и тенденции развития на региональном уровне: монография. – М.: Перо, 2017. – 192 с.
  9. Методические рекомендации по разработке туристских мероприятий по приему и обслуживанию посетителей промышленного предприятия/ авт. Саранча М.А., Оконникова Т.И. – М.: ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса», 2022. 133 с.
  10. Портал о промышленном туризме в РФ. [Электронный ресурс]. URL: <https://promtourism.ru/>
  11. Всероссийская образовательная программа по развитию промышленного туризма «Открытая промышленность» [Электронный ресурс]. URL: <https://promtourism.online/>
  12. Онлайн-путеводитель по экскурсиям на российские предприятия [Электронный ресурс]. URL: [https://promtourism.online/routes?tfc\_sort[441375464]=created:desc&tfc\_div=:::# menu](https://promtourism.online/routes?tfc_sort%5b441375464%5d=created:desc&tfc_div=:::#menu)
  13. Промтуризм. Практикум. [Электронный ресурс]. URL: [https://vc.ru/u/1370318-promturizmpraktikum/554749-promturizm-praktikum-chto-komu-i-zachem](https://vc.ru/u/1370318-promturizm-praktikum/554749-promturizm-praktikum-chto-komu-i-zachem)

1. Контроль и оценка результатов   
   освоения ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Показатели освоенности компетенций** | **Методы оценки** |
| Общепрофессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7 | | |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| * актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить*;*   - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;   * основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; * методы работы в профессиональной и смежных сферах; * порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; * номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; * приемы структурирования информации; * формат оформления результатов поиска информации; * современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; * программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;   - содержание актуальной нормативно-правовой документации;  - возможные траектории профессионального развития и самообразования;  **-** основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;  **-** правила разработки презентации;  - основные этапы разработки и реализации проекта;  - психологические основы деятельности коллектива;  - психологические особенности личности;  **-** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  - пути обеспечения ресурсосбережения;  - принципы бережливого производства;  - основные направления изменения климатических условий региона;  **-** правила поведения в чрезвычайных ситуациях. | Демонстрирует знания социального контекста профессиональной деятельности, методов работы и порядка оценки результатов профессиональной деятельности при организации промышленного туризма; номенклатуры информационных источников, приемов структурирования и оформления информации в сфере промышленного туризма, в том числе с применением цифровых средств; содержания нормативно-правовой документации в сфере туризма, особенностей организации промышленного туризма, основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности при разработке и реализации проектов в сфере промышленного туризма; психологических особенностей личности и коллектива при организации туристских групп для посещения предприятий промышленности; принципов экологической безопасности, ресурсосбережения, бережливого производства, особенностей изменений климатических условий, поведения в чрезвычайных ситуациях при организации промышленного туризма. | Устный индивидуальный  и фронтальный опрос.  Письменная работа в форме  тестирования, индивидуальных  заданий.  Накопительная оценка.  Доклады, сообщения, рефераты. |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| *-* распознаватьзадачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части*;*  *-* определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;   * выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; * владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; * оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);   *-* определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;  *-* выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;  *-* оценивать практическую значимость результатов поиска;  *-* применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  *-* использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;  - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;  - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности,  - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;  - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;   * организовывать работу коллектива и команды; * взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;   - соблюдать нормы экологической безопасности;  - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;  - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;  - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;  - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Демонстрирует умения формулировать проблемы при организации промышленного туризма и определять основные этапы и методы их решения на основе анализа информации, оценивать результаты принятых решений; определения источников информации, необходимой для решения профессиональных задач по организации туризма на промышленных предприятиях, структурировать полученную информацию с учетом ее практической значимости, применять современные информационные технологии при работе с информацией; планировать профессиональную деятельность в сфере организации промышленного туризма от формулирования коммерческой идеи и оценки ее инвестиционного потенциала до презентации проекта; организации работы команды при разработке и реализации туристских продуктов для посещении предприятий промышленности; соблюдения норм экологической безопасности и организации профессиональной деятельности в сфере туризма на ООПТ с учетом принципов бережливого производства, ресурсосбережения, возможных климатических изменения или чрезвычайных ситуаций. | Наблюдение за выполнением  практических заданий.  Экспертная оценка выполнения  практических работ.  Накопительная оценка.  Экспертная оценка решения  ситуационных задач. |
| Профессиональные компетенции – ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2. | | |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства;  - теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии;  - цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги;  - ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг;  - правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации;  - особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские);  - туристский потенциал населенного пункта (района). | Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства; особенностей межличностного и делового общения, при реализации профессиональной деятельности в сфере промышленного туризма, ассортимент туристских продуктов и основы ценообразования;  порядка действий в чрезвычайных ситуациях на предприятиях промышленности, правил оказания первой помощи; географических, историко-культурных, экономических особенностей субъектов РФ, на территории которых расположены промышленные объекты, их туристского потенциала. | Устный индивидуальный  и фронтальный опрос.  Письменная работа в форме  тестирования, индивидуальных  заданий.  Накопительная оценка.  Доклады, сообщения, рефераты.  Экспертная оценка решения  ситуационных задач. |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - владеет технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации);  *-* владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры;   * работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги; * организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания; * собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам;   - организации посещения объектов экскурсионного показа;  - составлять методическую разработку экскурсии;   * составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию;   - разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе;  - анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма);   * анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма); * анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма); * анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма) | Демонстрирует умения ведения документации, хранения и извлечения информации по организации туристкой деятельности; ведения переговоров в процессе организации туристкой деятельности; подготовки отчетной документации, проведение контроля качества экскурсионного обслуживания;  организации экскурсионного показа, разработки экскурсии, включая учет особенностей регионов, техническую специфику маршрута, анализ рисков, и планирование действий при внештатных ситуациях на промышленных объектах. | Наблюдение за выполнением  практических заданий.  Экспертная оценка выполнения  практических работ.  Накопительная оценка.  Экспертная оценка решения  ситуационных задач. |
| *Перечень навыков, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства;  - использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры;  - отбора и изучения экскурсионных объектов;  - отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания;  - формирования программ экскурсионного обслуживания;  - составления маршрута и текста экскурсии;  - определения методических приемов проведения экскурсии;  - оформления экскурсионной документации;  - организация сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения;  - инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий;  - анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий (по видам туризма). | Демонстрирует навыки координации работников службы предприятия туризма и гостеприимства при организации туризма на промышленных объектах; навыки делового общения; анализа инфраструктуры и экскурсионных объектов, разработки программы экскурсионного обслуживания на промышленных объектах, включая составление маршрута, определение методов и приемов проведения экскурсии и оформление экскурсионной документации;  сопровождения туристов к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствах размещения на ООПТ, с учетом правил безопасности. | Наблюдение за выполнением  практических заданий.  Экспертная оценка выполнения  практических работ.  Экспертная оценка выполнения  индивидуальных практических  заданий.  Накопительная оценка.  Экспертная оценка решения  ситуационных задач. |