**ПРИМЕРНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

подготовки специалистов среднего звена

***Специальность*****23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение**

На базе среднего общего образования

**Квалификация выпускника**

техник

|  |  |
| --- | --- |
| **Утверждено протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования  по УГПС 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта:** | *№ 5 от 01.07.2025* |
| *(реквизиты утверждающего документа)* |
| **Зарегистрировано  в государственном реестре**  **примерных образовательных программ:** | 147 |
| *(регистрационный номер)*  Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО  № 01-09-681/2025 от 24.12.2025 |
| *(реквизиты утверждающего документа)* |

**2025 год**

**Разработчики образовательной программы**

**Группа разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Организация, должность |
| Бурмистрова Е.П. | филиал ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске, методист |
| Войлова Е.В. | филиал ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске, методист |

**Руководители группы:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Организация, должность |
| Калашникова  Елена Владимировна | филиал ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске, начальник методического отдела |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Экспертные организации:** |  |

**Содержание**

[Раздел 1. Общие положения 4](#__RefHeading___1)

[1.1. Назначение примерной образовательной программы 4](#__RefHeading___2)

[1.2. Нормативные документы. 4](#__RefHeading___3)

[1.3. Перечень сокращений. 5](#__RefHeading___4)

[Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы 5](#__RefHeading___5)

[Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 6](#__RefHeading___6)

[3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 6](#__RefHeading___7)

[3.2. Профессиональные стандарты 6](#__RefHeading___8)

[3.3. Осваиваемые виды деятельности 8](#__RefHeading___9)

[Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 10](#__RefHeading___10)

[4.1. Общие компетенции 10](#__RefHeading___11)

[4.2. Профессиональные компетенции 13](#__RefHeading___12)

[4.3. Примерная матрица компетенций выпускника 32](#__RefHeading___13)

[Раздел 5. Примерная структура и содержание образовательной программы 34](#__RefHeading___14)

[5.1. Примерный учебный план 34](#__RefHeading___15)

[5.2. Примерный календарный учебный график 36](#__RefHeading___16)

[5.3. Примерные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей 37](#__RefHeading___17)

[5.4. Примерная рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы 37](#__RefHeading___18)

[5.5 Практическая подготовка 37](#__RefHeading___19)

[5.6. Государственная итоговая аттестация 37](#__RefHeading___20)

[Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы 38](#__RefHeading___21)

[6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы 38](#__RefHeading___22)

[6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 39](#__RefHeading___23)

[6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы 39](#__RefHeading___24)

[6.4. Примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы 39](#__RefHeading___25)

Приложение 1. Примерные рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Примерные рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Примерное материально-техническое оснащение специальных помещений

Приложение 4. Примерная программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Примерная рабочая программа воспитания

# Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение примерной образовательной программы

Настоящая примерная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.07.2022 г. № 634 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия реализации образовательной программы.

ПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования..

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение (Приказ Минпросвещения России от 29.07.2022 г. № 634);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932).

1.3. Перечень сокращений.

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по н аправленности;

ПОП СПО – примерная образовательная программа СПО

ПП – профессиональный цикл;

ПС – профессиональный стандарт,

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ТФ – трудовая функция;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

# Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметр** | **Данные** | |
| Код и наименование специальности | 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение | |
| Реквизиты ФГОС СПО | Приказ Минпросвещения России от 29.07.2022 г.  № 634 | |
| Нормативный срок реализации  на базе ООО:  на базе СОО: | 2 года 10 мес.  1 год 10 мес. | |
| Форма обучения | очная, очно-заочная, заочная | |
| Квалификация выпускника | техник | |
| Направленности (при наличии): | *-* | |
| Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии) | 31.005 Работник окрасочного производства в автомобилестроении (Приказ Минтруда России от 08.11.2023 г. № 789н);  31.009 Работник литейного производства в автомобилестроении (Приказ Минтруда России от 06.10.2022 г. № 633н);  31.010 Конструктор в автомобилестроении (Приказ Минтруда России от 07.07.2022 № 403н);  31.016 Работник по прессовым работам в автомобилестроении (Приказ Минтруда России от 14.09.2022 № 523н);  31.018 Логист автомобилестроения (Приказ Минтруда России от 17.10.2022 № 661н);  31.019 Работник металлообрабатывающего производства в автомобилестроении (Приказ Минтруда России от 08.11.2023 № 788н);  31.020 Специалист по металлоконструкциям в автомобилестроении (Приказ Минтруда России от 21.11.2014 № 928н) | |
| Виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих (при наличии) | Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение | |
| **Структура образовательной программы** | **Объем, в ак.ч.** | **в т.ч. в форме практической подготовки** |
| Обязательная часть образовательной программы | **1908** | **1232** |
| социально-гуманитарный цикл | 400 | 284 |
| общепрофессиональный цикл | 316 | 146 |
| профессиональный цикл | 1192 | 802 |
| в т.ч. практика:  - учебная  - производственная | 432  - 108  -324 | 432  - 108  -324 |
| Вариативная часть образовательной программы | **828** | **ХХХ** |
| ГИА в форме  демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). | **216** |  |
| Всего | **2952** | **ХХХХ** |

# Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

31 Автомобилестроение

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ПОП СПО:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код и Наименование ПС | Реквизиты утверждения | Код и наименование ОТФ | Код и наименование ТФ |
| 1 | 31.005 Работник окрасочного производства в автомобилестроении | Приказ Минтруда России от 08.11.2023 г.  № 789н | ОТФ J  Оперативное управление основными и вспомогательными операциями окрасочного производства | J/01.6  Организация выполнения технико-экономических показателей производственного плана в окрасочном производстве |
| J /02.6  Контроль соблюдения технологической дисциплины в процессе окраски изделий |
| J/03.6  Разработка предложений по повышению производительности окрасочного производства |
| 2 | 31.009 Работник литейного производства в автомобилестроении | Приказ Минтруда России от 06.10.2022 г.  № 633н | ОТФ Н  Оперативное управление основными и вспомогательными операциями в литейном производстве в автомобилестроении | Н/01.6  Организация выполнения технико-экономических показателей производственного плана в литейном производстве в автомобилестроении |
| Н/02.6  Контроль соблюдения технологической дисциплины при изготовлении отливок в литейном производстве в автомобилестроении |
| Н/03.6  Разработка предложений по повышению эффективности производственных процессов литейного производства в автомобилестроении |
| 3 | 31.010 Конструктор в автомобилестроении | Приказ Минтруда России от 07.07.2022  № 403н | ОТФ А  Техническое сопровождение процесса разработки и исследований проектов автотранспортных средств и их компонентов | A/01.5  Поддержка процесса разработки технического задания, эскизных, технических и рабочих проектов автотранспортных средств и их компонентов |
| A/02.5  Поддержка процесса разработки и исследований конструкции автотранспортных средств и их компонентов |
| 4 | 31.016 Работник по прессовым работам в автомобилестроении | Приказ Минтруда России от 14.09.2022  № 523н | ОТФ D  Оперативное управление основными и вспомогательными операциями кузнечно-прессового производства деталей и компонентов автотранспортных средств | D/01.6  Организация выполнения технико-экономических показателей производственного плана кузнечно-прессового производства деталей и компонентов автотранспортных средств |
| D/02.6  Контроль соблюдения технологической дисциплины при изготовлении деталей и компонентов автотранспортных средств в кузнечно-прессовом производстве |
| D/03.6  Разработка предложений по повышению эффективности кузнечно-прессового производства деталей и компонентов автотранспортных средств |
| 5 | 31.018 Логист автомобилестроения | Приказ Минтруда России от 17.10.2022  № 661н | ОТФ В  Организация и контроль перемещения и хранения товарно-материальных ценностей при производстве транспортных средств и оборудования | В/01.5  Организация перемещения товарно-материальных ценностей при производстве транспортных средств и оборудования |
| В/02.5  Оформление транспортно-экспедиционной документации при производстве транспортных средств и оборудования |
| В/03.5  Ведение контроля, учета и инвентаризации товарно-материальных ценностей при производстве транспортных средств и оборудования |
| В/04.5  Контроль сохранности складируемых товарно-материальных ценностей при производстве транспортных средств и оборудования |
| В/05.5  Заказ транспортных средств для перемещения товарно-материальных ценностей при производстве транспортных средств и оборудования |
| 6 | 31.019 Работник металлообрабатывающего производства в автомобилестроении | Приказ Минтруда России от 08.11.2023  № 788н | ОТФ Е  Оперативное управление основными и вспомогательными операциями производства компонентов автотранспортных средств методами металлообработки | Е/01.6  Организация выполнения производственных процессов металлообработки деталей |
| Е/02.6  Контроль соблюдения технологической дисциплины при изготовлении компонентов автотранспортных средств в металлообрабатывающем производстве |
| Е/03.6  Разработка предложений по повышению эффективности производства компонентов автотранспортных средств методами металлообработки |
| 7 | 31.020 Специалист по металлоконструкциям в автомобилестроении | Приказ Минтруда России от 21.11.2014  № 928н | ОТФ А  Сборка металлоконструкций различной сложности, изготовление деталей, узлов, металлоконструкций и их демонтаж | А/01.3  Работа с конструкторской и технологической документацией |
| А/02.3  Сборка и установление соответствия параметров металлоконструкций различной сложности требованиям конструкторской документации |
| А/03.3  Изготовление деталей и узлов с применением сварки трением |
| А/04.3  Сборка металлоконструкций различной сложности с использованием вальцовки, клеев, герметиков и их демонтаж |
| А/05.3  Изготовление деталей, узлов, металлоконструкций из профилей, тонколистового металла, цветных металлов, сплавов, легированных сталей и их демонтаж |
| А/06.3  Запрессовка деталей на винтовых механических, пневматических и гидравлических прессах |
| А/07.3  Работа на специализированном оборудовании |
| А/08.3  Выполнение заданий по проведению ремонтных и наладочных работ |
| А/09.3  Выполнение работ по разработке и изготовлению оснастки малой, средней и высокой степени сложности |
| А/10.3  Сбор статистической информации контрольных измерений узлов, деталей, сборочных единиц и готовых изделий |

3.3. Осваиваемые виды деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование видов деятельности | Код и наименование ПМ |
| Виды деятельности | |
| ВД.01 Конструирование автотракторной техники и компонентов | ПМ.01 Конструирование автотракторной техники и компонентов |
| ВД.02 Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники и компонентов | ПМ.02 Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники и компонентов |
| ВД.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей | ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей |
| Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих | Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, могут освоить профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение |

# Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ОК** | **Формулировка компетенции** | **Знания, умения [[1]](#footnote-1)** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Умения:** |
| распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части |
| определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы |
| выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| **Знания:** |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения:** |
| определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации |
| выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска |
| оценивать практическую значимость результатов поиска |
| применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| **Знания:** |
| номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| приемы структурирования информации |
| формат оформления результатов поиска информации |
| современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и |
| программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | **Умения:** |
| определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| применять современную научную профессиональную терминологию |
| определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования |
| презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности |
| определять источники достоверной правовой информации |
| составлять различные правовые документы |
| находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать |
| оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта |
| **Знания:** |
| содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| современная научная и профессиональная терминология |
| возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности |
| правила разработки презентации |
| основные этапы разработки и реализации проекта |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Умения:** |
| организовывать работу коллектива и команды |
| взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| **Знания:** |
| психологические основы деятельности коллектива |
| психологические особенности личности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Умения:** |
| грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке |
| проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| **Знания:** |
| правила оформления документов |
| правила построения устных сообщений |
| особенности социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | **Умения:** |
| проявлять гражданско-патриотическую позицию |
| демонстрировать осознанное поведение |
| описывать значимость своей специальности |
| применять стандарты антикоррупционного поведения |
| **Знания:** |
| сущность гражданско-патриотической позиции |
| традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений |
| значимость профессиональной деятельности по специальности |
| стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | **Умения:** |
| соблюдать нормы экологической безопасности |
| определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства |
| организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| **Знания:** |
| правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| пути обеспечения ресурсосбережения |
| принципы бережливого производства |
| основные направления изменения климатических условий региона |
| правила поведения в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | **Умения:** |
| использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| **Знания:** |
| роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| основы здорового образа жизни |
| условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | **Умения:** |
| понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| **Знания:** |
| правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| особенности произношения |
| правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Код и наименование**  **компетенции** | **Показатели освоения компетенции** |
| Конструирование автотракторной техники и компонентов | ПК 1.1. Разрабатывать 3D-модели, чертежи компонентов автотранспортных средств (далее - АТС) по имеющимся проработкам. | **Навыки:** |
| анализа материалов для проектов технического задания и эскизного проекта на компоненты АТС; |
| разработки 3D-модели, чертежа компонентов АТС по имеющимся проработкам |
| **Умения:** |
| выполнять требования Единой системы конструкторской документации (ЕСКД); |
| читать проектную и конструкторскую документацию; |
| работать со специализированными программными продуктами |
| **Знания:** |
| основы конструирования компонентов АТС; |
| типовые конструкции компонентов АТС; |
| правила создания 3D-моделей компонентов АТС |
| ПК 1.2. Осуществлять корректировку конструкторской документации по результатам согласования с конструкторскими и технологическими подразделениями. | **Навыки:** |
| корректировки конструкторской документации по результатам согласования с конструкторскими и технологическими подразделениями |
| **Умения:** |
| выполнять требования Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) |
| **Знания:** |
| требования нормативной технической документации, технических регламентов в отношении компонентов АТС |
| ПК 1.3. Устанавливать соответствие параметров конструкции компонентов автотракторной техники различной сложности требованиям конструкторской документации. | **Навыки:** |
| анализа материалов для проектов технического задания и эскизного проекта на компоненты АТС; |
| подготовки извещения о выдаче конструкторской документации на технологическую подготовку производства компонентов АТС |
| **Умения:** |
| читать проектную и конструкторскую документацию; |
| определять взаимосвязь компонентов АТС |
| **Знания:** |
| требования нормативной технической документации, технических регламентов в отношении компонентов АТС |
| Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники и компонентов | ПК 2.1. Обеспечивать реализацию технологических процессов изготовления и сборки компонентов автотракторной техники (деталей, узлов, агрегатов). | **Навыки:** |
| применения в работе по сборке металлоконструкций различной сложности, специального оборудования и инструмента |
| **Умения:** |
| осуществлять выбор рационального способа получения заготовки; |
| проверять соответствие заготовок и вспомогательных материалов требованиям технологической карты; |
| осуществлять нормирование и заказ расходных материалов для изготовления деталей в металлообрабатывающем производстве; |
| выявлять отклонения в технологических режимах работы оборудования, применяемого для изготовления компонентов АТС |
| **Знания:** |
| технологии изготовления деталей в металлообрабатывающем производстве; |
| устройство, принцип работы и основные характеристики технологического, регулировочного и контрольно-измерительного оборудования, применяемого в сборочном производстве автомобилестроения; |
| технологии окрасочных производств; |
| устройство и принципы работы металлообрабатывающих станков и оборудования |
| ПК 2.2. Контролировать соблюдение технологической дисциплины. | **Навыки:** |
| проведения контроля соблюдения технологических режимов сборки, регулировки и контроля параметров автотранспортных средств и компонентов на рабочих местах |
| **Умения:** |
| контролировать ход технологического процесса; |
| выявлять отклонения в технологических режимах работы оборудования, применяемого для сборки, регулировки и контроля параметров автотранспортных средств и компонентов |
| **Знания:** |
| технологии сборки, регулировки и контроля параметров автотранспортных средств и компонентов; |
| основы регулирования и контроля процессов металлообработки деталей; |
| ПК 2.3. Разрабатывать оснастку малой, и средней степени сложности для осуществления технологических процессов изготовления компонентов автотракторной техники. | **Навыки:** |
| проведения контроля при разработке оснастки в соответствии с требованиями конструкторской документации |
| **Умения:** |
| разрабатывать единичные элементы оборудования и оснастки; |
| изготавливать шаблоны и приспособления; |
| осуществлять контроль параметров оснастки, доводить параметры оснастки до требований конструкторской документации |
| **Знания:** |
| назначение оборудования, оснастки и инструмента; |
| назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов, оснастки, аппаратуры и оборудования, стендов для контроля работы узлов АТС |
| ПК 2.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию технологических и производственных процессов изготовления компонентов автотракторной техники. | **Навыки:** |
| разработки предложений по результатам испытаний новых материалов, комплектующих изделий, инструментов, оснастки, оборудования, деталей и сборочных единиц; |
| подготовки предложений по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой продукции |
| **Умения:** |
| участвовать в разработке мероприятий по предупреждению выпуска некачественной продукции; |
| применять меры корректирующего и предупреждающего действия по устранению причин возникновения дефектов (бракованной) продукции |
| **Знания:** |
| методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих |
| ПК 2.5. Осуществлять сбор статистической информации контрольных измерений автотракторной техники и компонентов. | **Навыки:** |
| подготовки предложений по совершенствованию технологического процесса на основе анализа статистической информации контрольных измерений узлов, деталей, сборочных единиц и готовых изделий |
| **Умения:** |
| выполнять работу по формированию базы данных контрольных измерений узлов, деталей, сборочных единиц и готовых изделий; |
| использовать для работы результаты обработки статистических данных |
| **Знания:** |
| виды несоответствий и способы их устранения; |
| статистические методы контроля качества продукции |
| Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей | ПК 3.1. Производить расчет технико-экономических показателей производственного плана, производственных заданий с соблюдением требований охраны труда и техники безопасности. | **Навыки:** |
| участия в разработке мероприятий по повышению эффективности производственного процесса; |
| проведения контроля обеспечения и экономного расходования материалов, комплектующих и энергетических ресурсов; |
| проведения контроля соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности |
| **Умения:** |
| производить расчеты по нормированию трудовых затрат; |
| производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами; |
| анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период; |
| осуществлять учет товарно-материальных ценностей; |
| рассчитывать нормативы запасов; |
| разрабатывать планы по выполнению производственной программы; |
| осуществлять расстановку работников по рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников |
| **Знания:** |
| порядок и методы технико-экономического и производственного планирования; |
| требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности; |
| методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих |
| ПК 3.2. Осуществлять заказ, перемещение, хранение товарно-материальных ценностей и ведение отчетности по ним. | **Навыки:** |
| определения способа доставки и оптимальных маршрутов перевозок; |
| выполнения учета поступления, перемещения и выбытия товарно-материальных ценностей; |
| определения оптимального размера запасов товарно-материальных ценностей |
| **Умения:** |
| отслеживать своевременность доставки грузов; |
| определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки; |
| взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями; |
| оформлять документацию и вести отчетность в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией |
| **Знания:** |
| номенклатуру товарно-материальных ценностей и их размещение; |
| инструкции по проведению ревизии товарно-материальных ценностей |
| ПК 3.3. Осуществлять распределение и координацию работ по разработке конструкций АТС и их компонентов. | **Навыки:** |
| планирования работы коллектива исполнителей, постановки производственных задач по разработке конструкций АТС и их компонентов |
| проведения контроля соблюдения производственной дисциплины работниками; |
| участия в разработке мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению организационно-технической культуры производства, рациональному использованию рабочего времени и производственного оборудования; |
| **Умения:** |
| ставить производственные задачи коллективу исполнителей; |
| проверять качество выполняемых работ |
| **Знания:** |
| основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; |
| организацию производственного и технологического процессов |
| *Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих* [[2]](#footnote-2) |  |  |

4.3. Примерная матрица компетенций выпускника

4.3.1. Примерная матрица соответствия компетенций и составных частей ПОП СПО специальности:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование** | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Общие компетенции (ОК) | | | | | | | | | Профессиональные компетенции (ПК) | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3.1 | 3.2 | 3.3 |
| **Обязательная часть образовательной программы** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** | о | о | о | о | о | о | о | о | о | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.01 | История России | о | о | о | о | о | о |  |  | о | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |  | о |  | о | о |  |  |  | о | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | о | о |  | о |  |  | о |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.04 | Физическая культура |  |  |  | о |  |  |  | о |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | о | о |  | о |  |  | о |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | о | о | о | о | о |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** | о | о | о | о | о |  | о |  | о | | о | о | о | о |  |  | о |  |  |  |  |
| ОП.01 | Инженерная графика | о | о |  |  | о |  | о |  |  | | о | о | о |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.02 | Техническая механика | о | о |  |  | о |  |  |  |  | |  |  | о |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.03 | Электротехника и электроника | о | о |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.04 | Материаловедение | о | о |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | о |  |  | о |  |  |  |  |
| ОП.05 | Метрология, стандартизация и сертификация | о | о | о | о |  |  |  |  |  | |  |  | о | о |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.06 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | о | о | о | о | о |  |  |  | о | | о |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | о | о | о | о | о | о | о | о | о | | о | о | о | о | о | о | о | о | о | о | о |
| **ПМ.01** | **Конструирование автотракторной техники и компонентов** | о | о |  | о |  |  |  |  | о | | о | о | о |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.01.01 | Конструкция и проектирование автотракторной техники | о | о |  | о |  |  |  |  | о | | о | о | о |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.01.02 | Двигатели автотракторной техники | о | о |  | о |  |  |  |  | о | | о | о | о |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УП.01 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | о | о | о |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.01 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | о | о | о |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.02** | **Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники и компонентов** | о | о |  | о |  |  |  |  | о | |  |  |  | о | о | о | о | о |  |  |  |
| МДК.02.01 | Разработка технологических процессов, технической и технологической документации | о | о |  | о |  |  |  |  | о | |  |  |  | о | о | о | о | о |  |  |  |
| МДК.02.02 | Технология изготовление деталей автотракторной техники | о | о |  | о |  |  |  |  | о | |  |  |  | о | о | о | о | о |  |  |  |
| МДК.02.03 | Технология сборки автотракторной техники | о | о |  | о |  |  |  |  | о | |  |  |  | о | о | о | о | о |  |  |  |
| УП.02 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | о | о | о | о | о |  |  |  |
| ПП.02 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | о | о | о | о | о |  |  |  |
| **ПМ.03** | **Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей** | о | о | о | о | о |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | о | о | о |
| МДК.03.01 | Организация работы и управление подразделением организации | о | о | о | о | о |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | о | о | о |
| МДК.03.02 | Организация транспортно-логистической деятельности | о | о | о | о | о |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | о | о | о |
| УП.03 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | о | о | о |
| ПП.03 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | о | о | о |

# Раздел 5. Примерная структура и содержание образовательной программы

5.1. Примерный учебный план

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Рекомендуемый курс |
| Учебные занятия | Практики | Курсовой проект (работа) | Самостоятельная работа[[3]](#footnote-3) | Промежуточная аттестация |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Обязательная часть образовательной программы | | **1908** | **1232** | **1436** | **432** | **40** | Х | **108** |  |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** | **400** | **284** | **400** |  |  |  |  | 1,2 |
| СГ.01 | История России | 36 | 14 | 36 |  |  |  |  | 1 |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 102 | 96 | 102 |  |  |  |  | 1,2 |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 32 | 68 |  |  |  |  | 1 |
| СГ.04 | Физическая культура | 122 | 118 | 122 |  |  |  |  | 1,2 |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | 36 | 12 | 36 |  |  |  |  | 2 |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | 36 | 12 | 36 |  |  |  |  | 2 |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** | **316** | **146** | **316** |  |  |  |  | 1 |
| ОП.01 | Инженерная графика | 68 | 50 | 68 |  |  |  |  | 1 |
| ОП.02 | Техническая механика | 68 | 32 | 68 |  |  |  |  | 1 |
| ОП.03 | Электротехника и электроника | 72 | 22 | 72 |  |  |  |  | 1 |
| ОП.04 | Материаловедение | 36 | 10 | 36 |  |  |  |  | 1 |
| ОП.05 | Метрология, стандартизация и сертификация | 36 | 10 | 36 |  |  |  |  | 1 |
| ОП.06 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 36 | 22 | 36 |  |  |  |  | 1 |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | **1192** | **802** | **720** | **432** | **40** |  |  | **1,2** |
| **ПМ.01** | **Конструирование автотракторной техники и компонентов** | **372** | **256** | **228** | **144** |  |  |  | **1,2** |
| МДК.01.01 | Конструкция и проектирование автотракторной техники | 132 | 68 | 132 |  |  |  |  | 1 |
| МДК.01.02 | Двигатели автотракторной техники | 96 | 44 | 96 |  |  |  |  | 1,2 |
| УП.01 | Учебная практика | 36 | 36 |  | 36 |  |  |  | 2 |
| ПП.01 | Производственная практика | 108 | 108 |  | 108 |  |  |  | 2 |
| **ПМ.02** | **Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники и компонентов** | **468** | **304** | **304** | **144** | **20** |  |  | **1,2** |
| МДК.02.01 | Разработка технологических процессов, технической и технологической документации | 132 | 68 | 132 |  |  |  |  | 1 |
| МДК.02.02 | Технология изготовление деталей автотракторной техники | 96 | 44 | 96 |  |  |  |  | 1,2 |
| МДК.02.03 | Технология сборки автотракторной техники | 96 | 48 | 76 |  | 20 |  |  | 2 |
| УП.02 | Учебная практика | 36 | 36 |  | 36 |  |  |  | 2 |
| ПП.02 | Производственная практика | 108 | 108 |  | 108 |  |  |  | 2 |
| **ПМ.03** | **Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей** | **352** | **242** | **188** | **144** | **20** |  |  | **2** |
| МДК.03.01 | Организация работы и управление подразделением организации | 112 | 58 | 92 |  | 20 |  |  | 2 |
| МДК.03.02 | Организация транспортно-логистической деятельности | 96 | 40 | 96 |  |  |  |  | 2 |
| УП.03 | Учебная практика | 36 | 36 |  | 36 |  |  |  | 2 |
| ПП.03 | Производственная практика | 108 | 108 |  | 108 |  |  |  | 2 |
| **Вариативная часть ОП** | | **828** | **ХХХ** |  |  |  |  |  | 1,2 |
| **ГИА.00** | Государственная итоговая аттестация | **216** |  |  |  |  |  |  | 2 |
| **Итого:** | | **2952** | **ХХХХ** |  |  |  |  |  |  |

5.2. Примерный календарный учебный график[[4]](#footnote-4)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс** | **ВУП** | **Сентябрь** | | | | | **Октябрь** | | | | **Ноябрь** | | | | **Декабрь** | | | | | **Январь** | | | | **Февраль** | | | | **Март** | | | | | **Апрель** | | | | **Май** | | | | | **Июнь** | | | | | | **Июль** | | | | | **Август** | | | | **Курс** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | | **41** | **42** | **43** | **44** | **45** | | **46** | **47** | **48** | **49** | | **50** | **51** | **52** |  |
| **1** | **ОЧ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **=** | **=** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **::** | **=** | **=** | | **=** | **=** | **=** | **=** | | **=** | **=** | **=** | **1** |
| **ВЧ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| **2** | **ОЧ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | П | П | П | П | П | П | **::** | **=** | **=** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | П | П | П | П | П | П | **::** | **Г** | **Г** | | **Г** | **Г** | **Г** | **Г** |  | |  |  |  |  | |  |  |  | **2** |
| **ВЧ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обозначения:** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Модули и дисциплины (обязательная часть)** | | | |  |  |  |  |  | **Модули и дисциплины (вариативная часть)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **::** | **Промежуточная аттестация** | | | | **=** | **Каникулы** | |  | **Г** | **Государственная итоговая аттестация** | | | | | |
|  |  |  | П | **Практики** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5.3. Примерные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Примерная рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательный программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Примерные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях 1, 2 к ПОП СПО.

5.4. Примерная рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Примерная рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении 5.

5.5 Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

* реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
* может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает требования к дипломным проектам (работам), методике их оценивания, задания и критерии оценивания, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Примерная программа ГИА представлена в приложении 4.

# Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в п.4.4. соответствующего ФГОС СПО.

Состав материально- технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2 Примерный перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

**Кабинеты:**

* Социально-гуманитарных дисциплин;
* Иностранного языка;
* Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
* Инженерной графики;
* Технической механики;
* Электротехники и электроники;
* Материаловедения;
* Метрологии, стандартизации, сертификации;
* Информатики и информационных технологий;
* Конструкции и проектирования автотракторной техники;
* Технологии производства деталей автотракторной техники;
* Организации работы и управление подразделением организации.

**Лаборатории:**

* Электротехника и электроника;
* Технология обработки материалов;
* Двигатели внутреннего сгорания;
* Электрооборудование автотракторной техники;
* Технология сборки и испытание автотракторной техники.

**Мастерские/зоны по видам работ**:

* Слесарная;
* Механообрабатывающая.

**Спортивный комплекс**[[5]](#footnote-5)

**Залы:**

* библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
* актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации ОП СПО примерный перечень материально-технического обеспечения и примерный перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в п.4.5. соответствующего ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 31 Автомобилестроение иимеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 31 Автомобилестроение, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4.Примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

1. *Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).* [↑](#footnote-ref-1)
2. Данный модуль формируется образовательной организацией для специалистов среднего звена в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих в соответствии с приказом Минпросвещения России от 14 июля 2023 г. № 534. Виды деятельности образовательная организация выбирает самостоятельно исходя из потребностей регионального рынка труда. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям. [↑](#footnote-ref-2)
3. Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса. [↑](#footnote-ref-3)
4. Форму календарного учебного графика (КУГ) образовательная организация разрабатывает для каждого курса и семестра обучения. В КУГ указывается количество часов, включающих   
    самостоятельную работу. Суммарная недельная нагрузка не должна превышать 36 часов. [↑](#footnote-ref-4)
5. Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом. [↑](#footnote-ref-5)