

**Дополнительный образовательный модуль,
предусматривающий формирование у обучающихся
компетенций для цифровой экономики**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.0Хц Основы применения графических редакторов и редакторов видео-контента в
профессиональной деятельности»
Дополнительный профессиональный блок/Общепрофессиональные дисциплины**

Разработчики:

ФГБОУ ДПО ИРПО, Управления внедрения новых образовательных технологий СПО

Рецензенты:

Комлев Николай Васильевич, Сопредседатель Совета по профессиональным квалификациям в области информационных технологий (СПК-ИТ)

Багров Юрий Николаевич, председатель ФУМО СПО по УГПС 09.00.00, директор ГАПОУ "Международный центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи"

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»

© Управление внедрения новых образовательных технологий СПО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Примерное содержание дисциплины	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Материально-техническое обеспечение	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ «ОСНОВЫ ПРИМЕНЕНИЯ ГРАФИЧЕСКИХ РЕДАКТОРОВ И РЕДАКТОРОВ ВИДЕО-КОНТЕНТА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Основы применения графических редакторов и редакторов видео-контента в профессиональной деятельности» включена в вариативную часть образовательной программы и может являться самостоятельной учебной дисциплиной, её частью или составляющей профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии (специальности).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02 и ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации	
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	приемы структурирования информации
	выделять наиболее значимое в перечне информации	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	алгоритмы использования графических редакторов и редакторов видео в контексте создания цифрового образовательного контента, цифрового медиаконтента
	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	

	планировать и реализовывать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	приемы и области применения графических редакторов и редакторов видео в процессах современной цифровой экономики
	использовать знания в рамках функциональной грамотности в области цифровых технологий в различных жизненных ситуациях	возможности графических редакторов и редакторов видео в аспектах общей функциональной грамотности в различных жизненных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	20
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет)</i>	2	-
Всего	36	10

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических занятий
Тема 1. Графические редакторы: общий обзор сервисов и приложений на рынке РФ	Содержание Обзор графических редакторов и приложений для редактирования цифрового визуального контента, которые разработаны и/или доступны для использования на территории РФ. Supa. Flyvi. Movavi Photo Editor. Visme. Эй, тизер! Функциональность. Доступные форматы редактирования. Внутренний интерфейс. Использование онлайн-переводчиков и возможностей Интернет-браузеров для работы с англоязычными платформами.
	В том числе практических занятий и самостоятельных работ
	Самостоятельная работа. Установка приложений и регистрация аккаунтов для работы с графическими редакторами. Вопросы регистрации и авторизации.
Тема 2. Основные приемы работы с изображениями в структуре графического редактора	Содержание Основные способы редактирования изображений в инструментарии графического редактора. Цветокоррекция. Кадрирование и изменение размера изображения. Удаление фона изображения. Экспозиция. Контрастность. Резкость. Зернистость. Создание коллажа. Добавление текста. Слои редактирования

	изображений. Основные типы шаблонов в структуре графических редакторов – информационная брошюра, плакат, флаер, инфографика, презентация, изображения и карточки для социальных сетей и пр.
	В том числе практических занятий и самостоятельных работ
	Практическое занятие 1-2. Первичное редактирование изображений в графическом редакторе. Отработка на практике цветокоррекции, кадрирования и других способов начального редактирования изображений.
	Самостоятельная работа. Создание цифрового контента в графическом редакторе. Самостоятельное создание обучающимся одного или нескольких произвольных макетов, предполагающих редактирование и встраивание в них изображений.
Тема 3. Создание и дизайн презентаций при помощи графических редакторов	Содержание
	Основные принципы создания эффективных презентаций. Приемы и последовательность действий для создания презентации в графическом редакторе. Дизайн презентаций. Цветовые схемы презентаций. Шрифты для презентаций. Встраивание диаграмм и инфографики в презентацию.
	В том числе практических занятий и самостоятельных работ
	Практическое занятие 3-4. Создание презентаций в графическом редакторе. Отработка приемов создания эффективных презентаций на практике.
Тема 4. Создание и дизайн печатных материалов (брошюра, информационный постер, буклет) при помощи графических редакторов	Содержание
	Основные принципы создания эффективных печатных материалов (печатной продукции) и полиграфии. Виды книжно-журнальной продукции. Виды рекламной полиграфии. Виды деловой полиграфии. Приемы и последовательность действий для создания печатной продукции и полиграфии. Дизайн печатной продукции и полиграфии. Композиция. Типографика. Принципы создания качественной печатной продукции и полиграфии. Создание листовок, флаеров, брошюр, инструкций, информационных постеров, визиток, бланков и других материалов при помощи графических редакторов.
	В том числе практических занятий и самостоятельных работ
	Практическое занятие 5-6. Создание печатных материалов и полиграфии в графическом редакторе.

	Отработка приемов создания эффективных печатных материалов и полиграфии на практике. Самостоятельная работа. Создание печатных материалов и/или полиграфии в рамках решения индивидуальных образовательных и профессиональных задач обучающегося. Отработка на практике процесса создания печатных материалов и/или полиграфии в рамках конкретных рабочих задач по специальности обучающегося.
Тема 5. Создание и дизайн цифрового контента для социальных сетей и медиа при помощи графических редакторов	Содержание Основные принципы создания цифрового контента для социальных сетей и медиа. Приемы и последовательность действий для создания цифрового контента в графическом редакторе. Виды эффективного цифрового контента. Информационные посты в социальных сетях. Информационные карточки. Инфографика. Баннеры. Рекламные материалы. Правила и тренды цифрового дизайна для социальных сетей и медиа. Взаимодействие с целевой аудиторией социальных сетей и медиа с помощью цифрового контента. Привлечение целевой аудитории потребителей товаров и услуг при помощи цифрового контента. В том числе практических занятий и самостоятельных работ Практическое занятие 7-8. Создание цифрового контента в графическом редакторе. Отработка приемов создания эффективного цифрового контента на практике. Самостоятельная работа. Создание цифрового контента в рамках решения индивидуальных образовательных и профессиональных задач обучающегося. Отработка на практике процесса создания цифрового контента в рамках конкретных рабочих задач по специальности обучающегося.
Тема 6. Направления интеграции профессионального авторского контента в экономику: печатные материалы и полиграфия	Содержание Обзор вариантов интеграции новых профессиональных навыков владения функционалом графических редакторов и видеозаписей в процессы современной цифровой экономики. Обзор возможностей использования графических редакторов и редакторов видео в предпринимательстве и рекламе. Примеры применения графических редакторов и редакторов видео в предпринимательстве и рекламе – изготовление для потребителей и клиентов раздаточных материалов, инструкций, рекламных материалов, деловой полиграфии и пр.
Тема 7. Направления интеграции профессионального авторского контента в экономику: SMM и реклама	Содержание Обзор вариантов интеграции новых профессиональных навыков создания цифрового контента в процессы современной цифровой экономики. Обзор возможностей использования цифрового контента в предпринимательстве и рекламе. Примеры применения цифрового контента в предпринимательстве и рекламе.

	Ведение социальных сетей. Продвижение товаров и услуг в медиа.
Тема 8. Видео редакторы: общий обзор сервисов и приложений на рынке РФ	Содержание
	Обзор редакторов видео, которые разработаны и/или доступны для использования на территории РФ. Clipchamp. Clideo. VSDC. Shotcut. ВидеоМОНТАЖ. Функциональность. Доступные форматы редактирования. Внутренний интерфейс. Использование онлайн-переводчиков и возможностей Интернет-браузеров для работы с англоязычными платформами.
	В том числе практических занятий и самостоятельных работ.
	Самостоятельная работа. Установка приложений и регистрация аккаунтов для работы с редакторами видео. Вопросы регистрации и авторизации.
Тема 9. Основные приемы работы с видеозаписями в структуре видео редактора	Содержание
	Обзор алгоритмов работы с редактированием видеозаписей – редактирование длительности видео, кадрирование, обрезка и извлечение частей видео, замена и наложение звука, цветокоррекция.
	В том числе практических занятий и самостоятельных работ
	Практическое занятие 9-10. Редактирование видеозаписей в редакторе видео. Отработка приемов изменения характеристик видеозаписей на практике.
	Самостоятельная работа. Первичное редактирование видеозаписей в редакторе видео. Отработка на практике выделения (нарезки) фрагментов видеозаписи, изменения звуковой дорожки, цветокоррекции и других способов начального редактирования видеозаписи.
Промежуточная аттестация (2часа)	
Всего 36 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей», оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Печатные издания

1. Кучерова, А. В. Типографика: основы верстки : учебное пособие / А. В. Кучерова. — Омск : ОмГТУ, 2023. — 97 с. — ISBN 978-5-8149-3649-3. — Текст : электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/421739>

2. «Баланов, А. Н. Прототипирование и разработка пользовательского интерфейса: оптимизация UX : учебное пособие для СПО / А. Н. Баланов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 92 с. — ISBN 978-5-507-53454-8. — Текст : электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/487352>» (Баланов, А. Н. Прототипирование и разработка пользовательского интерфейса: оптимизация UX : учебное пособие для СПО / А. Н. Баланов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — ISBN 978-5-507-53454-8. — Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/487352> (дата обращения: 27.06.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 10.).

3.2.2. Электронные ресурсы

1. Инструкция по работе с графическим редактором Movavi. <https://www.picverse.com/>

2. Инструкция по работе с графическим редактором Supa. <https://supa.ru/>

3. Инструкция по работе с графическим редактором Flyvi. <https://flyvi.io/ru>

4. Инструкция по работе с графическим редактором Visme. <https://www.visme.co/>

5. Инструкция по работе с графическим редактором Эй, тизер! <https://heyteaser.ru/>

6. Инструкция по работе с редактором видеозаписей Clipchamp. <https://clipchamp.com/ru/>

7. Инструкция по работе с редактором видеозаписей Clideo. <https://clideo.com/ru/video-editor>

8. Инструкция по работе с редактором видеозаписей Shotcut. <https://amssoft.ru/video/shotcut>

9. Инструкция по работе с редактором видеозаписей ВидеоМОНТАЖ. <https://free-video-editors.ru/videomontazh>

10. Инструкция по работе с редактором видеозаписей VSDC. <https://www.videosoftdev.com/ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих/профессиональных компетенций.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Показатели освоённости компетенций</i>	<i>Методы оценки</i>
<u>Уметь:</u> определять задачи для поиска информации; определять	- умение применять технологию пошагового формулирования запроса для	Оценка выполнения практического задания

необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; планировать и реализовывать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания в рамках функциональной грамотности в области цифровых технологий в различных жизненных ситуациях	нейронной сети с целью достижения программируемого профессионального результата (получения от системы текстового отчета, изображения, статьи и т.д.); - умение применять технологию использования нейронных сетей в повышении эффективности обучения (автоматизация рутинных процессов, перевод, работа с большими данными, работа с текстами, персональный ассистент и т.д.); - умение применять технологию экспертизы авторства цифрового контента.	Оценка выполнения самостоятельной работы Оценка решения ситуационных задач Устный опрос Тестирование <i>Ответы на промежуточной аттестации</i>
<u>Знать:</u> номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной	- умение применять технологию генерации специализированных текстов и визуального медиаконтента	

деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации алгоритмы использования искусственного интеллекта и нейросетей в создании индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий в качестве персонального цифрового ассистента; приемы и области применения искусственного интеллекта и нейросетей в процессах современной цифровой экономики; возможности искусственного интеллекта и нейросетей в различных аспектах общей функциональной грамотности в различных жизненных ситуациях	для социальных сетей, СМИ и Интернет-медиа, -осуществлять сотрудничество через цифровые технологии; - умение применять технологию генерации медиаконтента по типам наиболее востребованных цифровых форматов потребления информации в Сети, <i>- проявление способности к продуктивному (творческому) самовыражению в информационной среде.</i>	
---	---	--

Приложение
Примеры оценочных средств
Практическое задание

Примеры заданий:

Представьте, что Вам необходимо привлечь аудиторию к продуктам (услугам), производимым (оказываемым) в рамках вашей профессии (специальности). При помощи избранного Вами графического редактора создайте (на выбор) информационный постер, листовку, флаер, брошюру, которая(-ый) содержит информацию о продуктах (услугах), к которым Вы планируете привлечь внимание. Используйте и редактируйте подходящий шаблон. Обратите внимание на выбранный шрифт. Добавьте индивидуальные изображения, фотографии, сгенерированные ИИ файлы.

Критерии оценивания: зачтено/не зачтено. Получившийся макет печатного материала составлен корректно, соответствует заявленной теме и содержит информацию о профессиональной деятельности обучающегося – оценка «зачтено». Получившийся макет печатного материала составлен некорректно, не соответствует заявленной теме и/или не содержит информацию о профессиональной деятельности обучающегося – оценка «не зачтено».

Самостоятельная работа

Примеры заданий:

В избранном Вами графическом редакторе создайте презентацию на произвольную тему, имеющую отношение к Вашей профессии (специальности). Используйте и редактируйте подходящий шаблон. Обратите внимание на выбранный шрифт. Добавьте индивидуальные изображения, фотографии, сгенерированные ИИ файлы. Подготовьте устное выступление, сопровождаемое демонстрацией получившейся презентации.

Критерии оценивания: зачтено/не зачтено. Презентация составлена корректно, соответствует заявленной теме и содержит информацию о профессиональной деятельности обучающегося – оценка «зачтено». Презентация составлена некорректно, не соответствует заявленной теме и/или не содержит информацию о профессиональной деятельности обучающегося – оценка «не зачтено».