**ПРИМЕРНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

**Профессия 43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**Квалификация выпускника**

Флорист

|  |  |
| --- | --- |
| **Утверждено протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования  по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(реквизиты утверждающего документа)* |
| **Зарегистрировано  в государственном реестре**  **примерных образовательных программ:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(регистрационный номер)*  Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № \_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_  *(реквизиты утверждающего документа)* |

**2024 год**

Настоящая примерная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии (далее – ПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 682.

ПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Организация-разработчик:** | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга № 26» |
| **Экспертные организации:** | Национальная гильдия флористов |

**Содержание**

[Раздел 1. Общие положения 4](#_Toc157620890)

[Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 5](#_Toc157620891)

**Раздел 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**……………………………………………….

[Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 6](#_Toc157620892)

[4.1. Общие компетенции 6](#_Toc157620893)

[4.2. Профессиональные компетенции 10](#_Toc157620894)

[Раздел 5. Примерная структура образовательной программы 18](#_Toc157620895)

[5.1. Примерный учебный план 18](#_Toc157620896)

[5.2. Примерный календарный учебный график 20](#_Toc157620897)

[5.3. Примерная рабочая программа воспитания 23](#_Toc157620898)

[5.3. Примерная рабочая программа воспитания 23](#_Toc157620899)

[5.4. Примерный календарный план воспитательной работы 23](#_Toc157620900)

[Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы 23](#_Toc157620901)

[6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы 23](#_Toc157620902)

[6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы 37](#_Toc157620903)

[6.3. Требования к практической подготовке обучающихся 38](#_Toc157620904)

[6.4. Требования к организации воспитания обучающихся 38](#_Toc157620905)

[6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 39](#_Toc157620906)

[6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы 39](#_Toc157620907)

[Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации 40](#_Toc157620908)

**Раздел 8. Разработчики примерной образовательной программы…………………………………………..**

[Приложение 1 Примерные рабочие программы профессиональных модулей 79](#_Toc157620912)

[**Приложение 1.1** Примерная рабочая программа профессионального модуля «Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов» 79](#_Toc157620913)

[**Приложение 1.2** Примерная рабочая программа профессионального модуля «Флористическое использование горшечных растений» 79](#_Toc157620913)

[Приложение 2 Примерные рабочие программы учебных дисциплин 79](#_Toc157620912)

[**Приложение 2.1** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «История России» 79](#_Toc157620913)

[**Приложение 2.2** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» 89](#_Toc157620914)

[**Приложение 2.3** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» 100](#_Toc157620916)

[**Приложение 2.4** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «Основы бережливого производства» 112](#_Toc157620917)

[**Приложение 2.5** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» 174](#_Toc157620919)

[**Приложение 2.6** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «Основы дизайна и композиции» 174](#_Toc157620919)

[**Приложение 2.7** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «Ботаника с основами физиологии растений» 174](#_Toc157620919)

[**Приложение 2.8** Примерная рабочая программа учебной дисциплины «Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности» 174](#_Toc157620919)

[Приложение 3 Примерная рабочая программа воспитания 185](#_Toc157620920)

[Приложение 4 Примерные оценочные материалы для ГИА 214](#_Toc157620925)

# Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 сентября 2023 г. № 682 (далее – ФГОС СПО).

ПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 40.01.11 Мастер флористического сервиса, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии и настоящей ПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании   
  в Российской Федерации»;
* Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153   
  «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
* Приказ Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 682 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса»;
* Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800   
  «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации   
  по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390   
  от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

# Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: флорист.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: флорист – 1476 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: флорист – 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 2952 академических часов, со сроком обучения 1 год 10 месяцев.

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
| 1 | 2 |
| Виды деятельности |  |
| Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов | ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов |
| Флористическое использование горшечных растений | ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений |

# Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Знания, умения** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно  к различным контекстам | **Умения:** |
| распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте |
| анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| определять этапы решения задачи |
| выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| составлять план действия |
| определять необходимые ресурсы |
| владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| реализовывать составленный план |
| оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| **Знания:** |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| алгоритмы выполнения работ  в профессиональной и смежных областях |
| методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| структуру плана для решения задач |
| порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа  и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения:** |
| определять задачи для поиска информации |
| определять необходимые источники информации |
| планировать процесс поиска |
| структурировать получаемую информацию |
| выделять наиболее значимое в перечне информации |
| оценивать практическую значимость результатов поиска |
| оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| использовать современное программное обеспечение |
| использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| **Знания:** |
| номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| приемы структурирования информации |
| формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | Планировать  и реализовывать собственное профессиональное  и личностное развитие, предпринимательскую деятельность  в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности  в различных жизненных ситуациях | **Умения:** |
| определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| применять современную научную профессиональную терминологию |
| определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности |
| презентовать бизнес-идею |
| определять источники финансирования |
| **Знания:** |
| содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| современная научная и профессиональная терминология |
| возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности |
| правила разработки бизнес-планов |
| порядок выстраивания презентации |
| кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать  и работать  в коллективе и команде | **Умения:** |
| организовывать работу коллектива  и команды |
| взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| **Знания:** |
| психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную  и письменную коммуникацию  на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального  и культурного контекста | **Умения:** |
| грамотно излагать свои мысли  и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| **Знания:** |
| особенности социального и культурного контекста; |
| правила оформления документов  и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | **Умения:** |
| описывать значимость своей профессии |
| применять стандарты антикоррупционного поведения |
| **Знания:** |
| сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| значимость профессиональной деятельности попрофессии |
| стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания  об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | **Умения:** |
| соблюдать нормы экологической безопасности; |
| определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| **Знания:** |
| правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| пути обеспечения ресурсосбережения |
| принципы бережливого производства |
| основные направления изменения климатических условий региона |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения  и укрепления здоровья  в процессе профессиональной деятельности  и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | **Умения:** |
| использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии |
| **Знания:** |
| роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| основы здорового образа жизни |
| условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии |
| средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией  на государственном  и иностранном языках | **Умения:** |
| понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| **Знания:** |
| правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| особенности произношения |
| правила чтения текстов профессиональной направленности |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.2. Профессиональные компетенции | | |
| **Виды деятельности** | **Код и наименование**  **компетенции** | **Показатели освоения компетенции** |
| ВД 1 Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов | ПК 1.1 Выбирать инструменты, оборудование, материалы и использовать их в соответствии с назначением и учетом принциповбережливого производства | **Навыки:**  подготовки к использованию инструментов, оборудования, сосудов, технических и декоративных материалов с учётом принципов бережливого производства |
|  | **Умения**  организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии;  обеспечивать безопасные условия труда на рабочем месте;  соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии;  готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств, в том числе для обработки внутренних поверхностей флористической посуды;  дезинфицировать оборудование, инвентарь, помещения, транспорт;  выбирать необходимые инструменты и использовать их в соответствии с назначением. |
|  | **Знания**  санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде;  правил личной гигиены работников;  норм гигиены труда;  классификации моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения;  видов и назначении инструментов, применяющихся при создании флористических изделий |
|  | ПК 1.2 Определять типологию живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и других), применяя ботаническую номенклатуру | **Навыки:**  определения живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) согласно ботанической номенклатуре |
| **Умения:**  определить живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру  определять качество получаемых живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; |
| **Знания:**  ассортимента и ботанической номенклатуры живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и высушенных материалов |
| ПК 1.3. Выполнять первичную обработку живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и других) | **Навыки:**  первичной обработки и хранения живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  определения качества живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов |
| **Умения**  применять необходимые методы и средства защиты для обработки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  подбирать флористические сосуды и контейнеры в соответствии с особенностями различных флористических изделий; |
| **Знания**  правил первичной обработки срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), а также их хранения для последующего использования в создании флористических изделий и /или продажи |
|  | ПК 1.4 Изготавливать и упаковывать готовые флористические изделия, а также обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий в соответствии с их назначением | **Навыки:**  разработки дизайна основных видов флористических изделий и их изготовление по образцам или самостоятельно;  обеспечения жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением;  упаковки готовых флористических изделий, в том числе для их транспортировки |
|  | **Умения:**  выбирать технические методы крепления элементов и выполнять их;  использовать красящие и иные вещества, применяющиеся в создании флористических изделий, в том числе клеи и спреи;  создавать флористические изделия (букеты, композиции, венки, гирлянды, коллажи и др.) из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  обеспечивать жизнедеятельность срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с назначением флористического изделия;  упаковывать готовые флористические изделия и подарки;  использовать принципы бережливого производства в создании флористических изделий |
|  | **Знания:**  основных видов флористических изделий: букетов, композиций, бутоньерок, венков, гирлянд, корзин, коллажей и др.;  основных стилей: вегетативный; декоративный, форма-линейный и др.;  цветочного этикета, традиций праздников и церемоний, модных тенденций;  свойств и особенностей материалов, используемых при создании флористических изделий;  индивидуальных особенностей растений (цветов, веток, листьев и др.) и других материалов (цвет, формы роста и движения, формы значимости, структуры, фактуры, сезонность и др.);  видов декоративных и технических материалов;  правил, техник и технических приёмов создания флористических изделий;  технических приёмов крепления отдельных элементов при создании флористических изделий;  правила упаковки и перевозки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и готовых флористических изделий |
| ВД 2 Флористическое использование горшечных растений | ПК 2.1 Определять виды горшечных растений, применяя ботаническую номенклатуру | **Навыки:**  определения горшечных растений с применением ботанической номенклатуры |
| **Умения:**  Определять горшечные растения применяя ботаническую номенклатуру;  Подбирать горшки и кашпо, и другие контейнеры, необходимые для посадки, пересадки или перевалки горшечных растений |
| **Знания:**  ботанической номенклатуры горшечных растений  классификации, ассортимент и характеристики основных групп горшечных растений |
|  | ПК 2.2 Создавать композиции из горшечных растений, обеспечивая их жизнедеятельность в соответствии с назначением | **Навыки:**  составления композиций из горшечных растений |
| **Умения:**  создавать композиции из горшечных растений для оформления закрытых или открытых пространств (интерьеров и объектов на открытом воздухе) соответствующие случаю, мероприятию или теме;  обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением;  упаковывать горшечные растения или композиции из них для дальнейшей транспортировки |
| **Знания**  декоративных качеств горшечных растений;  естественных условий произрастания горшечных растений;  экологических факторов роста горшечных растений (световой режим, тепловой режим, отношение к воде и влажности воздуха) в условиях закрытых и открытых пространств;  видов композиций из горшечных растений;  принципов и приёмов сочетания горшечных растений в композициях;  особенностей фитодизайна интерьеров различного назначения;  основных типов и устройство зимних садов |
| ПК 2.3 Осуществлять агротехнический уход за горшечными растениями | **Навыки:**  агротехнического ухода за горшечными растениями |
| **Умения:**  определять состояние горшечных растений;  выполнять посадку, пересадку или перевалку горшечных растений;  готовить субстраты для различных видов горшечных растений;  обеспечивать надлежащий агротехнический уход за горшечными растениями |
| **Знания:**  техники проведения посадочных работ;  гидропонного способа содержания растений;  основных этапов работ по уходу за растениями в интерьерах и открытых пространствах (террасах, балконов и др.);  особенностей сервисного обслуживания объектов озеленения |
|  | ПК 2.4 Выявлять вредителей и болезни горшечных растений и выбирать методы борьбы с ними | **Навыки:**  определения заболеваний горшечных растений и их лечение |
| **Умения:**  определять болезни и вредителей горшечных растений, принимать меры по их устранению |
| **Знания**  основных препаратов для осуществления ухода и лечения горшечных растений, дозировки и правила применения;  способов приготовления питательных, лечебных и санитарных растворов;  санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту;  правил проведения дезинфекции и дезинсекции горшечных растений, инвентаря, транспорта и помещений |

# Раздел 5. Примерная структура образовательной программы

5.1. Примерный учебный план

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий | | | | | Рекомендуемый курс изучения |
|  |  |  |  | Теоретические занятия | Лабораторные и практические занятия | Практики | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **[Обязательная часть образовательной программы](file:///C:\\Users\\Сергей\\Desktop\\итог%2008_01_16\\++приложение%202%20к%20ДК%2008.01.ХХ%20Электромонтажник%20слаботочных%20систем.xlsx" \l "RANGE!#ССЫЛКА!)** | | **1008** | **818** | **190** | **314** | **468** | **0** | **36** |  |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** | **214** | **136** | **78** | **136** | **0** | **0** | **0** |  |
| СГ.01 | История России | 32 | 12 | 20 | 12 |  | 0 | 0 | 1 |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 32 | 28 | 4 | 28 |  | 0 | 0 | 1 |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | 36 | 24 | 12 | 24 |  | 0 | 0 | 1 |
| СГ.04 | Физическая культура | 50 | 44 | 6 | 44 |  | 0 | 0 | 1 |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | 32 | 16 | 16 | 16 |  | 0 | 0 | 1 |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | 32 | 12 | 20 | 12 |  | 0 | 0 | 1 |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** | **108** | **74** | **34** | **74** | **0** | **0** | **0** |  |
| ОП.01 | Основы дизайна и композиции | 36 | 22 | 14 | 22 |  | 0 | 0 | 1 |
| ОП.02 | Ботаника с основами физиологии растений | 36 | 22 | 14 | 22 |  | 0 | 0 | 1 |
| ОП.03 | Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности | 36 | 30 | 6 | 30 |  | 0 | 0 | 1 |
| **П. 00** | **Профессиональный цикл** | **686** | **608** | **66** | **116** | **468** | **0** | **36** |  |
| **ПМ.01** | **Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов** | **392** | **338** | **42** | **80** | **252** | **0** | **18** | **1** |
| МДК 01.01 | Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов | 68 | 36 | 20 | 48 |  | 0 |  | **1** |
| МДК 01.02 | Основные стили, техники и технические приемы создания флористических изделий | 54 | 32 | 22 | 32 |  | 0 |  | **1** |
| **УП. 01** | Учебная практика | 144 | 144 |  |  | 144 |  |  | 1 |
| **ПП. 01** | Производственная практика | 108 | 108 |  |  | 108 |  |  | 1 |
| **ПА** | Промежуточная аттестация | 18 | 18 |  |  |  |  | **18** |  |
| **ПМ.02** | **Флористическое использование горшечных растений** | **294** | **270** | **24** | **36** | **216** | **0** | **18** | **1** |
| МДК 02.01 | Фитодизайн с основами агротехники и защиты растений | 60 | 36 | 24 | 36 |  | 0 |  | 1 |
| **УП. 02** | Учебная практика | 108 | 108 |  |  | 108 |  |  | 1 |
| **ПП. 02** | Производственная практика | 108 | 108 |  |  | 108 |  |  | 1 |
| **ПА** | Промежуточная аттестация | 18 | 18 |  |  |  |  | 18 |  |
| **Вариативная часть ОП** | | **432** |  |  |  |  |  |  |  |
| **ГИА.00** | **[Государственная итоговая аттестация](file:///C:\\Users\\Сергей\\Desktop\\итог%2008_01_16\\++приложение%202%20к%20ДК%2008.01.ХХ%20Электромонтажник%20слаботочных%20систем.xlsx" \l "RANGE!#ССЫЛКА!)** | **36** |  |  |  |  |  |  | 1 |
| **Итого:** |  | **1476** |  |  |  |  |  |  |  |

**5.2. Примерный календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **ПН** | **сентябрь** | | | **ПН** | **октябрь** | | | **ПН** | **ноябрь** | | | **ПН** | **декабрь** | | | **ПН** | **январь** | | | **ПН** | **февраль** | | | **ПН** | **март** | | | **ПН** | **апрель** | | | **ПН** | **май** | | | | **ПН** | **июнь** | | | | **ПН** | **Всего часов** |
| **Порядковые номера недель учебного года** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Номера календарных недель** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **214** |
| СГ.01 | История России | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 32 |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 32 |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |
| СГ.04 | Физическая культура | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 50 |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 32 |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 32 |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **108** |
| ОП.01 | Основы дизайна и композиции | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |
| ОП.02 | Ботаника с основами физиологии растений | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |
| ОП.03 | Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |
| **П. 00** | **Профессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** | **650** |
| **ПМ. 01** | **Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **18** | **374** |
| МДК 01.01 | Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 68 |
| МДК 01.02 | Основные стили, техники и технические приемы создания флористических изделий | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 54 |
| **УП.01** | **Учебная практика** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** | **36** | **36** | **36** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **144** |
| **ПП.01** | **Производственная практика** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** | **36** | **36** |  |  |  |  |  |  |  |  | **108** |
| **ПМ.02** | **Флористическое использование горшечных растений** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **18** | **276** |
| МДК 02.01 | Фитодизайн с основами агротехники и защиты растений |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 60 |
| **УП.02** | **Учебная практика** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** | **36** | **36** |  |  |  |  |  | 108 |
| **ПП.02** | **Производственная практика** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** | **36** | **36** |  |  | 108 |
|  | Всего часов обязательной части ОП | 20 | 20 | 22 | 22 | 18 | 24 | 20 | 20 | 22 | 22 | 18 | 24 |  | **36** | **36** | **36** | **36** | 0 | 0 | 22 | 18 | 18 | 20 | 20 | 18 | 20 | 18 | 20 | 20 | 18 | **18** | **22** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  | **1008** |
| ***Вариативная часть образовательной программы*** | | **16** | **16** | **14** | **14** | **18** | **12** | **16** | **16** | **14** | **14** | **18** | **12** | **36** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  | **14** | **18** | **18** | **16** | **16** | **18** | **16** | **18** | **16** | **16** | **18** | **18** | **14** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 |  | **432** |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** | **36** |
|  | **Всего час. в неделю учебных занятий** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **0** | **0** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **1476** |

**5.3. Примерная рабочая программа воспитания**

5.3. Примерная рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

* усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
* формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
* приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
* подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
* подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

# Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

социально-гуманитарных дисциплин,

иностранного языка,

флористики;

информационных технологий в профессиональной деятельности

**Лаборатории:**

Флористической аранжировки

**Мастерские:**

Флористическая мастерская

**Спортивный комплекс**

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

**Залы:**

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащениекабинетов,лабораторий, мастерских и баз практики по профессии.

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 40.01.11 Мастер флористического сервиса**,** должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования[[1]](#footnote-1) | Техническое описание[[2]](#footnote-2) |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | посадочные места по количеству обучающихся |  |
| 2 | автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 3 | учебная доска |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | экран |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

Кабинет «Иностранного языка».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | посадочные места по количеству обучающихся |  |
| 2 | автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 3 | учебная доска |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | экран |  |
| 4 | информационно-коммуникативные средства |  |
| 5 | экранно-звуковые пособия |  |
| 6 | магнитофон |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | посадочные места по количеству обучающихся |  |
| 2 | автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 3 | учебная доска |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | экран |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | комплект учебно-наглядных пособий |  |
| 2 | комплекты индивидуальных средств защиты |  |
| 3 | робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи |  |
| 4 | контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности |  |
| 5 | огнетушители (учебные) |  |
| 6 | устройство отработки прицеливания; |  |
| 7 | учебные автоматы |  |
| 8 | винтовки пневматические |  |
| 9 | медицинская аптечка |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

Кабинет «Флористики».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | посадочные места по количеству обучающихся |  |
| 2 | автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 3 | учебная доска |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | экран |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

Кабинет«Информационных технологий в профессиональной деятельности».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | посадочные места по количеству обучающихся |  |
| 2 | автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 3 | автоматизированные рабочие места обучающихся |  |
| 4 | учебная доска |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | экран |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека, читальный зал с выходом в интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | посадочные места по количеству обучающихся |  |
| 2 | автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 3 | автоматизированные рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии) |  |
| 4 | учебная доска |  |
| **II Технические средства** *(при необходимости)* | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | экран |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III Дополнительное оборудование** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Флористической аранжировки».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** *(при необходимости)* | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | рабочие места обучающихся: столы или парты, стулья барные (или стулья для парт) | столы (высота 90-100см)  стулья барные пластиковые 74 см |
| 3 | шкафы (стеллажи) для хранения тяжелых флористических аксессуаров (усиленные) | МК-3-2,5 2500х1815х745 с 5 полками |
| 4 | доска магнитно-маркерная с подсветкой |  |
| 5 | лазерный принтер (с функцией сканирования) |  |
| 6 | ламинатор для бумаги А4 |  |
| 7 | холодильная камера для хранения срезанных цветов |  |
| 8 | огнетушитель углекислотный ОУ-1 |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
| **II Технические средства** *(при необходимости)* | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и подключением к сети «Интернет» |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | экран |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | подиумы для демонстрации готовых флористических изделий |  |
| 2 | кензаны | 5,7,10см круглой формы и прямоугольные |
| 3 | промывалка для пробирок | 500мл |
| 4 | ёршики для очистки пробирок |  |
| 5 | держатель для сушки пробирок |  |
| 6 | пробирки стеклянные лабораторные | д. 14,16,20мм |
| 7 | определитель жесткости воды | Xiaomi Mi TDS Pen |
| 8 | пробирки пластиковые с крышкой в ассортименте |  |
| 9 | контейнер прозрачный с крышкой | 39x28x28 см/22 л |
| 10 | контейнер прозрачный с крышкой | 39x28x14 см/11 л |
| 11 | сито для улавливания растительных остатков |  |
| 12 | пластиковая круглая чаша для настольных композиций | 13 x 14 см (зеленого или белого цвета) |
| 13 | пластиковый контейнер для флористической пены | 26 x 12,5 x 2 см (зеленого или белого цвета) / 49 x 12 x 3 см (зеленого цвета, подходит для 2 брикетов) |
| 14 | вазы стеклянные в ассортименте |  |
| 15 | вазы керамические в ассортименте |  |
| 16 | контейнер для мусора на колесиках |  |
| 17 | щетка и совок для подметания полов |  |
| 18 | нож флористический |  |
| 19 | нож макетный |  |
| 20 | секаторы |  |
| 21 | кусачки для проволоки |  |
| 22 | ножницы |  |
| 23 | круглогубцы |  |
| 24 | плоскогубцы |  |
| 25 | пинцет |  |
| 26 | дрель аккумуляторная с комплектом сверл |  |
| 27 | степлер-плаер РАПИД |  |
| 28 | клеевые пистолеты |  |
| 29 | циркули, линейки железные |  |
| 30 | рулетка ручная |  |
| 31 | метр складной деревянный |  |
| 32 | резак для бумаги формата А3 |  |
| 33 | коврик для разрезания бумаг |  |
| 34 | инвентарь по уходу за горшечными растениями |  |
| 35 | термометр для измерения температуры воздуха |  |
| 36 | пульверизатор аккумуляторный | 2 л |
| 37 | гигрометр |  |
| 38 | люксметр |  |
| 39 | этикетка-колышек |  |
| 40 | совок |  |
| 41 | сито для просеивания земли |  |
| 42 | трамбовка |  |
| 43 | прививочный нож |  |
| 44 | пикировочные колышки (с копьеобразным железным наконечником) |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | плакаты, карточки, каталоги с ассортиментом срезанных и горшечных растений |  |
| 2 | модель цветового круга |  |
|  | энтомологические коллекция  -фитопатологическая коллекция;  -список пестицидов и ядохимикатов;  -набор почвенных сит; |  |
|  | горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, флорариумы |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Флористическая мастерская.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** *(при необходимости)* | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | холодильная камера для хранения цветов с температурным режимом камеры +5˚С | КХН-20.6 (холл. агрегат АМС-100), или холодильный шкаф POLAIR DM110Sd-S (ШХ-1,0 купе) для хранения цветов с температурным режимом камеры +5˚ С |
| 2 | холодильная камера для хранения цветов с температурным режимом камеры +15˚С | КХН-20.6 (холл. агрегат АМС-100), или холодильный шкаф POLAIR DM110Sd-S (ШХ-1,0 купе) для хранения цветов с температурным режимом камеры +15˚ С |
| 3 | рабочие столы | из нержавеющей стали 1200х700х850…870 |
| 4 | стулья барные высокие со спинкой и упором для ног | пластковые, 74см |
| 5 | шкафы (стеллажи) для хранения тяжелых флористических аксессуаров (усиленные) | МК-3-2,5 2500х1815х745 с 5 полками |
| 6 | шкафы (стеллажи) для хранения флористических аксессуаров |  |
| 7 | доска магнитно-маркерная с подсветкой |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
| **II Технические средства** *(при необходимости)* | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | ПК с наличием лицензионного ПО |  |
| 2 | мультимедийный проектор |  |
| 3 | лазерный принтер (с функцией сканирования) |  |
| 4 | проекционный экран (белая магнитно-маркерная доска может быть заменой) |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | комплект спецодежды | фартук тканевый или полиэтиленовый одноразовый; перчатки латексные |
| 2 | раковина моечная | из нержавеющей стали (1400х800х850, глубина – 400мм) специализированная для мытья ваз, ведер и т.д.; |
| 3 | улавливающие сита для растительных остатков |  |
| 4 | оборудование для подвесных конструкций на потолок (при возможности крепления): крючки, металлические перекладины |  |
| 5 | контейнер прозрачный с крышкой | 39x28x28 см/22 л |
| 6 | контейнер прозрачный с крышкой  подставка металлическая под проволоку и инструмент | 39x28x14 см/11 л |
| 7 | подставка под завязку для букетов и декоративной ленты |  |
| 8 | устройство для обрезания упаковочной пленки и упаковочной бумаги |  |
| 9 | подиумы для демонстрации готовых флористических изделий |  |
| 10 | зеркала напольные на колесиках |  |
| 11 | манекены напольные тканевые без головы |  |
| 12 | штативы настольные для изготовления свадебных работ |  |
| 13 | ведра пластиковые для цветов |  |
| 14 | Вазоны пластиковые для срезанных растений |  |
| 15 | лейки |  |
| 16 | кензаны | 5,7,10см круглой формы и прямоугольные |
| 17 | промывалка для пробирок | 500мл |
| 18 | ёршики для очистки пробирок |  |
| 19 | пластиковая круглая чаша для настольных композиций | 13 x 14 см (зеленого или белого цвета) |
| 20 | пластиковый контейнер для флористической пены | 26 x 12,5 x 2 см (зеленого или белого цвета) / 49 x 12 x 3 см (зеленого цвета, подходит для 2 брикетов) |
| 21 | вазы стеклянные в ассортименте |  |
| 22 | вазы керамические в ассортименте |  |
| 23 | опрыскиватель аккумуляторный | 2л |
| 24 | корзины из лозы в ассортименте |  |
| 25 | рамки в ассортименте для плоскостных флористических работ |  |
| 26 | швабра и тряпки для влажной уборки пола |  |
| 27 | контейнер для мусора на колесиках |  |
| 28 | щетка и совок для подметания полов |  |
| 29 | огнетушитель углекислотный ОУ-1 |  |
| 30 | нож флористический  щетки для мытья флористической посуды, ведер, вазонов для цветов |  |
| 31 | гигрометр и термометр |  |
| 32 | секатор |  |
| 33 | ножницы |  |
| 34 | степлер |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | *Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете* | *Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией* |

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля (связанных с флористикой), обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области оказания сервиса и флористических услуг.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования, инструментов их виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства** | **Код и наименование учебной дисциплины (модуля)** | **Количество** |
| 1 | Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2016 и выше, Photoshop, 3Ds Max актуальной версии с необходимыми с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине (или их аналоги) | ОП.03 Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности | 30 |

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

* реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
* предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
* может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на *любом* курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (флористический сервис, продажа цветов и флористических изделий, выращивание цветочной продукции, организация праздничных мероприятий), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (флористический сервис, продажа цветов и флористических изделий, выращивание цветочной продукции, организация праздничных мероприятий), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (флористический сервис, продажа цветов и флористических изделий, выращивание цветочной продукции, организация праздничных мероприятий) в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы[[4]](#footnote-4)

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

# Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную квалификационную работу в виде демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: Флорист.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией при непосредственном участии представителей ведущих работодателей разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных, корпоративных стандартов и с учетом оценочных материалов, используемых предприятиями и организациями отрасли в процессе независимой оценки квалификаций.

7.4. Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

**Группа разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Организация, должность |
| Солянина Инна Элисбаровна | преподаватель, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение г. Москва «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга № 26» (ГБПОУ «26 КАДР») |
| Воловикова Лиана Анатольевна | преподаватель, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение г. Москва «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга № 26» (ГБПОУ «26 КАДР») |
| Пелецкая Юлия Геннадьевна | преподаватель, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение г. Москва «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга № 26» (ГБПОУ «26 КАДР») |

**Руководители группы:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Организация, должность |
| Громова Татьяна Николаевна | заместитель директора, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение г. Москва «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга № 26» (ГБПОУ «26 КАДР») |

**Приложение 1.1**

**к ПОП по** **профессии**

**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

***«ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«*ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов*»**

**1.1.** **Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

* + 1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
| **ВД 1** | **Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов** |
| ПК 1.1 | Выбирать инструменты, оборудование, материалы и использовать их в соответствии с назначением и учетом принциповбережливого производства |
| ПК 1.2 | Определять живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру |
| ПК 1.3 | Выполнять первичную обработку живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) |
| ПК 1.4 | Изготавливать и упаковывать готовые флористические изделия, а также обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий в соответствии с их назначением |

* + 1. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |
| --- | --- |
| **Владеть навыками** | подготовки к использованию инструментов, оборудования, сосудов, технических и декоративных материалов с учётом принципов бережливого производства  определения живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) согласно ботанической номенклатуре  первичной обработки и хранения живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  определения качества живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов  разработки дизайна основных видов флористических изделий и их изготовление по образцам или самостоятельно;  обеспечения жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением;  упаковки готовых флористических изделий, в том числе для их транспортировки |
| **Уметь** | организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии;  обеспечивать безопасные условия труда на рабочем месте;  соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии;  готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств, в том числе для обработки внутренних поверхностей флористической посуды;  дезинфицировать оборудование, инвентарь, помещения, транспорт;  выбирать необходимые инструменты и использовать их в соответствии с назначением.  определить живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру  определять качество получаемых живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  применять необходимые методы и средства защиты для обработки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  подбирать флористические сосуды и контейнеры в соответствии с особенностями различных флористических изделий;  выбирать технические методы крепления элементов и выполнять их;  использовать красящие и иные вещества, применяющиеся в создании флористических изделий, в том числе клеи и спреи;  создавать флористические изделия (букеты, композиции, венки, гирлянды, коллажи и др.) из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  обеспечивать жизнедеятельность срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с назначением флористического изделия;  упаковывать готовые флористические изделия и подарки;  использовать принципы бережливого производства в создании флористических изделий |
| **Знать** | санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде;  правила личной гигиены работников;  нормы гигиены труда;  классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения;  виды и назначение инструментов, применяющихся при создании флористических изделий  ассортимент и ботаническую номенклатуру живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и высушенных материалов  правил первичной обработки срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), а также их хранения для последующего использования в создании флористических изделий и /или продажи  основные виды флористических изделий: букеты, композиции, бутоньерки, венки, гирлянды, корзины, коллажи и др.;  основные стили: вегетативный; декоративный, форма-линейный и др.;  цветочный этикет, традиции праздников и церемоний, модные тенденции;  свойства и особенности материалов, используемых при создании флористических изделий;  индивидуальные особенности растений (цветов, веток, листьев и др.) и других материалов (цвет, формы роста и движения, формы значимости, структуры, фактуры, сезонность и др.);  виды декоративных и технических материалов;  правила, техники и технические приёмы в создания флористических изделий;  технические приёмы крепления отдельных элементов при создании флористических изделий;  правила упаковки и перевозки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и готовых флористических изделий |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 392 часов,

в том числе в форме практической подготовки 338 часов

Из них на освоение МДК 01.01 - 68 часа, МДК 01.02 - 54 часа

в том числе самостоятельная работа\*Х часов*,*

практики, в том числе учебная 144 часа,

производственная 108 часа,

Промежуточная аттестация18 часов*.*

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической. подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | |
| Лабораторных и практических. занятий | Самостоятельная работа*\** | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| ПК 1.1 - 1.4  ОК 01-09 | **Раздел 1. Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов**  **МДК.01.01**. Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов | **68** | 36 | **68** | 48 | Х | 9 | **-** | **-** |
| ПК 1.1 - 1.4  ОК 01-09 | **Раздел 2. Основные стили, техники и технические приемы создания флористических изделий**  **МДК.01.02.** Основные стили, техники и технические приемы создания флористических изделий | **54** | 32 | **54** | 32 | Х | 9 | **-** | **-** |
| ПК 1.1 - 1.4  ОК 01-09 | Учебная практика | **144** | 144 |  | | | | **144** |  |
| ПК 1.1 - 1.4  ОК 01-09 | Производственная практика | **108** | *108* |  | | | | | ***108*** |
|  | Промежуточная аттестация | **18** |  |  | | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***392*** | ***338*** | ***392*** | ***80*** | ***Х*** | ***18*** | ***144*** | ***108*** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)* | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел 1. Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов** | | **68/36** |
| **МДК 01.01 Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов** | | **68/36** |
| **Тема 1. Способы и методы хранения срезанного растительного материала** | | **68/36** |
| **Тема 1.1****Обеспечение безопасности условий труда на рабочем месте** | **Содержание** | **14** |
| 1. Виды флористических материалов, особенности их обработки и ухода | **4** |
| 1. Организация рабочего места и его содержание при обработке и хранении срезанных растительных материалов. Соблюдение мер безопасности при работе с инструментами |
| 1. Соблюдение мер безопасности при работе с инструментами |
| 1. Виды химических препаратов, применяющихся для обработки флористической посуды и тары для перевозки цветов |
| 1. Соблюдение мер безопасности при работе с химическими препаратами. Соблюдение правил личной гигиены и промышленной санитарии |
| **В том числе практических занятий** | **10** |
| Практическое занятие № 1. Подготовка и применение дезинфицирующих растворов и моющих средств, в том числе для обработки внутренних поверхностей флористической посуды | 2 |
| Практическое занятие № 2. Отработка подрезки стеблей срезанных растений флористическим ножом | 2 |
| Практическое занятие № 3. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 4 |
| Практическое занятие № 4. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 1.2.**  **Процессы, происходящие в срезанных цветах при хранении** | **Содержание** | **10** |
| 1. Физиология цветения. Дыхание цветов и транспирация | **2** |
| 1. Фитогормоны и этилен. Микрофлора срезанных цветов |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| Практическое занятие № 5. Изучение различных типов стеблей срезанных растений | 2 |
| Практическое занятие № 6. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 2 |
| Практическое занятие № 7. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 2 |
| Практическое занятие № 8. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 1.3.**  **Правила срезки и первичной обработки цветов** | **Содержание** | **16** |
| 1. Фаза срезки. Время срезки. Условия срезки | 4 |
| 1. Влияние качества воды на сохранение срезанных цветов |
| **В том числе практических занятий** | **12** |
| Практическое занятие № 9. Определение качества получаемых сортов срезанного растительного материала | 2 |
| Практическое занятие № 10 Определение жесткости и кислотности воды для срезанных растений | 2 |
| Практическое занятие № 11 Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 4 |
| Практическое занятие № 12. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 1.4. Холодное хранение срезанных цветов** | **Содержание** | **14** |
| 1. Подготовка и хранение цветов в холодильных камерах сухим способом | 4 |
| 1. Подготовка и хранение цветов в холодильных камерах влажным способом |
| **В том числе практических занятий** | **10** |
| Практическое занятие № 13. Измерение температуры и влажности воздуха в хранилище цветочной продукции | 2 |
| Практическое занятие № 14. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 4 |
| Практическое занятие № 15. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 1.5 Современные методы хранения срезанных растений** | **Содержание** | **14** |
| 1. Сортирование и упаковывание цветочной продукции. Виды транспортировки срезанных растений | 6 |
| 1. Хранение срезанных цветов с помощью химических средств |
| 1. Использование консервантов в маркетинговой цепи |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| Практическое занятие № 16. Выявление продолжительности жизни срезанных цветов на различных средствах для продления жизни срезанных растений | 4 |
| Практическое занятие № 17. Изучение особенностей ухода за срезанными цветами и зеленью | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Промежуточная аттестация в форме зачета** | | **16** |
| **Раздел 2. Основные стили, техники и технические приемы создания флористических изделий** | | **54/32** |
| **МДК01.02. Основные стили, техники и технические приемы создания флористических изделий** | | **54/32** |
| **Тема 2.1. Введение** | **Содержание** | **2** |
| 1.Флористика. Понятие «флористическое изделие» и разработка дизайна флористических изделий | 2 |
| 2.Инструменты и технические средства для создания флористических изделий |
| 3.Техника безопасности при производстве флористических изделий |
| 4.Понятие о технических и декоративных материалах |
| **В том числе практических занятий** | \* |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 2.2. Классификация флористических техник и технических приемов** | **Содержание** | **8** |
| 1.Что такое техника. Общие требования к техникам. Профессиональные приемы работ. Основные (первичные), дополнительные (вторичные), защитные, декоративные техники | 2 |
| 2.Трансформация флористических материалов |
| 3.Комбинирование различных техник. Требования, предъявляемые к профессионально выполненной флористической работе |
| **В том числе практических занятий** | **6** |
| Практическое занятие № 1. Изучение различных вспомогательных техник: укрепление проволокой, постановка на проволоку, Т-образное крепление, ваттирование, тейпирование | 2 |
| Практическое занятие № 2. Изучение декоративных техник | 2 |
| Практическое занятие № 3. Изучение техник с применением трансформации флористического материала | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 2.3. Связанные флористические изделия** | **Содержание** | **16** |
| 1.Букет – определение, назначение, применение. Правила сборки букета на собственных стеблях со спиральной постановкой стеблей: технические и композиционные основы. | 6 |
| 2.Виды букетов, собранных по спирали без каркаса |
| 3.Правила сборки букета с параллельной постановкой стеблей: технические и композиционные основы |
| 4.Каркасные букеты. Виды каркасов. Материалы для изготовления каркасов. Букет на собственных стеблях с использованием каркаса: виды, критерии при выборе ассортимента флористических материалов |
| 5.Сосуды для связанных изделий. Взаимосвязь букета и сосуда – стиль, материал,  пропорции, технические характеристики. |
| 6.Упаковка букетов: защитные и декоративные функции |
| **В том числе практических занятий** | **12** |
| Практическое занятие № 4. Отработка спиральной техники | 2 |
| Практическое занятие № 5. Сборка простого спирального букета на собственных стеблях в декоративном стиле и его упаковка | 2 |
| Практическое занятие № 6. Сборка вертикального букета в декоративном стиле с параллельной постановкой стеблей | 2 |
| Практическое занятие № 7. Изготовление букета на собственных стеблях в декоративном стиле с использованием декоративной манжеты в виде диска | 2 |
| Практическое занятие № 8. Изготовление полусферического букета в декоративном стиле на собственных стеблях с использованием каркаса из веток | 2 |
| Практическое занятие № 9. Изготовление букета на собственных стеблях в форма-линейном стиле | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 2.4. Создание флористических изделий с использованием сосуда** | **Содержание** | **10** |
| 1.Флористическое изделие (композиция) в сосуде – определение, назначение, применение. Технический прием – ставить на неорганическую основу (создание базиса, вспомогательные средства, техника постановки и правила работы с неорганической основой). | 4 |
| 2.Выбор и применение сосудов для композиций. Использование аксессуаров и способы их крепления в композиции. Флористические изделия с использованием корзин и других декоративных контейнеров: технические и композиционные основы. |
| 3.Альтернативные методы крепления растений в сосудах.  Упаковка флористических изделий в сосудах |
| **В том числе практических занятий** | **6** |
| Практическое занятие №10. Изготовление композиции с параллельной постановкой стеблей на неорганической основе | 2 |
| Практическое занятие № 11. Изготовление настольной полусферической композиции в декоративном стиле на неорганической основе | 2 |
| Практическое занятие № 12. Изготовление композиции с использованием трансформированного флористического материала | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 2.5. Виды флористических изделий на особые случаи** | **Содержание** | **10** |
| 1.Оформление подарочных предметов и их упаковка: материалы, технические и композиционные основы. | 4 |
| 2.Свадебный букет. Подбор материалов для свадебного букета. Требования к свадебному букету. Украшение для невесты на портбукете. Особенности работы с портбукетом и его модификация. Разновидности украшения для невесты на портбукете.  Украшение для жениха – бутоньерка.  Украшение на голову и руку для невесты. |
| 3.Венок для украшения помещения: технические и композиционные основы |
| **В том числе практических занятий** | **6** |
| Практическое занятие № 13. Оформление прямоугольного подарка с цветочным украшением | 2 |
| Практическое занятие № 14. Изготовление полусферического украшения для невесты на портбукете | 2 |
| Практическое занятие № 15. Изготовление венка для украшения помещения на неорганической основе | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 2.6. Флористические изделия из сухих растений и других материалов** | **Содержание** | **6** |
| 1.Высушенные материалы и искусственные аналоги растений: их свойства, достоинства и недостатки. Технические и композиционные основы изготовления флористических изделий из высушенных материалов и искусственных аналогов растений | 4 |
| 2.Виды флористических изделий, выполненных из высушенных растительных материалов. Плоскостные работы из высушенных растений: технические и композиционные основы |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 16. Изготовление миниатюрной работы из высушенных растений в декоративном стиле | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1, 2**  Определяется при формировании рабочей программы | | \* |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | | **20** |
| **Учебная практика раздела 1, 2**  **Виды работ**  - Обработка различных видов срезанного растительного материала.  - Реконсервация и реанимация срезанного растительного материала.  - Обработка и использование флористической посуды, емкостей и аксессуаров.  - Сборка круглого букета в декоративном стиле с параллельной постановкой стеблей  - Изготовление вертикального букета в декоративном стиле на собственных стеблях с использованием каркаса из веток  - Изготовление горизонтального букета в декоративном стиле на собственных стеблях с использованием каркаса из веток и его упаковка  - Изготовление букета на собственных стеблях в декоративном стиле с использованием каркаса из декоративных материалов  - Изготовление букета на собственных стеблях в декоративном стиле с использованием декоративных элементов  - Изготовление горизонтальной настольной композиции в декоративном стиле на неорганической основе  - Изготовление композиции в вегетативном стиле на неорганической основе  - Изготовление вертикальной композиции в форма-линейном стиле на неорганической основе  - Изготовление подарочной корзины с цветами в декоративном стиле и ее упаковка  - Изготовление подарочной корзины с цветами и подарком в декоративном стиле и ее упаковка  - Оформление бутылки с цветочным украшением  - Изготовление каплевидного украшения для невесты на портбукете  - Изготовление свадебного букета на собственных стеблях в свободной технике  - Изготовление бутоньерки для жениха и ее упаковка  - Изготовление украшения на голову для невесты  - Изготовление украшения на руку для невесты  - Изготовление венка для украшения помещения на соломенной основе  - Изготовление коллажа в технике наклеивания | | 144 |
| **Производственная практика раздела 1, 2**  **Виды работ**  - Связанные флористические изделия  - Создание флористических изделий с использованием сосуда  - Виды флористических изделий на особые случаи  - Флористические изделия из сухих растений и других материалов | | 108 |
| **Всего** | | **392** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов»**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет Флористики, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Лаборатория Флористической аранжировки, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной образовательной программы по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Флористическая мастерская, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной образовательной программы по данной профессии/специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 примерной образовательной программы по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

* + 1. **Основные печатные издания**

Половникова, М. В. Фитодизайн : учебное пособие для СПО / М. В. Половникова, Р. Р. Исяньюлова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 102 c. — ISBN 978-5-4488-0725-1, 978-5-4497-0377-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89256>

Юдаева Е. Я. Цветы в срезке от A до Z. Часть 1 (A-G): Каталог-справочник 2-е изд. – М., Изд. Компания Дизайнер «BOOKS», 2021. – 276 с.

Юдаева Е. Я. Цветы в срезке от A до Z. Часть 2 (H-Z): Каталог-справочник 2-е изд. – М., Изд. Компания Дизайнер «BOOKS», 2021. – 272 с.

Юдаева Е. Я., Криушкин Д.В. Зелень в срезке от A до Z. Листья, травы, ветки, мхи : Каталог-справочник. – М., Изд. Компания Дизайнер «BOOKS», 2022. – 390 с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

Цветы срезанные. Технические условия: Сб. ГОСТов. – М.: Издательство стандартов, 1990 [Электронный ресурс] // URL.: <http://docs.cntd.ru/document/1200024875>; <http://engenegr.ru/gost-r-52488-2005>

ЭБС «Book.ru» : Брашнов Д.Г. Флористика: технологии аранжировки композиций : Учебное пособие. – М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2019. – 224 с. – (СПО). — URL: [https://book.ru/book/](https://book.ru/book/932287) – Текст : электронный.

**3.2.3. Дополнительные источники**

Лерш Г. Ремесло флориста-1. Техники. Конструкции. Источники вдохновения. – М.: Дизайнер BOOKS/FloraDesign Edition, 2013. – 332 с.: ил.

Слюис Ван Де Макс, Бенджамин Пер, Бруин Де Томас. Букеты. Серия: Современная флористика. – Дизайнер BOOKS/Stichting Kunstboek, 2009. – 96 стр., ил.

Слюис Ван Де Макс. Композиции. Серия: Современная флористика. / Макс Ванн Де Слюис, Пер Бенджамин, Томас де Бруин. – Дизайнер BOOKS/Stichting Kunstboek, 2015. – 95 с.: ил.

Хааке К.-М. Основы флористического мастерства. Основы композиции и техника в 940 иллюстрациях (2-е издание). Под ред. Юдаевой Е.Я. – Дизайнер BOOKS/BLOOM's Gmbh, 2018. – 356 с., ил.

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

| **Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| ПК 1.1 Выбирать инструменты, оборудование, материалы и использовать их в соответствии с назначением и учетом принципов бережливого производства | Соответствие выбора и демонстрация использования необходимых инструментов, оборудования, сосудов, технических и декоративных материалов с учётом принципов бережливого производства  Демонстрация навыков организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии, обеспечивать безопасные условия труда на рабочем месте и соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии Выполнение работ по изготовлению растворов дезинфицирующих и моющих средств, в том числе для обработки внутренних поверхностей флористической посуды  Демонстрация навыков  дезинфицировать оборудование, инвентарь, помещения, транспорт и выбирать необходимые инструменты и использовать их в соответствии с назначением  Понимание санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде  Понимание правил личной гигиены работников  Различать классификации моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения  Различать виды и назначения инструментов, применяющихся при создании флористических изделий | **Текущий контроль:**  Экспертное наблюдение выполнения практических занятий: оценка процесса, оценка результатов  Экспертная оценка выбора и правила использования необходимых инструментов, оборудования, сосудов, технических и декоративных материалов с учётом принципов бережливого производства  Экспертная оценка качества срезанного растительного материала на период установленного срока хранения, согласно инструкций  Оценка на соответствие корректного выбора правила проведения флористических работ  Оценка на соответствие представленной композиции или букета из живых срезанных цветов сухоцветов, искусственных цветов и иного растительного материала правилам составления композиций, раскрытию заданной темы и качеству техники исполнения а также отвечающей всем предъявляемым эстетическим требованиям  Экспертная оценка постановочных работ  Текущий контроль за качеством упаковочных работ, оригинальность исполнения упаковки  Выполнение практических работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами на учебной и производственной практиках  **Итоговый контроль:**  в форме экзамена |
| ПК 1.2 Определять живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру | Соответствие живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.) к ботанической номенклатуре  Понимание ассортимента и ботанической номенклатуры живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) ивысушенных материалов |
| ПК 1.3 Выполнять первичную обработку живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.) | Соответствие качества получаемых живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов  Демонстрация навыков применять необходимые методы и средства защиты для обработки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов  Соответствие выбора и демонстрация использования первичной обработки срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), а также их хранения для последующего использования в создании флористических изделий и /или продаже |
| ПК 1.4 Изготавливать и упаковывать готовые флористические изделия, а также обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий в соответствии с их назначением | Соответствие выбора и демонстрация использования необходимых флористических сосудов и контейнеров в соответствии с особенностями различных флористических изделий с учетом композиционных особенностей видов флористических изделий;  Соответствие исполнения способов закрепления элементов конструкций флористических изделий инструкциям;  Соответствие красящих и иных веществ, используемых в создании флористических изделий, в том числе клеи и спреи  Изготовление флористических изделий (букеты, композиции, венки, гирлянды, коллажи и др.) из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  Обеспечение жизнедеятельности срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с назначением флористического изделия, упаковывать готовые флористические изделия и подарки  Выполнение принципов бережливого производства в создании флористических изделий  Различать основные виды флористических изделий: букеты, композиции, бутоньерки, венки, гирлянды, корзины, коллажи и др.;  Различать основные стили: вегетативный; декоративный, форма-линейный и др.;  Понимание цветочного этикета, традиций праздников и церемоний, модных тенденций;  Понимание свойств и особенностей материалов, используемых при создании флористических изделий  Различать индивидуальные особенности растений (цветов, веток, листьев и др.) и других материалов (цвет, формы роста и движения, формы значимости, структуры, фактуры, сезонность и др.)  Понимание видов декоративных и технических материалов  Понимание правил, техник и технических приёмов создания флористических изделий;  Понимание технических приёмов крепления отдельных элементов при создании флористических изделий;  Соответствие правил упаковки и перевозки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и готовых флористических изделий |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Правильность выбора способа решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Текущий контроль:**  Экспертное наблюдение: оценка процесса, оценка результатов  **Итоговый контроль:**  в форме экзамена |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Эффективность использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | Грамотно планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективность взаимодействия и работа в коллективе и команде |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Грамотность устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Содействие сохранности окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках |

**Приложение 1.2**

**к ПОП по** **профессии**

**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

***«ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«*ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений*»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Флористическое использование горшечных растений» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

* + 1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
| **ВД 2** | **Флористическое использование горшечных растений** |
| ПК 2.1 | Определять горшечные растения, применяя ботаническую номенклатуру |
| ПК 2.2 | Создавать композиции из горшечных растений, обеспечивая их жизнедеятельность в соответствии с назначением |
| ПК 2.3 | Осуществлять агротехнический уход за горшечными растениями |
| ПК 2.4 | Выявлять вредителей и болезни горшечных растений и выбирать методы борьбы с ними цветения растений с учетом окружающей среды. |

* + 1. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |
| --- | --- |
| **Владеть навыками** | определения горшечных растений с применением ботанической номенклатуры;  составления композиций из горшечных растений;  агротехнического ухода за горшечными растениями;  определения заболеваний горшечных растений и их лечения |
| **Уметь** | определить горшечные растения применяя ботаническую номенклатуру;  подбирать горшки, кашпо и другие контейнеры, необходимые для посадки, пересадки или перевалки горшечных растений;  создавать композиции из горшечных растений для оформления закрытых или открытых пространств (интерьеров и объектов на открытом воздухе) соответствующие случаю, мероприятию или теме;  обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением;  упаковывать горшечные растения или композиции из них для дальнейшей транспортировки;  определять состояние горшечных растений;  выполнять посадку, пересадку или перевалку горшечных растений;  готовить субстраты для различных видов горшечных растений;  обеспечивать надлежащий агротехнический уход за горшечными растениями;  определять болезни и вредителей горшечных растений, принимать меры по их устранению |
| **Знать** | ботаническую номенклатуру горшечных растений;  классификации, ассортимент и характеристики основных групп горшечных растений;  декоративные качества горшечных растений;  естественные условия произрастания горшечных растений;  экологические факторы роста горшечных растений (световой режим, тепловой режим, отношение к воде и влажности воздуха) в условиях закрытых и открытых пространств;  виды композиций из горшечных растений;  принципы и приёмы сочетания горшечных растений в композициях;  особенности фитодизайна интерьеров различного назначения;  основные типы и устройство зимних садов;  техники проведения посадочных работ;  гидропонный способ содержания растений;  основные этапы работ по уходу за растениями в интерьерах и открытых пространствах (террасах, балконов и др.);  особенности сервисного обслуживания объектов озеленения;  особенности борьбы с вредителями и болезнями растений в условиях помещений;  основные препараты для осуществления ухода и лечения горшечных растений, дозировки и правила применения;  способы приготовления питательных, лечебных и санитарных растворов;  санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту;  правила проведения дезинфекции и дезинсекции горшечных растений, инвентаря, транспорта и помещений |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 294 часов,

в том числе в форме практической подготовки 270 часов

Из них на освоение МДК 02.01 – 60 часов,

в том числе самостоятельная работа\*Х часов*,*

практики, в том числе учебная 108 часов,

производственная 108 часов,

Промежуточная аттестация *–* 18 часов

1. **Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической. подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | |
| Лабораторных и практических. занятий | Самостоятельная работа*\** | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| ПК 2.1 - 2.4  ОК 01-09 | Раздел 1. Фитодизайн  с основами агротехники  и защиты растений  МДК 02.01 Фитодизайн с основами агротехники и защиты растений | **56** | 32 | **56** | 32 | Х | 18 | **-** | **-** |
| ПК 2.1 - 2.4  ОК 01-09 | Учебная практика | **108** | 108 |  | | | | **108** |  |
| ПК 2.1 - 2.4  ОК 01-09 | Производственная практика | **108** | *108* |  | | | | | ***108*** |
|  | Промежуточная аттестация | Х |  |  | | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***294*** | ***270*** | ***24*** | ***36*** | ***Х*** | ***18*** | ***144*** | ***108*** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)* | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел 1. Фитодизайн с основами агротехники и защиты растений** | | **60/36** |
| **МДК 02.01 Фитодизайн с основами агротехники и защиты растений** | | **60/36** |
| **Тема 1. Основы ухода за горшечными растениями** | | **60/36** |
| **Тема 1.1** **Основные экологические факторы роста и развития растений в условиях защищенного грунта** | **Содержание** | 1. **/ 6** |
| 1.Естественные условия произрастания растений | **4** |
| 2.Факторы среды в условиях защищенного грунта и их значение |
| 3.Классификация земельных субстратов |
| 4.Гидропонный метод выращивания цветочных культур |
| 5.Применение удобрений и стимуляторов в защищенном грунте |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** |
| Практическое занятие № 1. Приготовление земельных смесей под различные группы растений закрытого грунта. | 2 |
| Практическое занятие № 2. Применение удобрений в защищенном грунте и способы внесения под различные культуры, в различный период вегетации и сезона | 2 |
| Практическое занятие № 3. Изучение растений заданного семейства и их описание. Семейства Ароидные, Агавовые | 2 |
| **Тема 1.2. Особенности ухода за растениями в условиях интерьеров и защита растений от болезней и вредителе** | **Содержание** | **6/10** |
| 1.Техника проведения посадочных работ | **6** |
| 2.Основные работы по уходу за комнатными растениями |
| 3.Биологические особенности развития вредителей цветочно-декоративных растений |
| 4.Инфекционные болезни цветочно-декоративных растений |
| 5.Неинфекционные болезни цветочно-декоративных растений и факторы их определяющие |
| 6.Биологический, химический и механический методы защиты растений от возникновения болезней и вредителей цветочно-декоративных культур |
| **В том числе практических занятий** | **10** |
| Практическое занятие № 4. Выполнение технологических операций по уходу за растениями в защищенном грунте: посадка, пересадка, перевалка, обрезка, прищипка, пинцировка, подвязка, подкормки, опрыскивание, промывка, мульчирование. | 4 |
| Практическое занятие № 5. Выявление и распознавание вредителей цветочно-декоративных растений по характеру и типу повреждения | 2 |
| Практическое занятие № 6. Разработка защитных мероприятий против инфекционных болезней цветочно-декоративных растений закрытого грунта. | 2 |
| Практическое занятие № 7. Изучение растений семейства Тутовые, Пальмовые | 2 |
| **Тема 1.3. Классификация и ассортимент горшечных растений** | **Содержание** | **6/8** |
| 1.Классификация растений по биологическим и декоративным признакам. | **6** |
| 2.Декоративные качества растений |
| 3.Расширенный ассортимент тропических растений для озеленения интерьеров |
| 4.Расширенный ассортимент субтропических растений для озеленения интерьеров |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| Практическое занятие № 8. Изучение растений семейства Агавовые, Молочайные, | 2 |
| Практическое занятие № 9. Изучение растений семейства Толстянковые |  |
| Изучение растений семейства №10. Марантовые, Аралиевые |  |
| Практическое занятие № 11. Изучение растений семейства Перцевые, Бромелиевые. Папоротники | 2 |
| Практическое занятие № 12. Изучение растений семейства Крапивные, Виноградовые, Осоковые | 2 |
| Практическое занятие № 13. Изучение растений семейства Асфоделовые, Орхидные | 2 |
| **Тема 1.4. Основные формы и варианты озеленения интерьеров** | **Содержание** | **4/8** |
| 1.История развития оформления интерьеров растениями | 4 |
| 2.Приемы озеленения интерьеров |
| 3.Тематические и типовые растительные композиции |
| 4.Виды композиций из горшечных растений |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| Практическое занятие № 14. Изготовление композиции из горшечных растений в одном контейнере.Композиция из тропических растений в декоративном стиле | 4 |
| Практическое занятие № 15.Изготовление композиции из горшечных растений для различных форм озеленения. Композиция из суккулентных растений | 4 |
| **Тема 1.5 Использование композиций из горшечных растений на объектах целевого назначения** | **Содержание** | **4/4** |
| 1.Роль растений в формировании и оздоровлении внутренней среды помещений | 4 |
| 2.Классификация основных типов помещений и рекомендации по озеленению |
| 3.Классификация и назначение зимних садов |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 16. Разработка предложений по озеленению предложенного объекта жилого или общественного назначения | 4 |
| **Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1, 2**  Определяется при формировании рабочей программы | | \* |
| **Промежуточная аттестация** | | **20** |
| **Учебная практика раздела 1**  **Виды работ**  Выполнение работ по:  - выявлению, определению и учету вредителей цветочно-декоративных культур закрытого грунта;  - выявлению и определению болезней цветочно-декоративных культур закрытого грунта;  - анализу объекта озеленения;  - подбору ассортимента горшечных растений для фитокомпозиций;  - составлению растительных композиции и ассоциативных ландшафтов из горшечных растений. | | 144 |
| **Производственная практика раздела 1**  **Виды работ**  Выполнение работ по:  - подготовке земельных смесей под различные виды цветочно-декоративных культур закрытого грунта;  - посадке, пересадке и перевалке цветочно-декоративных культур закрытого грунта с подбором необходимых контейнеров (кашпо);  - уходу (посадки, пересадки, перевалки, обрезки, прищипки, пинцировки, подвязки, подкормки, опрыскиванию, промывки, мульчированию и т.д.) за цветочно-декоративными культурами закрытого грунта | | 72 |
| **Всего** | | **294** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *Флористики,* оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по *профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.*

Лаборатория *Флористической аранжировки*, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.*3* примерной образовательной программы по *профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.*

*Флористическая мастерская,* оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.*4* примерной образовательной программы по данной *профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.*5* примерной образовательной программы по *профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1.Бобылева О.Н. Растения в интерьере / О.Н. Бобылева, В.Г. Берм. – М.: МГУЛ, 2020. – 342 с.

2.Брашнов Д.Г. Флористика: технологии аранжировки композиций: учебное пособие / Д.Г.Брашнов. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2020

3.Декоративное растениеводство: Цветоводство: учебник для студ. учреждений высш. образования / Т.А.Соколова, И.Ю.Бочкова. — 6-е изд., стер. — М.: Издательский центр. «Академия», 2020

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Экосистема/ Растительные области мира // [Электронный ресурс]// URL.: <http://www.ecosystema.ru/07referats/geogr_rast.htm>
2. Энциклопедия кругосвет/ Пустыни // [Электронный ресурс] // URL.: <http://www.krugosvet.ru/enc/Earth_sciences/geografiya/PUSTINI.html>
3. Растительный мир нашей родины // [Электронный ресурс] // URL.: <http://www.rastitelnyj.ru/tundra3.htm>
4. Все страны мира/ Северная Америка. Природные зоны // [Электронный ресурс] // URL.: <http://www.stranymira.com/na/1169-severnaja-amerika-prirodnye-zony.html>
5. Наша ботаничка/ Конспект лекций по курсу геоботаника // [Электронный ресурс] // URL.: <http://geobotany.narod.ru/theory5.htm>
6. Биогеография/ Площадь ареала // [Электронный ресурс] // URL.: <http://biogeografiya.ucoz.ru/index/0-5>
7. Плантариум / Открытый онлайн атлас-определитель растений и лишайников России и сопредельных стран // [Электронный ресурс] // URL.: <http://www.plantarium.ru/>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1.Бочкова И.Ю. Интерьерное озеленение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / И.Ю. Бочкова, О.Н. Бобылёва. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

2. Князева Т.П., Князева Д.В. Комнатные растения /– М.: Эксмо, 2014

3. Коломейцева Г.Л. Орхидеи и особенности их выращивания. – М.: ООО «Фитон XXI». – 2017

4. **Семенов Д.В.** Кактусы и другие суккуленты. – М.: ООО «Фитон XXI». – 2013

5.Трейвас Л.Ю. Болезни и вредители декоративных садовых растений. Атлас-определитель – М.: Фитон XXI, 2018

6.Хааке К.-М. Основы флористического мастерства. Основы композиции и техника в 940 иллюстрациях (2-е издание). Под ред. Юдаевой Е.Я. – М.: Дизайнер BOOKS/BLOOM's Gmbh, 2018

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

| **Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| ПК 2.1  Определять горшечные растения, применяя ботаническую номенклатуру | Соответствие состояния горшечных растений ГОСТам на горшечную растительную продукцию.  Самостоятельный выбор последовательности действий по лечению растений с учетом признаков заболевания или заражения определенными видами вредителей согласно инструкциям и алгоритмам действий.  Соответствие физиологического и эстетического состояния горшечных растений ГОСТам по временам года в результате организации правильного ухода за ними. | Экспертная оценка на соответствие состояния горшечного растения биологическим, физиологическим и санитарно-эпидемиологическим нормам до момента реализации и на оговоренный срок после реализации (при осуществлении ухода согласно выданной инструкции).  Экспертная оценка на соответствие представленной композиции из горшечных растений к заданному объекту озеленения с учетом его специфических особенностей и выполненной согласно инструкциям и правилам составления композиций, отвечающим всем эстетическим требованиям визуализации.  Оценка эстетических параметров и жизнеспособности композиции из горшечных растений в течение заданного периода времени на объекте озеленения (при осуществлении ухода согласно выданной инструкции)  Оценка эстетических параметров и жизнеспособности композиции из горшечных растений в течение заданного периода времени на объекте флористического оформления. |
| ПК 2.2  Создавать композиции из горшечных растений, обеспечивая их жизнедеятельность в соответствии с назначением | Соответствие композиции из горшечных растений функциональному назначению и экологическим условиям объекта озеленения.  Подбор материалов в соответствии с требованиями к экологическим условиям и функциональному назначению объекта озеленения.  Выстраивание композиционного решения на объекте озеленения с учетом гармоничности и эстетического восприятия композиций.  Составление композиции в соответствии с многофункциональностью использования. |
| ПК 2.3  Осуществлять агротехнический уход за горшечными растениями | Соответствие ассортимента горшечных растений композиционному построению, колористическому решению, функциональному назначению и экологическим условиям объекта озеленения.  Соответствие упаковки композиций из горшечных растений нормам и стандартам по транспортировке готовой продукции.  Обеспечение сохранности жизнедеятельности горшечных растений на установленный срок и в нужной кондиции,  согласно инструкции.  Обеспечение своевременного проведения профилактических работ по предупреждению развития вредителей и болезней горшечных растений на объекте озеленения в строгом соблюдении правил проведения дезинфекции и дезинсекции на объектах различного функционального назначения. |
| ПК 2.4  Выявлять вредителей и болезни горшечных растений и выбирать методы борьбы с ними | Соответствие применяемой к растениям ботанической номенклатуры международным нормам; корректное обращение с горшечными растениями в процессе создания соответствующего производственной задаче дизайна; обеспечение нормальной жизнедеятельности растений на срок, поставленный производственной задачей; соответствие дизайна и размещением растений в пространстве особенностям их роста и развития |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Правильность выбора способа решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | *Экспертное наблюдение: оценка процесса, оценка результатов* |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Эффективность использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | Грамотно планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективность взаимодействия и работа в коллективе и команде |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Грамотность устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Содействие сохранности окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках |

**Приложение 2 Примерные программы учебных дисциплин**

**Приложение 2.1**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«СГ.01 История России»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«История России»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «История России»является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06 | ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ;  раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;  обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв;  давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;  демонстрировать гражданско-патриотическую позицию | основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России;  итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг.;  основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве;  основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **32** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **12** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| практические занятия | 12 |
| *Самостоятельная работа* \* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \*\* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины** | | | |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |  |
| **Раздел 1. Российская Федерация в конце XX- начале XXI века** | | **20/12** |  |  |
| **Тема 1.1.**  **Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX- начале XXI века.** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06 |
| 1. Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года. | 2 |
| 1. Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии. |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 1. Анализ документов о участии международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. | 2 |
| Практическое занятие № 2. Анализ документов, статей о политических процессах на постсоветском пространство в 90-е годы XX века. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 1.2.**  **Укрепление влияния России на постсоветском пространстве** | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06 |
| 1. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр. | 2 |
| 1. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 3. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооружённого конфликта в этом регионе. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |
| **Тема 1.3.**  **Россия и мировые интеграционные процессы** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06 |
| 1. Мировые интеграционные процессы и участие в них Российской Федерации | 2 |
| 1. Международные политические организации и участие в них России |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 4. Современные националистические и экстремистские молодежные организации в России и Европе | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 1.4.**  **Современная политическая, экономическая, социальная и культурная ситуация в России** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06 |
| 1. Идеи «поликультурности»: их значения и противоречия в современном мире. | 6 |
| 1. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации |
| 1. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио |
| 1. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры» |
| 1. Реформы системы образования. |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 7. Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 1.5.**  **Перспективы развития РФ в современном мире** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01  ОК 02  ОК04  ОК 05  ОК 06 |
| 1. Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. | 4 |
| 1. Договор о коллективной безопасности. 2. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС |
| 1. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период |
| 1. Социально-экономический и политический курс современной России |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 8. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* |  |
| **Раздел 2. Россия и глобальный мир** | | **4/0** |  |
| **Тема 2.1.**  **Россия в процессе глобализации** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06 |
| 1. Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. | 2 |
| 1. Усиление Китая |  |
| 1. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). |  |
| 1. Пандемия и ее влияние на мировое развитие |  |
| 1. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт |  |
| **В том числе практических занятий** | **\*** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 2.2.**  **Россия в мировой экономике** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06 |
| 1. Интеграция России в международные экономические организации. | 2 |
| 1. Санкционная война: санкции и контрсанкции. |
| **В том числе практических занятий** | **\*** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | | \*\* |  |
| **Всего:** | | **32** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК).

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный:

*- оборудованием:*

рабочие места по количеству обучающихся;

автоматизированное рабочее место преподавателя;

учебная доска

*- техническими средствами обучения:*

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

экран.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учеб. для студ.учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 9-е изд., доп. – М.: Академия, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-9368-8. - Текст: непосредственный.
2. Зуев, М. Н. История России XX-начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. – Москва: Юрайт, 2020. - 200 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-01245-3. – Текст: непосредственный.

**3.2.2. Электронные издания**

1. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 545 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01293-4. — Текст: электронный. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6E085002-7AA9-4F69-9A5E-E9C68D4CC6C9.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Князев, Е. А. История России XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. - Москва : Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст : непосредственный.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«История России»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв. | правильность описания основных периодов государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв | Устный опрос.  Тестирование.  Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения).  Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией |
| особенности формирования партийно-политической системы России | правильность и точность описания особенностей формирования партийно-политической системы России |
| итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг. | правильность понимания проблем и противоречий становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг. |
| основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве | правильность перечисления основных этапов эволюции внешней политики России,  правильность понимания роли и места России в постсоветском пространстве |
| основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций | правильность перечисления основных тенденций и явлений в культуре;  полнота раскрытия темы - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций |
| содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения | демонстрация знания содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России | демонстрирует умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.  Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач |
| выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем | демонстрирует умение выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем |
| пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ | демонстрирует умение пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ |
| раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий | демонстрирует умение  раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий |
| обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв. | демонстрирует умение обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв. |
| давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов | демонстрирует умение  давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов |
| демонстрировать гражданско-патриотическую позицию | демонстрирует гражданско-патриотическую позицию |

**Приложение 2.2**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности»является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 | *в области аудирования*:  понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с профессиональной деятельностью;  понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).  *в области чтения:*  читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем)  *в области общения*:  общаться в простых типичных ситуациях профессиональной деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;  применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии  *в области письма:*  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенностей произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности;  правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;  формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **32** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **28** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | \* |
| практические занятия | 32 |
| *Самостоятельная работа\** | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \*\* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины** | | | |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
|  |  |  |  |
| **Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности** | | **4/4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| **Тема 1.1.**  **Значение иностранного языка в освоении профессии** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | **\*** |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 |
| Практическое занятие № 2. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **\*** |
| **Раздел 2. Электромонтажные работы** | | **10/8** |  |
| **Тема 2.1**  **Основы флористики** | **Содержание учебного материала** | **10** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| 1. Основы флористики | **2** |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ** | 8 |
| Практическое занятие № 3. Цветы в интерьере | 2 |
| Практическое занятие № 4. Чтение и перевод терминологии по теме «Флористическое оформление». | 2 |
| Практическое занятие № 5. Дизайн в работе флориста. | 2 |
| Практическое занятие № 6. Описание процесса создания флористической композиции | 2 |
| Практическое занятие № 7. Уход за горшечными растениями |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **\*** |
| **Раздел 3. Международное конкурсное движение** | | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| **Тема 3.1.**  **История развития конкурсного движения в России** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| 1. Международные профессиональные конкурсы в сфере Флористики | 2 |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ** | **4** |
| Практическое занятие № 8. Чемпионаты по флористике  Просмотр видеороликов Обсуждение, ответы на вопросы. | 2 |
| Практическое занятие № 9. Составление монолога «Лучшие в профессии» Составление диалогов по заданным ситуациям | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 3.2**  **Флористические материалы, оборудование и инструменты**  **(materials, equipment and tools)** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| 1. Флористические материалы, оборудование и инструменты (materials, equipment and tools) | **\*** |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ** | **4** |
| Практическое занятие № 11. Whereisit? / Где это? Фразы, речевые обороты и выражения, используемые для того, чтобы узнать или объяснить, как куда-либо попасть, пройти, проехать. Уточнения Whatdoyouwant? / Что Вы хотите? Переспрашивание, если что-то не расслышали или не поняли. Благодарность. Введение лексических единиц. Составление диалогов. Организация спонтанного общения в формате живого общения в виде вопросов и ответов. | 2 |
| Практическое занятие № 12. Материалы, оборудование и инструменты (materials, equipmentandtools). Введение лексических единиц.  Организация спонтанного общения в формате живого общения в виде вопросов и ответов по ситуациям:  - What’sitfor? / Для чего это? - Объяснение, зачем это нужно, описание функций инструмента, принципы подбора для выполнения работ  - Can you explain. / Не могли бы Вы объяснить…- Правила и инструкции. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **\*** |
| **Тема 3.3**  **Общение с клиентом, заказчиком**  **(Interpretation of Drawings)** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| 1. Коммуникация с клиентом в различных ситуациях (оформление заказа, коррективы заказа, работа с претензиями) | **\*** |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ** | **4** |
| Практическое занятие № 13. Canyouexplain? / Не могли бы Вы объяснить…? Фразы, речевые обороты и выражения, используемые для того, чтобы задать вопрос. Canyouhelpme? / Вы можете мне помочь? Isthatcorrect? /Это правильно? Как это называется? (слова-выручалочки, когда Вы забыли какое-то слово). Обращение с вежливой просьбой.  Организация спонтанного общения в формате живого общения в виде вопросов и ответов по конкретному заказу клиента. Ситуационные диалоги. | 2 |
| Практическое занятие № 14. Коммуникация со сложными клиентами, работа с претензиями. Введение лексических единиц. (чтение, перевод, ответы на вопросы, ситуационные диалоги). | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **\*** |
| **Тема 3.4**  **Организация рабочего места и презентация работы (Work organization and presentation)** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| 1. Организация рабочего места и презентация работы (Work organization and presentation) | **\*** |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ** | **2** |
| Практическое занятие № 15. Организация рабочего места и презентация работы (Work organization and presentation). Введение лексических единиц. Аудирование: просмотр демонстрационного видеоролика, организация обсуждения | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **\*** |
| **Тема 3.5**  **Техника безопасности**  **(Safety requirements)** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| 1. Техника безопасности в работе флориста (Safety requirements) | **\*** |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ** | **2** |
| Практическое занятие № 17. Safety requirements (Техника безопасности). Введение лексических единиц, работа с документами, регламентирующими технику безопасности при выполнении флористических работ (документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы). | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **\*** |
| **Промежуточная аттестация** | | **\*\*** |  |
| **Всего:** | | **32** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

кабинет «Иностранного языка», оснащённый:

*- оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

автоматизированное рабочее место преподавателя;

учебная доска;

*- техническими средствами обучения:*

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

экран.

информационно-коммуникативные средства;

экранно-звуковые пособия;

магнитофон.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Гарагуля С.И. Английский язык для дизайнеров: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / — М. КНОРУС/ BOOK.RU», 2022. — 418 с.
2. Шевцова, Г.В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2) учебное пособие для среднего профессионального образования/— 2-е изд., перераб. и доп.— Москва Издательство Юрайт, 2022.— 288 с.

**3.2.2. Электронные издания**

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей Приложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: https://book.ru/book/939214 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст: электронный.
   * 1. **Дополнительные источники**
2. Губарева С.А. Английский язык для флористов, М.: ЛитРес, 2021 – 140 с.

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы | демонстрирует знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы,  правильно употребляет языковые средства и не допускает ошибок, нарушающих коммуникацию | Оценка в рамках текущего контроля:  -выполнение контрольных заданий  -письменный опрос в форме тестирования  -индивидуальный устный опрос |
| основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) | демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика) |
| лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности | владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| особенности произношения | демонстрирует знания особенностей произношения, произношение достаточно правильное, объем высказывания соответствует программе |
| правила чтения текстов профессиональной направленности | демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности |
| правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке | демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке |
| формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии | демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| *в области аудирования*:  понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с профессиональной деятельностью;  понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях) | понимает основное содержание, умеет выделять отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи. | Оценка в рамках текущего контроля:  - выполнение контрольных заданий  -чтение и понимание различных тестов;  -задания на определение и правильное применение языковых единиц.  - |
| *в области чтения:*  читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем) | полностью понимает и осмысливает содержание текста в объеме, предусмотренном заданием (чтение с общим, выборочным или полным пониманием содержания). Демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста. Выделяет главные факты, исключая второстепенные, может догадаться о значении незнакомых слов и верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста. |
| *в области общения*:  общаться в простых типичных ситуациях профессиональной деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии | логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании, логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей, демонстрирует умения речевого взаимодействия с партнёром: способен начать, поддержать и закончить разговор,  понимает партнера и реагирует правильно на его реплики, умеет поддержать беседу на определенную тему |
| *в области письма:*  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | использует средства логической связи, использует разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей |

**Приложение 2.3**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Безопасность жизнедеятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 | пользоваться первичными средствами пожаротушения;  применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;  обеспечивать устойчивость объектов экономики;  прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;  применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны;  соблюдать нормы экологической безопасности;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | основы пожаробезопасности и электробезопасности;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны |
| определять виды Вооруженных Сил, рода войск;  ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;  владеть общей физической и строевой подготовкой;  пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;  демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. | основы военной службы и обороны государства;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. |
| оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;  осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;  определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;  составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания | общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;  классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний;  основы здорового образа жизни. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **24** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 24 |
| *Самостоятельная работа\** | - |
| **Промежуточная аттестация** | \*\* |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, ак. ч /  в т. ч. в форме практической подготовки, ак. ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | **12/6** |  |
| **Тема 1.1.**  **Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. | 2 |
| 1. Терроризм и меры по его предупреждению |
| 1. Основы пожаробезопасности и электробезопасности |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | ***\**** |
| **Тема 1.2.**  **Способы защиты населения от оружия массового поражения** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие и его характеристика. Биологическое оружие и его характеристика. | 2 |
| 1. Действие населения в очаге ядерного, химического и биологического поражения. |
| 1. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 2. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 1.3.**  **Организационные** **и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). | 2 |
| 1. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. |
| 1. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки** | | **24/18** |  |
| **Модуль «Основы военной службы» (для юношей)** | | **16/10** |  |
| **Тема 2.1**.  **Основы военной безопасности Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан. Организация обороны Российской Федерации | \* |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 4. Общая физическая и строевая подготовка | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 2.2.**  **Вооруженные Силы Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил. Состав Вооруженных Сил. | 2 |
| 1. Руководство и управление Вооруженными Силами | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 5. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 2.3.**  **Воинская обязанность в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу | 2 |
| 1. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 6. Обязательная подготовка граждан к военной службе | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 2.4.**  **Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Патриотизм и верность воинскому долгу. | \* |
| 1. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Дружба, войсковое товарищество |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 7. Общая физическая и строевая подготовка | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 2.5.**  **Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. | \* |
| 1. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 8. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)** | | **8/8** |  |
| **Тема 2.1**.  **Общие** **правила оказания первой помощи** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. | \* |
| 1. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма. |
| 1. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях |
| **В том числе практических занятий** | **6** |
| Практическое занятие № 9. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца), при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях | 2 |
| Практическое занятие № 10. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур | 2 |
| Практическое занятие № 11. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| 1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. |  |
| 1. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний Правила госпитализации инфекционных больных |
| **В том числе практических занятий** | **0** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 2.2.**  **Обеспечение здорового образа жизни** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Здоровье и факторы его формирования Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах | **\*** |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 12. Оценка физического состояния. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Промежуточная аттестация** | | \*\* |  |
| **Всего:** | | **32** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен………………………………………………………………

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный:

*˗ оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

автоматизированное рабочее место преподавателя;

учебная доска;

комплект учебно-наглядных пособий;

комплекты индивидуальных средств защиты;

робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;

контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;

огнетушители (учебные);

устройство отработки прицеливания;

учебные автоматы;

винтовки пневматические;

медицинская аптечка

*˗ техническими средствами обучения:*

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

экран.

* 1. **Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN: 978-5-406-08196-9. – Текст: непосредственный.

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст непосредственный.

**3.2.2. Электронные издания**

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469524

3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/433458

**3.2.3. Дополнительные источники** (при необходимости)

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| основы пожаробезопасности и электробезопасности;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны | умеет определять угрозу пожарной безопасности;  демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций;  демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму;  дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия;  формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения | Письменный и устный опрос.  Тестирование  Оценка результатов выполнения практической работы |
| основы[[5]](#footnote-5) военной службы и обороны государства;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессии СПО;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим | владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу;  ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;  демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке |
| общие[[6]](#footnote-6) характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;  классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний;  основы здорового образа жизни | демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов;  классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки;  демонстрирует знание основ здорового образа жизни |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| пользоваться первичными средствами пожаротушения;  применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;  обеспечивать устойчивость объектов экономики;  прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;  применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны | демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения;  формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;  демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны | Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.  Оценка результатов выполнения практической работы |
| определять[[7]](#footnote-7) виды Вооруженных Сил, рода войск;  ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;  владеть общей физической и строевой подготовкой;  демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим | определяет виды Вооруженных Сил, рода войск;  ориентируется в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;  демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе;  основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим |
| оказывать[[8]](#footnote-8) первую медицинскую помощь в различных ситуациях;  осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;  определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;  составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания | демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;  владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний;  определяет показатели здоровья и оценивать физическое состояние;  составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания |  |

**Приложение 2.4**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«СГ.04 Физическая культура»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Физическая культура»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 8.

* 1. **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 | организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;  использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  основы проектной деятельности;  роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни;  условия профессиональной деятельности и зоны рискафизического здоровья для данной специальности;  правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **50** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **44** |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 6 |
| практические занятия | 44 |
| *Самостоятельная работа* \* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \*\* |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ** | | **4/0** |  |
| **Тема 1.1.**  **Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| 1. Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура» | 2 |
| **В том числе практических занятий** | \* |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 1.2.**  **Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| 1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **\*** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности** | | **48/44** |  |
| **Тема 2.1.**  **Легкая атлетика. Кроссовая подготовка** | **Содержание учебного материала** | **8** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| 1. Средства, методы, техники и принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей | \* |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| Практическое занятие № 1. Техника безопасности по лёгкой атлетике. Обучение технике низкого, высокого старта. Обучение прыжку в длину с места, с разбега, тройному прыжку | 2 |
| Практическое занятие № 2. Обучение технике бега на короткие дистанции. Развитие быстроты. Разучивание специальных упражнений легкоатлетов | 2 |
| Практическое занятие № 3. Обучение технике стартового разгона и финиширования. Бег 30, 60, 100 метров | 2 |
| Практическое занятие № 4. Скоростно-силовая подготовка. Длительный бег. Развитие выносливости. Кроссовый бег 1000 метров | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | - |
| **Тема 2.2.**  **Профессионально-прикладная физическая подготовка** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| 1. Прикладная значимость рекомендованных видов спорта, специальных комплексов упражнений. Необходимые меры безопасности и сохранения здоровья. Знакомство с комплексом ГТО и выбор дополнительных видов спорта для сдачи нормативов комплекса ГТО | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 5. Выполнение комплекса упражнений гигиенической утренней гимнастики с учетом профессиональных особенностей труда | 2 |
| Практическое занятие № 6. Выполнение комплекса упражнений (вводного, для проведения физкультурной паузы, физкультурной минуты, физкультурного отдыха) | 2 |
| Практическое занятие № 7. Выполнение комплекса упражнений, направленных на развитие профессионально значимых физических качеств, прикладных двигательных умений и навыков | 2 |
| Практическое занятие № 8. Выбор дополнительных видов спорта для сдачи нормативов комплекса ГТО и сдача нормативов комплекса ГТО в зависимости от возрастных требований и ступени | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | - |
| **Тема 2.3.**  **Гимнастика** | **Содержание учебного материала** | **8** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| Практическое занятие № 9. Техника безопасности на уроке по гимнастике.Общеразвивающие упражнения | 2 |
| Практическое занятие № 10. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. | 2 |
| Практическое занятие № 11. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 2.4.**  **Волейбол** | **Содержание учебного материала:** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| **В том числе практических занятий** | **6** |
| Практическое занятие № 12. Техника безопасности на уроках по волейболу. Обучение верхней, нижней передаче. Обучение техническим и тактическим действиям. | 2 |
| Практическое занятие № 13. Обучение стойке волейболиста, верхней подаче. Обучение нападающему удару. Обучение блокированию. Двусторонняя игра. | 2 |
| Практическое занятие № 14. Скоростно-силовая подготовка. Прыжковые упражнения. Подвижные игры с элементами волейбола | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 2.5.**  **Баскетбол** | **Содержание учебного материала** | **10** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| **В том числе практических занятий** | **10** |
| Практическое занятие № 15. Техника безопасности на уроке по баскетболу. Правила игры. Обучение передвижениям в нападении и защите, техника ведения мяча | 2 |
| Практическое занятие № 16. Обучение технике броска мяча в корзину | 2 |
| Практическое занятие № 17. Прием техники защиты — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание | 2 |
| Практическое занятие № 18. Совершенствование тактических и технических действий в игре | 2 |
| Практическое занятие № 19. Обучение тактике нападения, тактике защиты | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 2.6.**  **Настольный теннис** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| **В том числе практических занятий** | 2 |
| Практическое занятие № 20. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |  |
| **Тема 2.8.**  **Атлетическая гимнастика** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 08 |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 21. Техника безопасности в тренажерном зале. Ознакомление с тренажерами Комплекс упражнений на тренажерах для развития различных групп мышц рук и ног | 2 |
| Практическое занятие № 22. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | | \*\* |  |
| **Всего:** | | **50** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения**:

Спортивный зал, оснащенный:

*- оборудованными раздевалками;*

*- спортивным оборудованием:*

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды; маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); секундомеры;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

оборудование и инвентарь открытого стадиона широкого профиля: ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая*,* мерный шнур, секундомеры

*- техническими средствами обучения:*

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования /А.А.Бишаева.- 6-eизд.,стер. - М: Издательский дом Академия, 2020.-320с.-ISBN 978-5-4468-9003-3 - Текст: непосредственный

1. Муллер А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>
   * 1. **Дополнительные источники (при необходимости)**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека | понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека | Устный опрос.  Тестирование.  Результаты выполнения контрольных нормативов |
| основы здорового образа жизни | владеет теоретическими знаниями основ здорового образа жизни |
| условия профессиональной деятельности и зоны риска физическогоздоровья для данной профессии | полнота характеристики условия профессиональной деятельности и зон риска физического здоровья для данной профессии |
| правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности | демонстрация знаний правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | применение физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | Выполнение комплекса упражнений.  Регулирование физической нагрузки.  Владение навыками контроля и оценки.  Подбор средств и методов занятий.  Определение эффективности занятий |
| применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности | правильность применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности |
| пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | применение средств профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии |
| выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма | выполнение контрольных нормативов, предусмотренных государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организмf |

**Приложение 2.5**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«СГ.05 Основы бережливого производства»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы бережливого производства»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 07.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 | систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов;  планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности;  использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь;  пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;  осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;  организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;  соблюдать нормы экологической безопасности;  организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | содержание и формы бережливого производства;  основы принципы, методы и инструменты бережливого производства;  методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности;  основные виды потерь, их источники и способы их устранения, различные виды статистических методов контроля;  систему 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации;  инструменты бережливого производства, основы процессного подхода;  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  основы проектной деятельности;  правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  основные направления изменения климатических условий региона |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **32** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **16** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 16 |
| практические занятия | 16 |
| *Самостоятельная работа*\* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \*\* |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Бережливое производство как условие повышения эффективности деятельности на предприятиях** | | **20/10** |  |
| **Тема 1.1.**  **Понятие и сущность бережливого производства** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Понятия «производство», «разделение труда», «традиционное и бережливое производство». Бережливое и массовое производство. Особенности бережливого производства. Идеи разделения труда (Ф. Тейлор) и конвейерной сборки (Г. Форд). | 2 |
| 1. История развития бережливого производства Успехи предприятий при внедрении бережливых систем. История Toyota production system (Япония) – lean production (США) – бережливое производство (Россия). Тайити Оно – «отец» бережливого производства. Дао Toyota. Особенности менталитета западных и восточных стран. |
| 1. Представители школы научного управления и их вклад в бережливое производство. |
| **В том числе практических занятий** | **\*** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **~~\*~~** |
| **Тема 1.2.**  **Философия бережливого производства** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Концепция бережливого производства. Японская и американская системы бережливого производства. Западная система бережливого производства. Бережливое производство как процесс. | 2 |
| 1. Принципы бережливого производства. Взаимоотношение Заказчик - Поставщик (полное осознание того, что нужно заказчику, мгновенная реакция на изменение требований заказчика). Люди - самый ценный актив компании. Кайдзен - непрерывное усовершенствование. Решение вопросов на производственной площадке. Все внимание на «Гемба». |
| 1. Идеалы Бережливого производства. Физическая и психологическая безопасность. Отсутствие дефектов. По первому требованию заказчика. Одно за другим. Мгновенная реакция поставщика. Минимальные затраты |
| 1. Потери. Классификация потерь. Понятие муда (потери). Муда первого, второго и третьего рода. Муда, мура, мури и взаимосвязь между ними. Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на муду. Мероприятия по искоренению потерь |
| 1. Отечественный опыт внедрения принципов бережливого производства |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 1. Поиск потерь в производственном процессе Выработка практических навыков обнаружения потерь в производственном процессе Деловая игра «Проектирование карты потока создания ценности» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 1.3.**  **Инструменты бережливого производства** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Системы Канбан, «Точно вовремя», ячеистое и поточное производство, визуализация. | 2 |
| 1. Понятие "Система 5С". Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте –Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5С как основа для кайзен и способ повышения эффективности. Отсутствие порядка как источник потерь. |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 3. Система 5С: визуализация и упорядочение | 2 |
| Практическое занятие № 4. Стандартизация действий сотрудников организации. Анализ наблюдений за действиями сотрудников организации. Заполнение бланков стандартизированной работы | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 1.4.**  **Управление персоналом в системе бережливого производства** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Технологии вовлечения персонала. Стратегии организационных изменений. Система подачи предложений. Создание команды реформаторов. | 2 |
| 1. Корпоративная культура. Формирование корпоративной культуры бережливого производства. |
| 1. Создание условий для широкого вовлечения и участия сотрудников в преобразованиях. Причины сопротивления изменений и способы их преодоления. Взаимодействия в системе бережливого производства |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 5. Разработка концепции будущего, создание образа и ценностей | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 1.5.**  **Особенности применения бережливого производства в профессиональной сфере.** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Трансформация предприятия в бережливое. Необратимость изменений | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 6. Разработка мини-проекта «Бережливое производство в профессиональной сфере» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Раздел 2. Правовые, нормативные и организационные основы экологической безопасности и ресурсосбережения** | | **8/6** |  |
| **Тема 2.1.**  **Охрана окружающей среды** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Экология: понятие, значение. Экологические проблемы, возникающие в процессе производственной деятельности. | 2 |
| 1. Охрана окружающей среды и обеспечение безопасности при осуществлении производственной деятельности. Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов. |
| 1. Экологический мониторинг объектов производства и окружающей среды. Профилактические мероприятия по охране окружающей среды. |
| 1. Учет климатических условий региона в профессиональной деятельности |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 7. Разработка мини-проекта «Составление экологического паспорта организации. Разработка рекомендаций по организации профессиональной деятельности с учетом знаний об изменении климатических условий региона» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема 2.2.**  **Контроль и надзор в области охраны окружающей среды** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Нормирование в области охраны окружающей среды. Оценка качества окружающей среды. Принципы, методы и средства защиты окружающей среды от загрязнения. Утилизация и захоронение отходов. | 2 |
| 1. Осуществление контроля и надзора в области охраны окружающей среды. Ответственность за экологические правонарушения. |
| 1. Мониторинг в области охраны окружающей среды. Экологическая экспертиза. Международное сотрудничество в области экологии |
| **В том числе практических занятий** | **\*** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | **\*** |
| **Тема 2.3.**  **Методы и средства защиты от воздействия негативных факторов и вредных и опасных производственных факторов. Ресурсосбережение в организации** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Опасные и вредные производственные факторы: основные понятия, классификация. Источники возникновения опасных и вредных факторов: производственный шум и вибрация; микроклимат производственных помещений; производственное освещение; электрический ток. | 2 |
| 1. Опасные факторы комплексного характера: взрыво- и пожаробезопасность; герметичные системы, находящиеся под давлением; статическое электричество. Средства индивидуальной защиты: классификация, основные требования. Основные методы защиты человека от опасных и вредных производственных факторов. Экобиозащитная техника |
| 1. Принципы ресурсосбережения на предприятии. Задачи и цели ресурсосбережения. Управление ресурсосбережением в организации |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 8. Разработка организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности на производстве | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| 1. Ресурсосбережение: термины, определения и суть процесса. Законы и стандарты ресурсосбережения. | 2 |
| 1. Принципы ресурсосбережения на предприятии. Задачи и цели ресурсосбережения. |
| 1. Управление ресурсосбережением в организации |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 9. Разработка мероприятий по ресурсосбережению в организации | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | | \*\* |  |
| **Всего:** | | **32** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

* 1. **Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный:

*- оборудованием:*

рабочие места по количеству обучающихся;

автоматизированное рабочее место преподавателя;

учебная доска

*- техническими средствами обучения:*

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

экран.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Обязательные печатные издания**

Курамшина, А. В., Основы бережливого производства : учебник / А. В. Курамшина, Е. В. Попова. — Москва : КноРус, 2024. — 199 с.

Староверова, К. О.  Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024.  
– 74с.

**3.2.2. Электронные издания**

1. Антонова, И.И. Бережливое производство: системный подход к его внедрению на предприятиях Республики Татарстан / И.И. Антонова; науч. ред. В.А. Смирнов; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание, 2013. - 176 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0485-9; то же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257764.
2. Бережливое производство. Канбан. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean. / М.Т. Вейдер. – Москва: Альпина Паблишер, 2017. – 160 с.
2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с анг. С. Турко. – Москва: Альпина Паблишер, 2017. – 472 с.
3. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. Альпина Бизнес Букс, 2018. - 472с.
4. Давыдова Н.С. Бережливое производство: монография. — Ижевск: Изд-во Института экономики и управления, ГОУВПО «УдГУ», 2012 – 138с. (научная мысль).
5. Лайкер, Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Джеффри Лайкер ; Пер. с англ. — 9-е изд. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 400 с. -
6. Лайкер, Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. — 6-е изд. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 586 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| содержание и формы бережливого производства | правильность изложения содержание и формы бережливого производства | Тестирование.  Устный опрос.  Оценка решений ситуационных  задач.  Практические занятия.  Деловые игры.  Проектная работа (разработка мини-проекта) |
| основы принципы, методы и инструменты бережливого производства | демонстрация знаний о структуре, требованиям к проекту |
| методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности | демонстрация знаний о принципах, инструментах бережливого производства |
| основные виды потерь, их источники и способы устранения, различные виды статистических методов контроля | демонстрация знаний основных видов потерь, их источники и способы устранения, различных видов статистических методов контроля |
| систему 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации | демонстрация знаний системы 5С, методов Красных ярлыков, правил построения потоков создания ценности и способы их оптимизации |
| инструменты бережливого производства, основы процессного подхода | демонстрация знаний инструментов бережливого производства,  правильно излагает основы процессного подхода |
| психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности | демонстрация знаний психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности |
| правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности | правильность описания основных понятий, принципов и законов в области экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| основные направления изменения климатических условий региона | демонстрация знаний о ресурсосбережении на производстве;  об основных направлениях изменения климатических условий региона |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов | правильность применения эффективных методов по сбору, анализу, обработке первичной информации; | Тестирование.  Устный опрос.  Оценка решений ситуационных  задач.  Практические занятия.  Деловые игры.  Проектная работа (разработка мини-проекта) |
| планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности | правильность применения графических методов и инструментов бережливого производства для картирования потоков и процессов |
| использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь | точность расчётов и решения прикладных задач по оценке эффективности принятых решений, правильность применения графических и аналитических методов анализа проблем |
| пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия | правильность применения адекватных механизмов и инструментов бережливого производства |
| определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии | точность определения направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии |
| осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | демонстрация умения соблюдения принципов бережливого производства, точность выбора инструменты бережливого производства |
| организовывать работу коллектива и команды | демонстрация умения организация работы коллектива и команды |
| взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | демонстрация умения взаимодействия с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| соблюдать нормы экологической безопасности | демонстрация умения использования средств индивидуальной защиты и оценивания правильности их применения, владения навыкав по организации охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении нескольких видов технологических процессов; соблюдения норм экологической безопасности |
| организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | демонстрация умения применения принципов разработки технических решений и технологий в области защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий:  правильность разработки системы документов по защите окружающей среды;  точность идентификации опасных и вредных факторов, создаваемых средой обитания и производственной деятельностью человека |

**Приложение 2.5**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«СГ.06 Основы финансовой грамотности»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы финансовой грамотности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по *профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса****.***

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03,

ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09 | применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;  взаимодействовать в коллективе и работать в команде;  рационально планировать свои доходы и расходы;  грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;  использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;  анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;  определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации;  применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;  планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план;  составлять обоснование бизнес-идеи;  применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений | основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы;  виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов;  основные виды планирования;  устройство банковской системы, основные виды банков и их операций;  сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы;  схемы кредитования физических лиц;  устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц;  признаки финансового мошенничества;  основные виды ценных бумаг и их доходность;  формирование инвестиционного портфеля;  классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;  виды страхования;  виды пенсий, способы увеличения пенсий |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **16** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| практические занятия | 16 |
| *Самостоятельная работа \** | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \*\* |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Роль и значение финансовой грамотности при принятии стратегических решений в условиях ограниченности ресурсов** | | **4/0** |  |
| **Тема 1.1.**  **Сущность**  **финансовой**  **грамотности населения,**  **ее цели и задачи** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Сущность понятия финансовой грамотности. Цели и задачи формирования финансовой грамотности. Содержание основных понятий финансовой грамотности: человеческий капитал, потребности, блага и услуги, ресурсы, деньги, финансы, сбережения, кредит, налоги, баланс, активы, пассивы, доходы, расходы, прибыль, выручка, бюджет и его виды, дефицит, профицит | 2 |
| 1. Ограниченность ресурсов и проблема их выбора. Понятие планирования и его виды: краткосрочное, среднесрочное и долгосрочное. SWOT – анализ |
| 1. Основные законодательные акты, регламентирующие вопросы финансовой грамотности в Российской Федерации. Международный опыт повышения уровня финансовой грамотности населения |
| **В том числе практических занятий** | **\*** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Раздел 2. Место России в международной банковской системе** | | **10/4** |  |
| **Тема 2.1.**  **Банковская система Российской Федерации: структура, функции и виды банковских услуг** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 05  ОК 09 |
| 1. История возникновения банков. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. | 2 |
| 1. Структура современной банковской системы и ее функции. Виды банковских организаций. Понятие ключевой ставки. |
| 1. Правовые основы банковской деятельности |
| **В том числе практических занятий** | \* |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема № 2.2.**  **Основные виды банковских операций** | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Депозит и его виды. Экономическая сущность понятий: сбережения, депозитная карта, вкладчик, индекс потребительских цен, инфляция, номинальная и реальная ставки по депозиту, капитализация, ликвидность | 4 |
| 1. Кредит и его виды. Принципы кредитования. Виды схем погашения платежей по кредиту. Содержание основных понятий банковских операций: заемщик, кредитор, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски |
| 1. Расчетно-кассовые операции и их значение. Виды платежных средств: чеки, электронные деньги, банковская ячейка, денежные переводы, овердрафт. Риски при использовании интернет-банкинга. Финансовое мошенничество и правила личной финансовой безопасности |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 1. Решение кейса «Выявление целесообразности кредитования в банке на основе расчета аннуитетных платежей» | 2 |
| Практическое занятие № 2. Деловая игра «Расчетно - кассовое обслуживание в банке»/Деловая игра «Как не стать жертвой финансового мошенника» (выбор деловой игры осуществляется по желанию обучающихся) | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Раздел 3. Налоговая система Российской Федерации** | | **2/0** |  |
| **Тема 3.1.**  **Система** **налогообложения физических лиц** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 05  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Экономическая сущность понятия налог. Субъект, объект и предмет налогообложения | 2 |
| 1. Принципы построения налоговой системы, ее структура и функции. Классификация налогов по уровню управления |
| 1. Виды налогов для физических лиц. Налоговая декларация. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц |
| **В том числе практических занятий** | \* |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Раздел 4. Инвестиции: формирование стратегии инвестирования и инструменты для ее реализации** | | **14/6** |  |
| **Тема 4.1.**  **Формирование стратегии инвестирования** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. Финансовые пирамиды. Криптовалюта | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 3. Мозговой штурм «Инвестиции в образах мировой культуры» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема № 4.2.**  **Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Виды ценных бумаг: акции, облигации, векселя. Производные финансовые инструменты: фьючерс, опцион. Понятие доходности ценных бумаг | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 4. Решение кейса «Финансист. Покупка ценных бумаг и формирование инвестиционного портфеля» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема № 4.3.**  **Способы принятия финансовых решений** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Личное финансовое планирование. Личный и семейный бюджеты. Понятие предпринимательской деятельности. Стартап, бизнес-идея, бизнес-инкубатор. Основные понятия и разделы бизнес-плана. Период окупаемости. Деловая игра «Разработка бизнес-идеи и ее финансово-экономическое обоснование» | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 5. Составление личного бюджета | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Раздел 5. Страхование** | | **6/2** |  |
| **Тема № 5.1.**  Структура страхового рынка в Российской Федерации и виды страховых услуг | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Экономическая сущность страхования. Функции и принципы страхования. | 2 |
| 1. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. |
| 1. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Страховые риски |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 6. Деловая игра «Заключение договора страхования автомобиля» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Тема № 5.2.**  Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 05  ОК 06  ОК 09 |
| 1. Государственная пенсионная система в России. Обязательное пенсионное страхование. Государственное пенсионное обеспечение. | 2 |
| 1. Пенсионный фонд Российской Федерации, негосударственный пенсионный фонд и их функции. |
| 1. Пенсионные накопления. Страховые взносы. Виды пенсий и инструменты по увеличению пенсионных накоплений |
| **В том числе практических занятий** | \* |
| **Самостоятельная работа обучающихся**\* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | | \*\* |  |
| **Всего:** | | **32** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный:

*- оборудованием:*

рабочие места по количеству обучающихся;

автоматизированное рабочее место преподавателя;

учебная доска

*- техническими средствами обучения:*

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

экран.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1.Жданова, А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся / А.О. Жданова, Е.В. Савицкая. - Москва : ВАКО, 2020. - 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). - ISBN 978-5-408-04500-6. – Текст: непосредственный.

2. Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В. Фрицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Юрайт, 2021. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13794-1. - Текст: непосредственный.

**3.2.2. Электронные издания**

2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — URL: https://urait.ru/bcode/469486 (дата обращения: 01.08.2021). — Режим доступа : Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст : электронный.

3. Шимко, П. Д. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01368-9. — URL: https://urait.ru/bcode/433776 (дата обращения: 27.07.2021). — Режим доступа : Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст : электронный.

4. Учебное пособие «Азбука предпринимателя» для потенциальных и начинающих предпринимателей/АО «Корпорация «МСП» – Москва: АО «Корпорация «МСП», 2016. – 140 с. - Текст: электронный.

* + 1. **Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Справочно-правовая система Консультант плюс : официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: http://www.consultant.ru. – Текст : электронный.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы | демонстрация знаний основных понятий финансовой грамотности, ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности | Устный опрос.  Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме |
| виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов | демонстрация правильности выбора вида принятия решений в условиях ограниченности ресурсов |
| основные виды планирования | демонстрация знаний основных видов планирования, способность планирования личного и семейного бюджета, владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи |
| устройство банковской системы, основные виды банков и их операций | правильность характеристики различных видов банковских операций, кредитов, схем кредитования, основных видов ценных бумаг и налогообложения физических лиц |
| сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц | правильность характеристики понятий «депозит» и «кредит», их видов и принципов; схем кредитования физических лиц |
| устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц | Демонстрация знаний устройства налоговой системы, видов налогообложения физических лиц |
| признаки финансового мошенничества | Правильность определения признаков финансового мошенничества |
| основные виды ценных бумаг и их доходность | демонстрация знаний основных видов ценных бумаг и их доходность |
| формирование инвестиционного портфеля, классификацию инвестиций | демонстрация знаний механизма формирования инвестиционного портфеля физических лиц |
| основные разделы бизнес-плана | демонстрация знаний алгоритма составления бизнес-плана |
| виды страхования | демонстрация знаний видов страхования |
| виды пенсий, способы увеличения пенсий | демонстрация знаний о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни | правильность применения теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни | Решение ситуационных задач.  Обсуждение практических ситуаций.  Решение кейса.  Деловая игра. |
| взаимодействовать в коллективе и работать в команде | демонстрация умения взаимодействовать в коллективе и работать в команде |
| рационально планировать свои доходы и расходы | демонстрация умения рационального планирования свои доходы и расходы и грамотно |
| грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина | правильность применения полученных знаний для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина |
| использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами | правильность выполнения практических задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами |
| анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации | точность анализа состояния финансовых рынков, с использованием различных источников информации |
| определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации | точность определения назначение видов налогов и правильность расчета НДФЛ, налоговый вычет |
| применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц | правильное применение правовых норм по защите прав потребителей финансовых услуг и выявления признаков мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц |
| планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план | правильность планирования и точность анализа семейного бюджета и личного финансового плана |
| составлять обоснование бизнес-идеи | правильность обоснования бизнес- идеи |
| применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений | правильность применения полученных знаний для увеличения пенсионных накоплений |

**Приложение 2.6**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«ОП.01 Основы дизайна и композиции»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.01 Основы дизайна и композиции»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы дизайна и композиции» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 09

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ПК 1.1 | организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии;  обеспечивать безопасные условия труда на рабочем месте;  выбирать необходимые инструменты и использовать их в соответствии с назначением | санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде;  правил личной гигиены работников;  норм гигиены труда;  видов и назначении инструментов, применяющихся при создании флористических изделий |
| ПК 1.2 | определить живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру | ассортимента и ботанической номенклатуры живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и высушенных материалов |
| ПК 1.3 | определять качество получаемых живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов | правил первичной обработки срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), а также их хранения для последующего использования в создании флористических изделий и /или продаже |
| ПК 1.4 | подбирать флористические сосуды и контейнеры в соответствии с особенностями различных флористических изделий;  выбирать технические методы крепления элементов и выполнять их;  создавать флористические изделия (букеты, композиции, венки, гирлянды, коллажи и др.) из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;  обеспечивать жизнедеятельность срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с назначением флористического изделия | основных видов флористических изделий: букеты, композиции, бутоньерки, венки, гирлянды, корзины, коллажи и др.;  основных стилей: вегетативный; декоративный, форма-линейный и др.;  цветочного этикета, традиций праздников и церемоний, модных тенденций;  свойств и особенностей материалов, используемых при создании флористических изделий;  индивидуальных особенностей растений (цветов, веток, листьев и др.) и других материалов (цвет, формы роста и движения, формы значимости, структуры, фактуры, сезонность и др.);  видов декоративных и технических материалов |
| ПК 2.1 | определить горшечные растения применяя ботаническую номенклатуру | ботанической номенклатуры горшечных растений |
| ПК 2.2 | подбирать горшки, кашпо и другие контейнеры, необходимые для посадки, пересадки или перевалки горшечных растений;  создавать композиции из горшечных растений для оформления закрытых или открытых пространств (интерьеров и объектов на открытом воздухе) соответствующие случаю, мероприятию или теме;  обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением | классификаций, ассортимента и характеристик основных групп горшечных растений;  декоративных качеств горшечных растений;  естественных условий произрастания горшечных растений;  виды композиций из горшечных растений;  принципы и приёмы сочетания горшечных растений в композициях;  особенностей фитодизайна интерьеров различного назначения;  основных типов и устройство зимних садов |
| ПК 2.3 | определять состояние горшечных растений | особенностей сервисного обслуживания объектов озеленения |
| ПК 2.4 | определять болезни и вредителей горшечных растений, принимать меры по их устранению | особенностей борьбы с вредителями и болезнями растений в условиях помещений |
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составлять план действия; определять необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | описывать значимость своей профессии;применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессииосуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 22 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 14 |
| лабораторные работы *(если предусмотрено)* | \* |
| практические занятия | 22 |
| *Самостоятельная работа* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \* |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | **3** | ***4*** |
| **Раздел 1. Основы теории композиции** | | **8 /12** |  |
| **Тема 1.1 Понятие дизайна и основные положения теории композиции во флористике** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Понятие дизайна и композиции. Элементы композиции: растительный и не растительный материал. Выразительные средства композиции: цвет, форма, фактура. Виды флористических работ | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | \* |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 1.2 Морфология форм** | **Содержание учебного материала** | **8** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Понятие формы. Элементарные формы – точка, линия, плоскость. Основные геометрические формы: круг, треугольник, квадрат. Свойство поверхности – фактура. Контур – внешняя форма. Индивидуальность – сущность и характер растительного материала. Формы значимости. Формы роста (или движения) | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| *Практическое занятие № 1. Выполнение на бумаге в технике приклеивания геометрического коллажа из различных растительных фактур* | 2 |
| *Практическое занятие № 2. Определение форм роста и форм значимости растений* | 2 |
| *Практическое занятие № 3. Исследование различных контурных очертаний флористических работ* | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 1.3 Композиционные принципы во флористике** | **Содержание учебного материала** | **10** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Порядок расстановки элементов: симметрия, асимметрия. Оптическое и физическое равновесие  Способы создания композиции: ряды, рассеивание, группирование, структуры. Другие виды расположения материала  Флористические стили: декоративный, форма-линейный, вегетативный | 2 |
| Расположение линий растительного материала: радиальное, параллельное, диагональное, извивающиеся и пересекающиеся линии, свободное расположение линий. Понятие статики и динамики.  Способы развития композиции: позиция точки роста или общей точки; количество и местоположение точек роста или общих точек  Средства композиционного формообразования. Пропорции и принцип Золотого сечения. Гармония. Понятие фокусной точки, фокусной зоны, фокусной линии. Контрасты. Акцент, нюанс | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | \* |
| *Практическое занятие № 4. Выполнение на бумаге в технике аппликации симметричной и асимметричной композиции на основе простых и сложных геометрических фигур*  *Рисование разнохарактерных линий сухими материалами, исходящих из одной или нескольких точек* | 2 |
| *Практическое занятие № 5. Выполнение на бумаге в технике аппликации статичной и динамичной композиции на основе простых и сложных геометрических фигур*  *Разработка композиционного решения, выполненного сухими материалами, с применением ритма на основе сочетания точек, линий и интервалов между ними* | 2 |
| *Практическое занятие № 6. Разработка композиционного решения, выполненного в технике аппликации с использованием различных контрастов* | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Раздел 2. Основы теории цвета** | | **4/8** |  |
| **Тема 2.1 Основы знаний о цвете и его восприятии** | **Содержание учебного материала** | **8** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Свойства цвета. Свет и цвет. Ахроматические и хроматические цвета. Основные и дополнительные цвета. Цветовые системы. Цветовой круг из 12 сегментов. Цветовое солнце. Цветовой шар. Цветовые группы. Цветовые области. Цветовая классификация по светлоте. Восприятие цвета: величина цветового пятна, количественное соотношение; взаимодействие цвета с фактурой, светом, формой и пространством | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | \* |
| *Практическое занятие № 7. Упражнение на тональную растяжку. Хроматические и ахроматические ряды. Построение двенадцатичасового цветового круга. Построение двенадцатичасового цветового солнца* | 2 |
| *Практическое занятие № 8. Колористическое упражнение на соотношение масс взаимодополняющих цветов* | 2 |
| *Практическое занятие № 9. Разработка цветового образа флористической работы на основе цветовых пятен* | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 2.2 Цветовые контрасты и гармонии** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
|  | Цветовые контрасты: контраст цветовых сопоставлений, контраст дополнительных тонов, контраст светлого и темного, контраст холодного и тёплого контрасты, качественный и количественный контраст, вторичные контрасты, симультанный и последовательный контрасты. Цветовые гармонии | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | \* |
| *Практическое занятие № 10. Упражнения на типы цветовых контрастов* | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Раздел 3. Эскизное рисование** | | **2/2** |  |
| **Тема 3.1 Общие основы создания эскизов и чертежей** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Эскиз и чертеж, строго соответствующие масштабу. Инструменты и материалы. Части эскиза. Надписи и размеры. Упрощенное изображение цветочных объектов. Понятие перспективы | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | \* |
| *Практическое занятие № 11. Отработка упрощенного изображение цветочных объектов. Эскиз флористического изделия* | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Промежуточная аттестация** | | **\*\*** |  |
| **Всего:** | | **36** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по живописи, рисунку и композиции; лаборатории для лабораторно-практических занятий

**Оборудование учебного кабинета:**

- Инструкция по технике безопасности;

- Медицинская аптечка;

- Рабочее место преподавателя: стол, кресло, персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;

- Рабочие места обучающихся: столы или парты, стулья (мебель для 3-4 ростовой группы);

- Шкафы (стеллажи) для хранения;

- Плакаты, карточки по тематике дисциплины;

- Примеры флористического дизайна в репродукциях (можно мультимедиа) и конкретных флористических изделиях;

- Наглядные пособия с логико-смысловыми моделями и схемами «Законов и принципов композиции»;

- Таблицы с примерами способов построения линейной перспективы;

- Образцы различных флористических фактур;

- Модель цветового круга;

- Контейнеры прозрачные 39x28x14 см/11 л

- Щетка и совок для подметания полов;

- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

**Технические средства обучения**

- Доска магнитно-маркерная с подсветкой; магниты для прикрепления материалов; цветные маркеры; губка для очистки маркерной доски;

- ПК с наличием лицензионного ПО;

- Мультимедийный проектор;

- Проекционный экран (белая магнитно-маркерная доска может быть заменой);

- Принтер-сканер;

- Ламинатор для бумаги А3

**Инструменты**

- Нож макетный;

- Циркули, линейки железные 40 см;

- Резак для бумаги формата А3 или А4;

- Подложки для разрезания бумаги А3 или А4

**Расходные материалы**

- Бумага для принтера формата А4;

- Бумага для черчения белая формата А3 и А4;

- Бумага цветная разнофактурная формата А4

- Карандаши цветные, карандаши грифельные, ластики, краски акварельные, краски гуашевые,

- Кисти в ассортименте;

- Стаканчики для воды, пластиковые палитры;

- Лезвия для макетных ножей.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1.Ассман П. Современная флористика. Книга для начинающих и совершенствующихся в профессии флориста [Zeitgerechte Floristik. Facbuch fur die Ausbildung und Weiterbildung im Beruf Florist]. Под ред. Юдаевой Е.Я. – М.: Культура и традиции, 2003

2.Лерш Г. Основы композиции во флористике. [Gregor Lersch. Gestaltungsgrundlagen der Floristik]. – М.: Дизайнер BOOKS/FloralDesign Edition, 2014

3.Хааке К.-М. Основы флористического мастерства. Основы композиции и техника в 940 иллюстрациях (2-е издание). Под ред. Юдаевой Е.Я. – М.: Дизайнер BOOKS/BLOOM's Gmbh, 2018. – 356 с.: ил.

4.Хольцшу Дитер. Основы цветоведения для флористов. Учебное пособие. – М.: Дизайнер BOOKS, 2014

**3.2.2. Дополнительные печатные издания**

1. Т.В. Оськина Основы композиции и дизайна: Учебное пособие, М.: КноРус, 2022. – 148 с.

2. Е.Э. Павловская Основы дизайна и композиции: Учебное пособие, М.Академия, 2019

3. Фалько В.П. Основы композиции, Учебное пособие, Екатеринбург, 2019

**3.2.3. Основные электронные издания**

1. Брашнов Д.Г. Флористика: технологии аранжировки композиций: Учебное пособие. – М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2019. – 224 с. – (СПО). — URL: [https://book.ru/book/](https://book.ru/book/932287) – Текст: электронный.

2. Ассман П. Современная флористика. Книга для начинающих и совершенствующихся в профессии флориста. – URL:  <https://studfile.net/preview/1868577/> – Текст: электронный.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Знания** |  |  |
| Основных видов форм, создающих композицию, их особенностей, движения, стилизации, контрастных и гармоничных сочетаний форм  Индивидуальных характеристик растительных материалов – форм роста и значимости растений, их социологии  Особенности различных свойств поверхностей – фактуру и текстуру элементов композиции  Законы композиции  Принципы организации элементов с помощью категорий композиции: симметрии и асимметрии, флористического стиля, расположении линий флористического материала  Понятие о точке / точках роста и их расположении  Основных флористических стилей: декоративный, форма-линейный, вегетативный  Способов расположения элементов в композиции, согласно их типу (группирование, ряды, ступенчатость)  Средства композиционного формообразования: пропорции и принцип «Золотого сечения», понятие гармонии и контрастов, акцента и нюанса, напряжения, создание глубины  Основных свойств и характеристик цвета  Основных и дополнительных цветов, принципов их сочетания  Цветовых контрастов и настроений  Символического значения цвета  Сочетания формы, цвета и фактуры  Понятия перспективы  Построения простых эскизов и чертежей конструкций флористических изделий с учетом масштаба | Правильное определение форм, создающих контрастные и гармоничные сочетания в композиции | Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении тестовых заданий, практических занятий, самостоятельных работ.  Итоговый контроль:  в форме Экзамена. |
| Правильное определение форм роста и значимости растений, определение их социологии  Правильное определение фактуры различных элементов композиции  Правильное применение композиционных законов и принципов организации элементов композиции при разработке дизайна флористических изделий  Корректное выявление точки / точек роста в композиции  Демонстрация определения характерных признаков флористического стиля и использование их в композиционном построении  Правильно выбранные способы расположения элементов и средства композиционного формообразования при изготовлении флористических изделий  Правильное применение в создании композиции цветовых характеристик и сочетаний цветов  Правильное решение по гармоничному сочетанию форм, цвета и фактур при создании дизайна флористических изделий  Применение законов перспективы в рисунке  Демонстрация знаний при разработке эскизов и чертежей конструкций флористических изделий |
| **Умения** |  |  |
| Различать элементы композиции  Различать виды флористических изделий и флористического оформления  Определять элементарные и геометрические формы в применении к элементам флористической композиции  Применять выразительные средства композиции: цвет, форму, фактуру  Определять формы роста и формы значимости растений и применять их индивидуальные характеристики в дизайне флористических изделий  Сочетать в композиции различные виды форм, фактур, цвета, флористические стили, давать им характеристику, выявлять стилистические особенности  Использовать выразительные средства композиции для решения задач флористического оформления  Создавать рисунки, эскизы, чертежи конструкций и иные наглядные изображения объектов флористического дизайна  Выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды  Выдерживать соотношение размеров | Правильное соединение различных элементов композиции в гармоничное целое  Правильное определение видов флористических изделий и флористического оформления  Правильное соединение различных форм в композиционное целое  Правильный выбор и применение выразительных средств композиции для изготовления флористического изделия  Правильный выбор композиционных средств и учет законов композиции при решении задач флористического оформления  Точность составления рисунков, эскизов, чертежей конструкций и иных наглядных изображений объектов флористического дизайна | Экспертное наблюдение, анализ, проверка и оценка результатов деятельности обучающихся  на практических занятиях    Итоговый контроль:  в форме Экзамена |

**Приложение 2.7**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«ОП.02 Ботаника с основами физиологии растений»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.02 Ботаника с основами физиологии растений»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Ботаника с основами физиологии растений» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01- ОК 09

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ПК 1.1-1.4  ПК 2.1- 2.4  ОК 01-09 | − распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам;  − проводить диагностику и оценку физиологического состояния растений;  − определять условия внешней среды, влияющие на рост и развитие растений;  − учитывать индивидуальные анатомические и морфологические свойства растений при создании из  них флористических изделий | − систематики растений;  − бинарной номенклатуры русских и латинских названий растений основного рыночного ассортимента;  − морфологии и топографии органов растений;  − сущности физиологических процессов, происходящих в растительном организме;  − форм и закономерностей роста;  − необходимых условий развития растений;  − элементов географии растений;  − основных особенностей строения их вегетативных и генеративных органов; − характеристики различных экологических групп растений: гидрофиты, гигрофиты, мезофиты,  ксерофиты (склерофиты и суккуленты);  − влияния различных факторов (освещенность, влажность, температурный режим, состав и структура грунта) на жизнедеятельность растений |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 22 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 14 |
| лабораторные работы *(если предусмотрено)* | \* |
| практические занятия | 22 |
| *Самостоятельная работа* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \* |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | **3** | ***4*** |
| **Раздел 1. Введение в ботанику** | | **8/2** |  |
| **Тема 1.1. Ботаника, как наука. Введение в ботанику** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| предмет, основные разделы ботаники. Место растений среди других групп живых организмов. Связь ботаники с флористикой. | 4 |
| Таксономические ранги и латинский язык для ботаников |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** |
| *Практическое занятие № 1* Изготовление гербарного образца | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 1.2. Строение клетки и ее жизнедеятельность** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Цитология. Понятие о растительных клетках. Строение клетки | 2 |
| Гистология. Общая характеристика и классификация тканей растений |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | - |
| **Раздел 2. Морфология растений** | | **12/16** |  |
| **Тема 2.1 Вегетативные и генеративные органы высших растений** | **Содержание учебного материала** | **24** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Корень. Морфология корня. Типы корневых систем | 10 |
| Рост и развитие побега. Строение стебля. Разнообразие и видоизменение стеблей |
| Строение почек и их расположение на стебле |
| Лист. Листья простые и сложные, жилкование и листорасположение |
| Внутреннее строение листа |
| Цветок. Строение, функции и разнообразие цветков |
| Соцветия. Классификация соцветий |
| Плоды. Строение плодов. Распространение с помощью ветра, животных и человека |
| Классификация плодов и соплодий |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **14** |
| *Практическое занятие № 2*. Изучение строения корня на примере гербарных образцов | 2 |
| *Практическое занятие № 3.* Изучение строения стебля на примере травянистых растений | 2 |
| *Практическое занятие № 4.* Определение метаморфозов побега | 2 |
| *Практическое занятие № 5.* Строение листовой пластинки | 2 |
| *Практическое занятие № 6.* Определение типов соцветий. Формула и диаграмма цветка | 2 |
| *Практическое занятие № 7.* Определение типов плодов и соплодий | 2 |
| *Практическое занятие № 8.* Изучение способов размножения растений | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Тема 2.2 Физиология растений** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Минеральное питание растений | 2 |
| Фотосинтез и дыхание растений |
| Рост и развитие растений.Способы размножения растений |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** |
| *Практическое занятие № 9.* Вегетативное размножение покрытосеменных растений | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Раздел 3. Систематика растений** | | **2/4** |  |
| **Тема 3.1. Основы систематики растений** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 07  ОК 08  ОК 09 |
| Виды растений. Выделение систематических групп. Признаки растений класса двудольных и однодольных. Деление покрытосеменных растений на классы | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** |
| *Практическое занятие № 10.*  Сравнительная морфологическая характеристика различных семейств растений, применяемых во флористике | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |  |
| **Промежуточная аттестация** | | **\*\*** |  |
| **Всего:** | | **36** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета ботаники; лаборатории для лабораторно-практических занятий

**Оборудование учебного кабинета**:

- Инструкция по технике безопасности;

- Медицинская аптечка;

- Рабочее место преподавателя: стол, кресло, персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;

- Рабочие места обучающихся: столы или парты, стулья (мебель для 3-4 ростовой группы);

- Гербарии культурных и дикорастущих растений;

- Макеты строения растений;

- Микроскопы и наборы микропрепаратов;

- Щетка и совок для подметания полов;

- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

**Технические средства обучения**

- Доска магнитно-маркерная с подсветкой; магниты для прикрепления материалов; цветные маркеры;

- ПК с наличием лицензионного ПО;

- Мультимедийный проектор;

- Проекционный экран.

**Расходные материалы**

- Бумага для принтера формата А4;

- Карандаши цветные, карандаши грифельные, ластики, краски акварельные или гуашь, кисти.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1.Хромова Т.В., Ботаника с основами физиологии растений. Учебник для СПО. – М.: «Лань», 2022. – 380 с.

2. Шумакова Е.В., Ботаника и физиология растений: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 208 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1.Определитель растений on-line «Плантариум» // Открытый атлас сосудистых растений России и сопредельных стран [Электронный ресурс]. // URL: <http://www.plantarium.ru/> – Текст электронный

2.ЭБС «Литрес: Школа» [Электронная библиотечная система]. Режим доступа: // URL: https://schfree.litres.ru/libreg/120024/

3.ЭБС «Знаниум. ком» [Электронная библиотечная система]. Режим доступа: // URL: http://znanium.com/

4.ЭБС «BOOK.RU» [Электронная библиотечная система]. Режим доступа: // URL: https://www.book.ru/static/about/

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Дорохина Л.Н. Практикум по анатомии и морфологии растений. - М.: Издательский центр «Академия», 2001.

2.. Иванова В.Б. Практикум по физиологии растений. - М.: Издательский центр «Академия», 2001.

3. Маевский П.Ф. Флора средней полосы европейской части России. - М.: КМК, 2006.

4. Родионова А.С., Скупченко В.Б., Малышева О.Н. Ботаника: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 288 с. - Текст непосредственный5.Сара Симблет. Ботаника для художника. Полное руководство по рисованию растений. – Пер. с анг. Люмина А. – Манн: Иванов и Фербер, 2017. – 256с.

5. Юдаева Е.Я. Цветы в срезке от А до Z: каталог-справочник: в 2 ч. – М.: Компания Дизайнер BOOKS, 2017. – 276с.: ил.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Знания** |  |  |
| − систематики растений | Определение систематики растений | Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении тестовых заданий, выполнении и защите практических занятий, устного опроса и тестирования, подготовка докладов и презентаций по темам, подготовка гербарных образцов  Итоговый контроль:  в форме *экзамена* |
| − бинарной номенклатуры русских и латинских названий растений основного рыночного ассортимента | Применение бинарной номенклатуры русских и латинских названий растений основного рыночного ассортимента растений для изготовления флористических изделий |
| − морфологии и топографии органов растений | Представление морфологии и топографии органов растений |
| − сущности физиологических процессов, происходящих в растительном организме | Объяснение сущности физиологических процессов, происходящих в растительном организме |
| − форм и закономерностей роста | Проведение обзора форм и закономерностей роста |
| − необходимых условий развития растений | Объяснение необходимых условия развития растений |
| − элементов географии растений | Описание элементов географии растений |
| − основных особенностей строения их вегетативных и генеративных органов | Распознание основных особенностей строения их вегетативных и генеративных органов |  |
| − характеристики различных экологических групп растений: гидрофиты, гигрофиты, мезофиты,  ксерофиты (склерофиты и суккуленты) | Классифицирование и проведение обзора различных экологических групп растений: гидрофиты, гигрофиты, мезофиты, ксерофиты (склерофиты и суккуленты) |
| − влияния различных факторов (освещенность, влажность, температурный режим, состав и структура грунта) на жизнедеятельность растений | Оценивание экологических факторов (световой режим, тепловой режим, отношение к воде и влажности воздуха) на жизнедеятельность растений |
| **Умения** |  |  |
| − распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам | Демонстрация навыков распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам | Экспертное наблюдение, анализ, проверка и оценка результатов деятельности обучающихся  на практических занятиях  Итоговый контроль:  в форме *экзамена* |
| − проводить диагностику и оценку физиологического состояния растений | Демонстрация навыков проводить диагностику и оценку физиологического состояния растений |
| − определять условия внешней среды, влияющие на рост и развитие растений | Оценка условий внешней среды, влияющие на рост и развитие растений |
| − учитывать индивидуальные анатомические и морфологические свойства растений при создании из  них флористических изделий | Соответствие индивидуальных анатомических и морфологических свойства растений при создании из  них флористических изделий |

**Приложение 2.8**

**к ПОП по профессии43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«ОП.03 Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности»***

***2024 г.***

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 | выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;  использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией;  использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;  получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;  применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;  применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. | базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;  основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;  основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;  основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 30 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 6 |
| лабораторные работы *(если предусмотрено)* | \* |
| практические занятия | 30 |
| *Самостоятельная работа* | \* |
| **Промежуточная аттестация** | \* |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | **3** | ***4*** |
| **Раздел 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности** | | **2/0** |  |
| **Тема 1.1 Значение информационных технологий в подготовке специалистов.** | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| Техника безопасности. Значение информационных технологий в подготовке специалистов. Техническая база информационных технологий. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | \* |
| **Самостоятельная работа обучающихся[[9]](#footnote-9)** | \* |
| **Раздел 2. Технические и программные средства обработки информации.** | | **4/2** |  |
| **Тема 2.1** | **Содержание учебного материала** | **4** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| Программное и аппаратное обеспечение компьютера. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 1. Подключение внешних устройств к компьютеру, их настройка и использование. | **2** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Раздел 3. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office.** | | **8/6** |  |
| **Тема 3.1 Офисные технологии в профессиональной деятельности** | **Содержание учебного материала** | **8** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| Офисное программное обеспечение. MS Office. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| Практическое занятие № 2. Создание деловых документов в редакторе MS Word. | 2 |
| Практическое занятие № 3. Расчет заработной платы. | 2 |
| Практическое занятие № 4. Расчет таблицы электрических нагрузок. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Раздел 4. Технология работы с графической информацией** | | **6/6** |  |
| **Тема 4.1 Программное обеспечение для создания и обработки компьютерной графики.** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| Не предусмотрено | 0 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| Практическое занятие № 5. Преобразование и раскраска графических объектов. | 2 |
| Практическое занятие № 6. Выполнение преобразований над текстом. | 2 |
| Практическое занятие № 7. Разработка фирменной документации в векторном редакторе. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Раздел 5. Автоматизированные системы обработки данных** | | **16/14** |  |
| **Тема 5.1.Применение графических редакторов при визуализации проектируемых объектов** | **Содержание учебного материала** | **16** | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| **Autodesk 3 Ds Max** – профессиональное программное обеспечение для 3D моделирования, анимации и визуализации | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **14** |
| Практическое занятие № 8. Знакомство с программой **Autodesk 3 Ds Max** | 2 |
| Практическое занятие № 9. Моделирование, редактирование объектов в программе | 2 |
| Практическое занятие № 10. Моделирование, редактирование объектов в программе. | 2 |
| Практическое занятие № 11. Моделирование, редактирование объектов в программе ArchiCad. | 2 |
| Практическое занятие № 12 Знакомство с программным комплексом Graphisoft ArchiCad. | 2 |
| Практическое занятие № 13. Знакомство с программным комплексом Graphisoft ArchiCad. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Раздел 6. Информационно-поисковые системы обработки данных** | | **4/4** |  |
| **Тема 6.1. Способы поиска и защиты информации в профессиональной деятельности.** | **Содержание учебного материала** | **4** |  |
| Не предусмотрено | 0 | ПК 1.1-1.4  ПК 2.1-2.4  ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** |
| Практическое занятие № 14. Поиск профессионально значимой информации в сети Интернет. | 2 |
| Практическое занятие № 15. Карточка поиска. Правовой навигатор. Путеводители. Справочная информация. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | \* |
| **Промежуточная аттестация** | | **\*\*** |  |
| **Всего:** | | **36** |  |

\* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

\*\* Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен…………………………………………………………………

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3**.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет«Информационные технологии в профессиональной деятельности» оснащенный

* *оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся ;

автоматизированные рабочие места обучающихся;

автоматизированное рабочее место преподавателя;

доска

* *техническими средствами:*

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

проектор;

экран

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Михеева, Е.В Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 5-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 416 с.
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование).

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9- Текст электронный.

**3.2.3Дополнительные источники** *(при необходимости)*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Знания** |  |  |
| Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы). | Демонстрация знаний в обращении с программными продуктами и пакетами прикладных программ | Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении тестовых заданий, выполнении и защите лабораторных работ, практических занятий, самостоятельных работ,  Итоговый контроль:  в форме  дифференцированного зачета. |
| Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации | Правильность поиска и использования полученной информации. |
| Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем. | Уверенное оперирование знаниями из области общего состава и структуры ЭВМ и вычислительных систем. |
| Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. | Правильность определения и описания основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности. |
| Основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации. | Знание принципов автоматизированной обработки и передачи информации. |
| Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; | Правильность определения принципов, методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. |
| **Умения** |  |  |
| Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ. | Правильность выполнения расчётов с использованием прикладных программ. | Экспертное наблюдение, анализ, проверка и оценка результатов деятельности обучающихся  на практических и лабораторных занятиях    Итоговый контроль:  в форме дифференцированного зачета |
| Использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией. | Оптимальное использование сети Интернет и ее возможностей для организации оперативного обмена информацией. |
| Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах. | Корректное использование технологий ввода, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности. |
| Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники. | Правильность обработки и анализа информации с применением программных средств и вычислительной техники. |
| Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях. | Способность эффективного получения информации в локальных и глобальных компьютерных сетях. |
| Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений. | Применение редакторов для создания и редактирования изображений. |
| Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. | Правильность применения программ для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. |

# Приложение 3 Примерная рабочая программа воспитания

**к ПОП по профессии**

**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2024

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ 5

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся 5

1.2. Направления воспитания 6

1.3. Целевые ориентиры воспитания 7

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ 12

2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО 12

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности 13

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ 20

3.1. Кадровое обеспечение 20

3.2. Нормативно-методическое обеспечение 21

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями 21

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся 22

3.5. Анализ воспитательного процесса 22

Приложение 1. Примерный календарный план воспитательной работы 25

Приложение 2. Примерная рабочая программа воспитания по профессии/специальности 27

**Пояснительная записка**

Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

* разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины; выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
* готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Программа служит основой для разработки рабочей программы воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО, (далее рабочая программа) является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы.

Структура Программы является инвариантной, т. е. при разработке рабочей программы она сохраняется в неизменном виде.

Содержание рабочей программы включает инвариантный компонент, представленный в Программе, и вариативный компонент, определяемый разработчиками самостоятельно.

Содержание Программы представляет собой основу для разработки соответствующих разделов рабочей программы. При этом содержание подразделов 1.1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2. «Направления воспитания» и пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» является инвариантным, т. е. сохраняется в неизменном виде, т. к. данное содержание определяется ключевыми нормативными документами и едино для всех образовательных организаций.

Содержание остальных подразделов рабочей программы является вариативным и формируется исходя из условий функционирования конкретной образовательной организации с опорой на содержание соответствующих подразделов Программы.

Содержание Программы является основой разработки рабочей программы вне зависимости от реализуемых в ней образовательных программ по профессиям/специальностям. Специфика воспитательной деятельности по конкретной профессии/специальности, определяемая ФГОС СПС), отражается в приложениях к рабочей программе и оформляется в соответствии с рекомендациями (Приложение 1). Количество приложений к рабочей программе определяется количеством реализуемых образовательных программ по профессиям/специальностям в конкретной образовательной организации.

Пояснительная записка не является частью Программы.

Курсивным шрифтом в тексте Программы выделены пояснения для разработчиков рабочей программы, в каждом подразделе представлены пустые поля для заполнения вариативным дополнительным содержанием.

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (*здесь и далее указывается наименование конкретной образовательной организации, реализующей программы СПО).* Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

*Содержание подразделов 1,1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2, «Направления воспитания» и пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» являлся инвариантным. Содержание пункта 1.3.2. «Вариативные целевые ориентиры» является вариативным, его разработка осуществляется в образовательной организации, реализующей программы СПО, самостоятельно в соответствии с особенностями реализуемого учебно-воспитательного процесса.*

**1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся**

*Содержание подразделов 1,1. — инвариантное.*

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания:**

* усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
* формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
* приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
* подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
* подготовка к созданию семьи и рождению детей.

**1.2. Направления воспитания**

*Содержание подраздела 1.2. — инвариантное.*

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

* **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
* **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
* **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
* **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
* **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
* **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
* **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
* **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

**1.3. Целевые ориентиры воспитания**

**1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры**

*Содержание пункта 1.3.1 — инвариантное.*

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «.. . формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее —- ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

* выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
* использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
* планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
* эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
* осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
* проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
* содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
* использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
* пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

**Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО**

|  |
| --- |
| **Целевые ориентиры** |
| **Гражданское воспитание** |
| Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.  Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.  Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.  Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.  Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.  Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах |
| **Патриотическое воспитание** |
| Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.  Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.  Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.  Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности. |
| **Духовно-нравственное воспитание** |
| Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.  Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.  Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.  Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.  Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России. |
| **Эстетическое воспитание** |
| Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.  Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.  Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.  Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды. |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** |
| Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.  Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.  Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.  Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья.  Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.  Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.  Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| **Профессионально-трудовое воспитание** |
| Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.  Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.  Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.  Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.  Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.  Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе. |
| **Экологическое воспитание** |
| Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.  Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.  Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.  Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению д людьми. |
| **Ценности научного познания** |
| Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.  Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.  Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.  Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.  Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.  Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности |

**1.3.2. Вариативные целевые ориентиры**

*Содержание пункта 1.3.2 — вариативное.*

*Вариативные целевые ориентиры воспитания формулируются разработчиками рабочей программы самостоятельно с учётом этнокультурных и региональных особенностей, состава и направленности реализуемых образовательных программ СПС), особенностей конкретной образовательной организации, условий образовательной Деятельности с учётом организационно-правовой формы, учредителя, режима работы. Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.*

**Вариативные целевые ориентиры воспитания**

|  |
| --- |
| **Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, реализующей программы СПО** |
| Гражданское воспитание |
|  |
| Патриотическое воспитание |
|  |
| Духовно-нравственное воспитание |
|  |
| Эстетическое воспитание |
|  |
| Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия |
|  |
| Профессионально-трудовое воспитание |
|  |
| Экологическое воспитание |
|  |
| Ценности научного познания |
|  |

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

*Структура раздела является инвариантной. Содержание раздела является вариативным, его разработка осуществляется в образовательной организации, реализующей программы СПО, самостоятельно в соответствии с особенностями реализуемого учебно-воспитательного процесса*.

**2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО**

*Содержание подраздела 2.1. — вариативное.*

*В данном разделе раскрываются основные особенности уклада образовательной организации, реализующей программы СПО).*

*Уклад задаёт порядок жизни образовательной организации и аккумулирует ключевые характеристики, определяющие особенности воспитательного процесса. Уклад удерживает ценности, принципы, культуру взаимоотношений, традиции воспитания, в основе которых лежат российские базовые ценности, определяет условия и средства воспитания, отражающие самобытный облик образовательной организации и её репутацию в образовательном пространстве и социуме.*

*Ниже приведён примерный перечень основных и дополнительных характеристик, значимых для описания уклада образовательной организации, реализующей программы СПО), которые целесообразно учитывать в описании (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):*

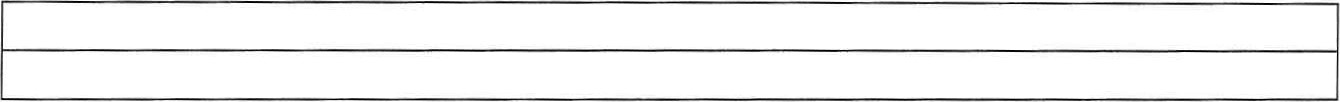
*Основные характеристики:*

* «миссия» образовательной организации (стратегическая цель, перспективы развития);
* наиболее значимые традиционные мероприятия, события, составляющие основу воспитательной системы;
* традиции и ритуалы, символика, особые правила этикета, отражающие специфику образовательной организации;
* наличие социальных партнёров образовательной организации, их роль в воспитательной системе;
* значимые для воспитания проекты и программы, в которых образовательная организация участвует или планирует участвовать (международные, федеральные, региональные, муниципальные, сетевые и др.);
* наличие в учебных планах по профессиям/специальностям дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей вариативной части воспитательной направленности (гражданской, духовно-нравственной, социокультурной, профессионально-трудовой, экологической и т. д.), элективных курсов, самостоятельно разработанных и реализуемых педагогами образовательной организации.

*Дополнительные характеристики:*

* особенности местоположения и социокультурного окружения образовательной организации, включённость в историко-культурный контекст территории;
* контингент обучающихся, социальный портрет семей (социально-культурные, этнокультурные и иные особенности), наличие и состав обучающихся с ОВЗ, находящихся в трудной жизненной ситуации, наличие особых образовательных потребностей у обучающихся, их семей;
* организационно-правовая форма образовательной организации, реализующей программы СПО, направленность реализуемых ФГОС СПО по профессиям/специальностям.

Дополнительное содержание, определяемое профессиональной образовательной организацией самостоятельно:



**2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.**

Содержание подраздела 2.2 — вариативное.

*Воспитательный модуль — это структурный элемент, включающий виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках заданных направлений воспитания.*

*Основными модулями являются «Образовательная Деятельность», «Кураторство», «Наставничество», «Основные воспитательные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство и участие работодателей», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство».*

*Дополнительные модули могут содержать описание форм воспитательной деятельности, реализация которых отражает своеобразие воспитательного процесса в конкретной образовательной организации, реализующей программы СПО), (студенческие общественные объединения, студенческие медиа, музей, добровольческая деятельность, студенческие спортивные клубы, студенческий театр и др.).*

*Содержание основных и дополнительных модулей определяется образовательной организацией, реализующей программы СПО), самостоятельно с ориентацией на содержание Программы, представленное ниже.*

*Последовательность модулей является примерной, в рабочей программе воспитания их можно расположить в последовательности, соответствующей значимости для воспитательной деятельности образовательной организации, реализующей программы СПО, по результатам самооценки.*

*Основные модули.*

**Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает *(выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные)*

— использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

— привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

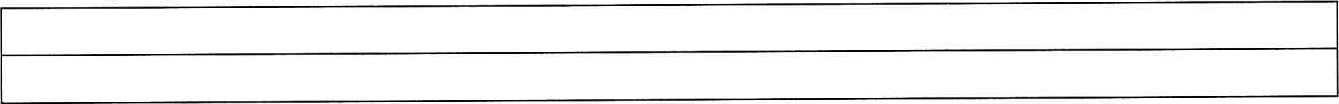
— использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

— инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

— реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;

— организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*



**Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

— организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

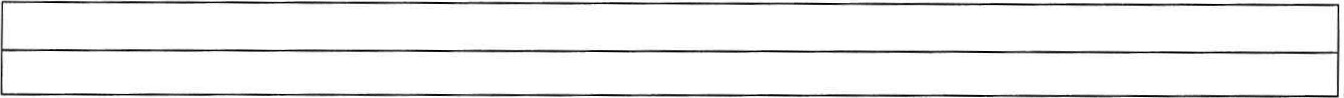
— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

— организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;

— работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;

— планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*

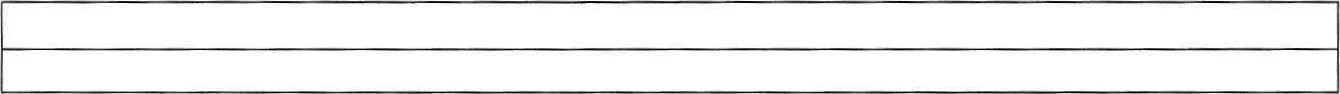


**Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

* разработку программы наставничества;
* содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
* оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
* определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
* привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*

****

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

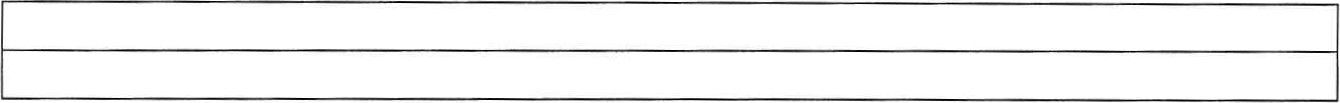
— проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;

— проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;

— разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

— организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.)

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*



**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

— организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;

— размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

— размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

— организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

— оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

— размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;

— размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

— размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

— создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

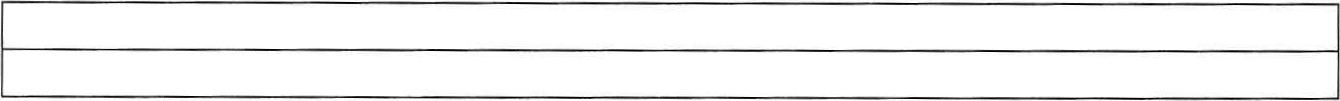
— оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

— совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

— разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*

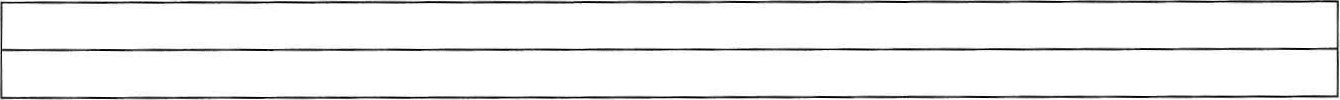


**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает *(выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):*

* организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;  проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
* привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО), самостоятельно:*



**Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в *образовательной организации, реализующей программы СПО), предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):*

* организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.); 
* представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;
* участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;
* привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*



**Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает (*выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные*):

— организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;

— вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

— сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями; организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;

— организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

— поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*

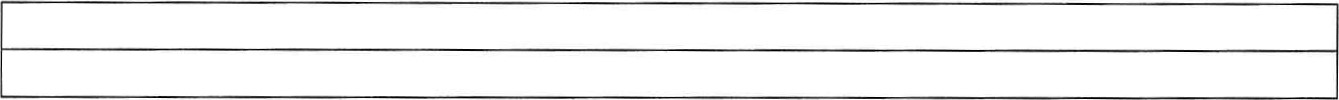


**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает (*выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные*):

* участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
* участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
* проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
* проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;
* реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*

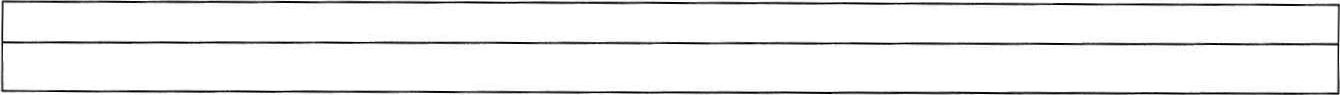


**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПС), предусматривает (*выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные*):

* участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;
* циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
* экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
* организацию мероприятий, посвященных истории организаций/предприятий партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;
* использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
* консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;  проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

*Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*



**Дополнительные модули**

(определяемые образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно)

**РАЗДЕЛ З. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

*Структура раздела является инвариантной. Содержание подразделов данного раздела является вариативным. Разработка подразделов осуществляется в образовательной организации, реализующей программы СПО), самостоятельно в соответствии с особенностями реализуемого учебно-воспитательного процесса.*

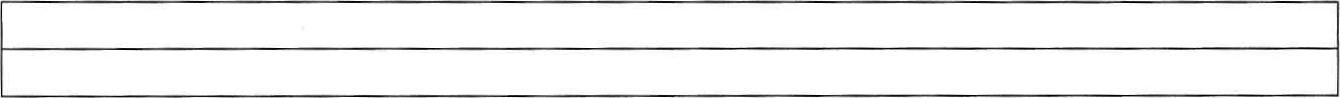
**3.1 Кадровое обеспечение**

*Содержание подраздела З. — вариативное.*

*В данном подразделе представляются решения на уровне образовательной организации, реализующей программы СПО, по разделению функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной Деятельности; по вопросам повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания, психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе с ОВЗ и других категорий; по привлечению специалистов других организаций, социальных партнёров (образовательных, социальных, правоохранительных и др. организаций).*

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

*Содержание, определяемое образовательной организации, реализующей программы СПО, самостоятельно:*



**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

*Содержание подраздела 3.2 — вариативное.*

*В данном подразделе представляются решения на уровне образовательной организации, реализующей программы СПО), по утверждению и внесению изменений в локальные нормативные акты, касающиеся рабочей программы воспитания организации; принятию, внесению изменений в методическое обеспечение воспитательной деятельности, должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности; ведению договорных отношений, сетевой форме организации образовательного процесса, сотрудничеству с социальными партнёрами.*

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

*Содержание, определяемое образовательной организации, реализующей программы СПО, самостоятельно:*



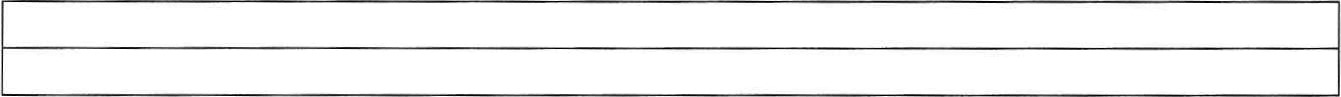
**3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

*Содержание подраздела 3.3. - вариативное.*

*Данный подраздел наполняется конкретным содержанием с учётом ситуации в образовательной организации, реализующей программы СПО, в отношении обучающихся с особыми образовательными потребностями. Требования к организации среды для обучающихся с ОВЗ отражаются в примерных адаптированных образовательных программах СПО для обучающихся каждой нозологической группы.*

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением — создаются особые условия:

*Содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:*



**3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

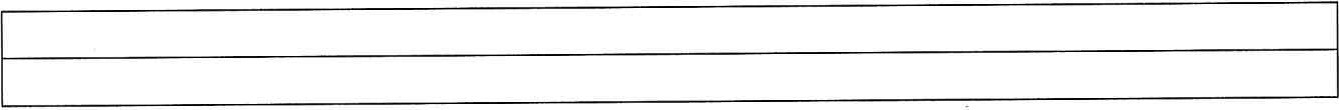
*Содержание подраздела 3.4 — вариативное*.

*В данном подразделе представляются решения на уровне образовательной организации, реализующей программы СПО, по механизмам поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся. Основанием для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся могут быть рейтинги, портфолио и пр. Формы поощрения: объявление благодарности, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование и пр.*

*Образовательная организация, реализующая программы СПО, самостоятельно определяет основания и формы поощрения. Использование рейтингов, их форма, публичность и др., привлечение благотворителей (в том числе из родительского сообщества, социальных партнёров), их статус, акции, деятельность должны соответствовать укладу образовательной организации, реализующей программы СПО, цели, задачам, традициям воспитания, согласовываться с представителями педагогического и родительского сообщества, органом студенческого самоуправления.*

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

Содержание, определяемое образовательной организации, реализующей программы СПО, самостоятельно:



**3.5 Анализ воспитательного процесса**

*Содержание подраздела 3.5 — вариативное.*

*Основные направления анализа воспитательного процесса (предложенные направления являются примерными, их можно уточнять, корректировать, исходя из особенностей уклада, воспитывающей среды, традиций воспитания, ресурсов образовательной организации, реализующей программы СПО, контингента обучающихся и др.):*

1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

- наличие студенческих объединений, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;

- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

* проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;  степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
* включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
* участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
* снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

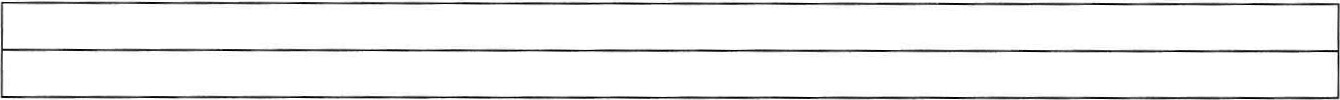
Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год? какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему? какие новые проблемы, трудности появились? над чем предстоит работать педагогическому коллективу? и пр..

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию при его наличии) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом или иным коллегиальным органом управления в образовательной организации, реализующей программы СПО.

*Содержание, определяемое образовательной организации, реализующей программы СПО самостоятельно:*



Приложение 1

**Примерный календарный план воспитательной работы**

*Календарный план воспитательной работы (далее План) разрабатывается в свободной форме с указанием: содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по модулям); участников; сроков (в том числе сроков подготовки); ответственных лиц. План обновляется ежегодно к началу очередного учебного года. При разработке Плана учитываются:*

* *Перечень рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской федерации (Примерный календарный план воспитательной работы на текущий учебный год), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации;*
* *Методические рекомендации исполнительных органов власти в сфере образования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;*
* *Индивидуальные планы преподавателей, кураторов (наставников), советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (при его наличии);*
* *Планы органов самоуправления, студенческого совета;*
* *Планы взаимодействия с социальными партнёрами согласно договорам, соглашениям с ними;*
* *Рабочие программы дисциплин, факультативов;*
* *Планы работы психологической службы или психолог“ социальных педагогов и другая документация, которая должна соответствовать содержанию плана.*

*Планирование воспитательной деятельности в учебных группах может осуществляться по индивидуальным планам кураторов; по индивидуальным планам преподавателей с учётом рабочих программ по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам, курсам, модулям.*

*Приведена примерная структура плана. Возможно построение плана по календарным периодам — месяцам, семестрам, или в иной форме.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| КАЛЕНДАРНЫИ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОИ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ на 20 — 20\_ учебный год | | | | |
|  | Модуль | Курсы, группы | Сроки | Ответственные |
|  | 1. Образовательная деятельность | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 2. Кураторство | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 3. Наставничество | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 4. Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 5. Организация предметно-пространственной среды | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 6. Взаимодействие с родителями (законными представителями) | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 7. Самоуправление | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 8. Профилактика и безопасность | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 9. Социальное партнёрство и участие работодателей | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 11. *Дополнительный модуль «Студенческие медиа»* | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 12. *Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность*» | | | |
| 1 |  |  |  |  |
|  | 13. *Дополнительный модуль «Студенческие спортивные клубы»* | | | |
| 1 |  |  |  |  |

**Приложение 2**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ПО**

**ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ УГПС**

**43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ**

*Примерная рабочая программа воспитания по профессии/специальности является приложением 2 к примерной рабочей программе воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО. Примерная рабочая программа воспитания по профессии/специальности содержит вариативные компоненты целевого, содержательного, организационного разделов и примерный календарный план воспитательной работы, отражающие специфику воспитательной деятельности по конкретной профессии/специальности.*

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

**1.3. Целевые ориентиры воспитания**

*Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по профессии/специальности.*

*Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.*

|  |
| --- |
| **Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности** |
| **Гражданское воспитание** |
| * понимающий профессиональное значение отрасли, *профессии/специальности* для социально-экономического и научно-технологического развития страны; |
| * осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни *(местоположение ПОО, субъект РФ);* |
| **Патриотическое воспитание** |
| * осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию/специальность; |
| **Духовно-нравственное воспитание** |
| * обладающий сформированными представлениями о значении и ценности *профессии /специальности*, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики*;* |
| **Эстетическое воспитание** |
| * демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре *профессии /специальности*; |
| * использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности*;* |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** |
| * демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности *профессии /специальности;* |
| **Профессионально-трудовое воспитание** |
| * применяющий знания о нормах выбранной *профессии /специальности*, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой; |
| * готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли; |
| * обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода операций в сфере сервиса и туризма; |
| * обладающий опытом и навыками работы использования специализированного оборудования и инвентаря; |
| * обладающий опытом учета, контроля и хранения различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности *профессии /специальности;* |
| **Экологическое воспитание** |
| * ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности; |
| * понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью*;* |
| **Ценности научного познания** |
| * обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности *профессии /специальности;* |
| * обладающий знаниями в области сервиса и туризма, умением поиска, анализа и обработки информации и документации, в том числе с помощью информационных технологий, навыками работы со специальным оборудованием и веществами, продуктами питания; |
| * проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности*;* |

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

**2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии/специальности\***

**Модуль «Образовательная деятельность»**

|  |
| --- |
| * внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, профессии/специальности; |
| * включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной профессии/специальности; |
| * организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по профессии/специальности; |
| * организация практических занятий по работе с современными оборудованием и технологиями в области сервиса и туризма *профессии/специальности*, в том числе с применением программных продуктов*;* |

**Модуль «Кураторство»**

|  |
| --- |
| * инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности; |
| * организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной *профессии /специальности;* |

**Модуль «Наставничество»**

|  |
| --- |
| * мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в *профессии /специальности*; |
| * организация под руководством наставника социально-значимых проектов по *профессии /специальности;* |

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»**

|  |
| --- |
| * мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты; |
| * встречи с известными представителями *профессии/специальности;* |
| * круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров *профессии /специальности;* |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |
| --- |
| * организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии *профессии /специальности*, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к *профессии /специальности*, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к *профессии /специальности;* |
| * размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся *с профессией /специальностью;* |

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

|  |
| --- |
| * профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий *профессии/специальности*; |
| * совместные мероприятия, посвященные Дню *профессии/специальности;* |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |
| --- |
| * реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по *профессии/специальности;* |
| * организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с *профессией/специальностью;* |
| * поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ *профессии/специальности;* |

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

|  |
| --- |
| * организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в *профессию/специальность;* |
| * организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных *профессии /специальности*: презентации, лекции, акции; |
| * реализация социальных проектов по *профессии/специальности*, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами*;* |

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

|  |
| --- |
| * организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню *профессии/специальности* *(День парикмахера, День туризма, Международный день поваров, День кондитера, День флориста, Международный день барменов, возможно установить день профессии/специальности в образовательной организации, если такого нет в календаре дат и событий);* |
| * участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по *профессии/специальности*; |
| * проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик; |
| * организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по *профессии/специальности*; |
| * организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры *профессии/специальности»*; |
| * проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы на транспорте; направленных на соблюдение правил работы со специальными установками, оборудованием, инвентарем и снаряжением; направленных на соблюдение санитарно-эпидемиологических правил в том числе с учетом правил безопасности и оказанием первой медицинской помощи; направленных на соблюдение правил работы с химическими препаратами и веществами*;* |

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

**3.1 Кадровое обеспечение**

*Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)*

|  |
| --- |
| * реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности. * разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации*;* |

*Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)*

|  |
| --- |
| * привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии/специальности; |

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

*Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)*

|  |
| --- |
| * приказ о проведении родительского собрания*;* |
| * положение о кураторе*;* |
| * программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»*;* |
| * программа «Психологическое сопровождения личностного и профессионального становления студента» (1–4 курс)*;* |
| * приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества*;* |

*Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)*

|  |
| --- |
| * договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями*;* |
| * сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования: *организациями общественного питания, сервисными службами, туристическими компаниями, организациями, осуществляющими пассажирские и грузовые перевозки, сотрудничество с потенциальными работодателями и иными предприятиями различных организационно-правовых форм;* |

**3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

*Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)*

|  |
| --- |
| * наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося; |
| * участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с *профессией/специальностью*; |
| * рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров; |
| * реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по *профессии /специальности*; |
| * успешное освоение образовательных программ по *профессии/специальности;* |

*Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)*

|  |
| --- |
| * сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.*;* |

**3.4 Анализ воспитательного процесса**

*Анализ воспитательного процесса по профессии\специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.*

|  |
| --- |
| * анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по профессии/специальности*;* |

**Примерный календарный план воспитательной работы по**

**профессии/специальности**

Календарный план воспитательной работы по профессии/специальности разрабатывается в свободной форме, с указанием содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по модулям) с учетом особенностей конкретной профессии/специальности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  ПО ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ  на 20\_\_ — 20\_\_ учебный год | | | | |
| № | Формы, виды и содержание деятельности | Курсы, группы | Сроки | Ответственные |
|  | **1. Образовательная деятельность** | | | |
| 1 | … |  |  |  |
|  | **2. Кураторство** | | | |
| 1 | … |  |  |  |
|  | **3. Наставничество** |  |  |  |
| 1 | День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника» |  |  |  |
|  | **4. Основные воспитательные мероприятия** | | | |
| 2 | День парикмахера |  | 13 сентября |  |
| 3 | День туризма |  | 27 сентября |  |
| 4 | Международный день поваров |  | 20 октября |  |
| 5 | Международный день барменов |  | 6 февраля |  |
| 6 | День кондитера |  | 3 мая |  |
| 7 | День флориста |  | 24 июля |  |
| 8 | День железнодорожника |  | Первое воскресенье августа |  |
|  | **5.** **Организация предметно-пространственной среды** | | | |
| 1 | … |  |  |  |
|  | **6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)** | | | |
| 1 | Церемония чествования семейных трудовых династий профессии/специальности |  |  |  |
|  | **7. Самоуправление** |  |  |  |
|  | Презентация деятельности клубов «Амбассадоры профессии/специальности» |  | апрель |  |
|  | **8. Профилактика и безопасность** | | | |
| 1 | Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик» |  | Май - 1 октябрь |  |
|  | **9. Социальное партнёрство и участие работодателей** | | | |
| 1 | … |  |  |  |
|  | **10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство** | | | |
| 1 | Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья» |  | Июнь-сентябрь- |  |
| 2 | Организация и проведение конкурса по итогам производственной практики «Профессиональный студент» и «Профессиональная команда» |  |  |  |

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.рф>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru>;

**Приложение 4**

**к ПОП** **по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГИА**

**ПО ПРОФЕССИИ**

**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

***2024***

***СОДЕРЖАНИЕ***

1. **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
2. **СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
3. **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
4. **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
   1. **Особенности образовательной программы**

Примерные оценочные средства разработаны для профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

В рамках профессии СПО предусмотрено освоение квалификации: Флорист.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | *Квалификация* *Флорист* |
| 1 | 2 | 3 |
| Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов | ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов | осваивается |
| Флористическое использование горшечных растений | ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений | осваивается |

* 1. **Применяемые материалы**

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний видов деятельности рекомендуется применять следующие материалы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Виды деятельности* | *Профессиональный стандарт* | *Стандарт(требования) работодателя* |
| Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов | нет | Национальная гильдия флористов (НГФ) |
| Флористическое использование горшечных растений | нет | Национальная гильдия флористов (НГФ) |

**1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА**

|  |  |
| --- | --- |
| Оцениваемые виды деятельности и профессиональные компетенции | Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (*направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)* |
| **Демонстрационный экзамен** | |
| Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов | **Модуль А: Букет**  - организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии  - подготавливать к использованию инструменты, оборудование, сосуды, технические и декоративные материалы с учётом принципов бережливого производства  - разрабатывать дизайн основных видов флористических изделий и изготавливать их самостоятельно  - обеспечивать жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением |
| ПК 1.1. Выбирать инструменты, оборудование, материалы и использовать их в соответствии с назначением и учетом принциповбережливого производства | **Модуль А: Букет**  - организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии  - подготавливать к использованию инструменты, оборудование, сосуды, технические и декоративные материалы с учётом принципов бережливого производства |
| ПК 1.2. Определять живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру | **Модуль А: Букет**  - обеспечивать жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением |
| ПК 1.3. Выполнять первичную обработку живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.) | **Модуль А: Букет**  - выполнять первичную обработку живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.), сухоцветов, искусственных цветов и других материалов |
| ПК 1.4. Изготавливать и упаковывать готовые флористические изделия, а также обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий в соответствии с их назначением | **Модуль А: Букет**  - разрабатывать дизайн основных видов флористических изделий и изготавливать их самостоятельно;  - обеспечивать жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением |
| Флористическое использование горшечных растений | **Модуль Е: Композиция с использованием горшечных растений**  - подбирать горшки, кашпо и другие контейнеры, необходимые для посадки, пересадки или перевалки горшечных растений;  - создавать композиции из горшечных растений для оформления закрытых (интерьеров) соответствующие случаю, мероприятию или теме;  - обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением;  -соблюдение санитарно-технологических требований к производству композиций из горшечных растений |
| ПК 2.1 Определять горшечные растения применяя ботаническую номенклатуру | **Модуль Е: Композиция с использованием горшечных растений**  - определения горшечных растений с применением ботанической номенклатуры для правильного сочетания растений в композиции |
| ПК 2.2 Создавать композиции из горшечных растений, обеспечивая их жизнедеятельность в соответствии с назначением | **Модуль Е: Композиция с использованием горшечных растений**  - подбор горшков, кашпо и других контейнеров, необходимых для создания композиций из горшечных растений;  - создание композиций из горшечных растений для оформления закрытых пространств (интерьеров) соответствующих случаю, мероприятию или теме;  - обеспечение жизнедеятельности флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением |
| ПК 2.3 Осуществлять агротехнический уход за горшечными растениями | **Модуль Е: Композиция с использованием горшечных растений**  - выполнение всех агротехнических мероприятий в ходе создания композиций из горшечных растений |
| ПК 2.4 Выявлять вредителей и болезни горшечных растений и выбирать методы борьбы с ними | **Модуль Е: Композиция с использованием горшечных растений**  - соблюдение санитарно-технологических требований к производству композиций из горшечных растений |

**2.1. Структура задания для процедуры ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в виде демонстрационного экзамена.

**2.2. Порядок проведения процедуры**

Оценочные материалы для Демонстрационного экзамена в соответствии с запросом работодателя утверждены решением Рабочей группы по вопросам разработки оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

Оценочные материалы для Демонстрационного экзамена в соответствии с запросом работодателя содержат 1 комплект оценочной документации № 1.1.

Продолжительность выполнения комплекта задания № 1.1 составляет 4 ч.

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, зависит от количества рабочих мест на площадке. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса – 3 чел.

**3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

**3.1. Структура и содержание типового задания**

3.1.1. Формулировка типового практического задания:

Модуль А: Букет.

Задание соответствует комплекту оценочной документации, по которому проводится демонстрационный экзамен.

В экзаменационное время необходимо изготовить и выставить работу на презентационное место. Время выполнения работы – 2 часа. Готовую работу разместить в пространстве в соответствии с планом застройки.

При выполнении данного модуля ставятся следующие задачи:

- Материал в соответствии с инфраструктурным листом

- Работа должна соответствовать заданной теме

- Использовать указанный сосуд

- Работа должна быть транспортабельной

- Гарантированное жизнеобеспечение растительного материала 3 дня

- Не разрешается использовать домашние заготовки.

Модуль Е: Композиция с использованием горшечных растений.

Задание соответствует комплекту оценочной документации, по которому проводится демонстрационный экзамен.

В экзаменационное время необходимо изготовить и выставить работу на презентационное место. Время выполнения работы – 2 часа. Готовую работу разместить в пространстве в соответствии с планом застройки.

При выполнении данного модуля ставятся следующие задачи:

- Не разрешается использовать домашние заготовки.

*Алгоритм работы по выполнению модулей является частью варианта задания и направляется в адрес Главного эксперта в подготовительный день.*

По окончании выполнения задания эксперты оценивают навыки участника по шкале 0-3 (J) и заносят результат в оценочную ведомость. Также в оценочную ведомость выставляются оценки по объективным показателям (О).

Для выполнения всех модулей, участник имеет право использовать всё имеющееся на рабочем месте оборудование и инструмент.

Если участник не выполнил задание в одном из модулей, к нему вернуться он не может.

Время начала и окончания выполнения задания фиксирует эксперт.

Методика оценки результатов определяется «Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена».

Участники, не имеющие средства индивидуальной защиты, предусмотренные Инструкцией по охране труда и технике безопасности для проведения Демонстрационного экзамена по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, не прошедшие инструктаж по технике безопасности, охране здоровья к выполнению задания не допускаются.

* + 1. Условия выполнения практического задания:

Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей.

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, зависит от количества рабочих мест на площадке. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса – 3 чел.

* 1. **Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена**

3.2.1. Порядок оценки

Критерии оценки по разделам задания, система начисления баллов представляются в виде таблицы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№№ п/п* | *Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)* | *Количественные показатели (%)* |
|  | Комплект оценочной документации № 1.1 |  |
|  | Выбор инструменты, оборудования, материалов и использование их в соответствии с назначением и учетом принциповбережливого производства | 5 |
|  | Определение живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с ботанической номенклатурой и обеспечение жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением | 15 |
|  | Выполнение первичной обработки живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.) | 10 |
|  | Изготовление флористического изделия в соответствии с их назначением и поставленной задачей | 20 |
|  | Определение горшечных растений применяя ботаническую номенклатуру | 5 |
|  | Создание композиции из горшечных растений, обеспечивая их жизнедеятельность в соответствии с назначением | 20 |
|  | Осуществление агротехнического ухода за горшечными растениями в процессе создания композиций | 20 |
|  | Выявление вредителей и болезней горшечных растений, а также соблюдение санитарно-технологических требований к производству композиций из горшечных растений | 5 |
|  | ИТОГО: | **100** |

* + 1. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100 *%*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицыОценка ГИА | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | *0,00% - 19,99%* | *20,00% - 39,99%* | *40,00% - 69,99%* | *70,00% - 100,00%* |

1. Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы. [↑](#footnote-ref-1)
2. Техническое описание дается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО [↑](#footnote-ref-3)
4. Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов. [↑](#footnote-ref-4)
5. Результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для юношей) [↑](#footnote-ref-5)
6. Результаты освоения модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек) [↑](#footnote-ref-6)
7. Результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для юношей) [↑](#footnote-ref-7)
8. Результаты освоения модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек) [↑](#footnote-ref-8)
9. *Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК).* [↑](#footnote-ref-9)