



Профилактика нарушений обязательных требований при разработке и принятии локальных нормативных актов в профессиональной образовательной организации

Ладнушкина Н.М., к.п.н., доцент,
специалист Лаборатории по правовому
обеспечению образовательной деятельности



Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Образовательная организация обладает *автономией*, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, **разработке и принятии локальных нормативных актов** в соответствии с настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации.

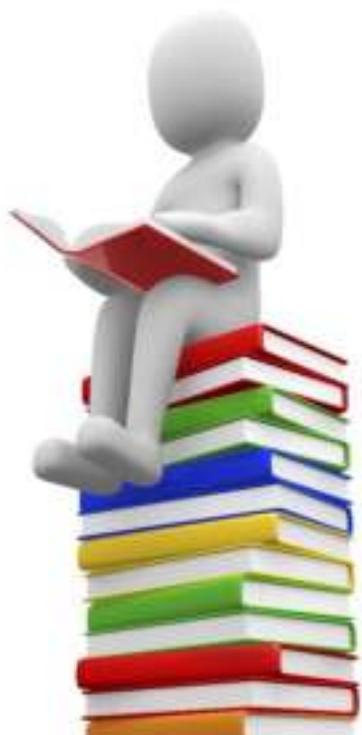


Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

(ст.28)



Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

(ст.30)

**Предписания
локального акта
имеют обязательный
характер для всех
участников
образовательных
отношений, которые
регулируются
нормами данного
локального акта**



1. Обучающиеся обязаны:

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

(ч. 1 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ)



4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

(ч. 4 ст. 44 Федерального закона № 273-ФЗ)



**1. Педагогические работники
обязаны:**

11) соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

(ч. 1 ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ)



Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.



Определение локального нормативного акта

- **Локальный акт образовательной организации** представляет собой основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый в установленном порядке компетентным органом (уполномоченным лицом) и регулирующий правовые отношения в рамках конкретной организации.

Функция локального нормативного акта

детализация, конкретизация, дополнение, восполнение общей правовой нормы применительно к условиям конкретной образовательной организации, с учетом имеющихся особенностей, специфики учебного и воспитательного процесса.



Обязательные локальные нормативные акты

| Локальный нормативный акт | Пункт, часть, статья Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» |
|---|---|
| Положение о структурном подразделении | Части 2 и 4 статьи 27 |
| Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам | Часть 6 статьи 14 |
| Правила внутреннего распорядка обучающихся | часть 2 статьи 30 |
| Правила приема обучающихся в ОО | часть 2 статьи 30 |
| Режим занятий обучающихся | часть 2 статьи 30 |
| Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся | часть 2 статьи 30 |
| Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законных представителями) несовершеннолетних обучающихся | часть 2 статьи 30 |

Обязательные локальные нормативные акты

| Локальный нормативный акт | Пункт, часть, статья Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» |
|--|---|
| Документы, регламентирующие индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ОО | Пункт 11 части 3 статьи 28 |
| Документы, регламентирующие проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования | Пункт 13 части 3 статьи 28 |
| Документы, регламентирующие организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров в ОО | Пункт 20 части 3 статьи 28 |
| Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | часть 2 статьи 30 |
| Документы, регламентирующие порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность | часть 4 статьи 33 |
| Требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения | часть 1 статьи 38 |

Обязательные локальные нормативные акты

| Локальный нормативный акт | Пункт, часть, статья Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» |
|--|---|
| Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы | Пункт 3 часть 1 статьи 34 |
| Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги | часть 3 статьи 35 |
| Порядок, регламентирующий пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО | Пункт 21 части 1 статьи 34 |

Обязательные локальные нормативные акты

| Локальный нормативный акт | Пункт, часть, статья Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» |
|--|---|
| Порядок, регламентирующий посещение мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом | Часть 4 статьи 34 |
| Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения | Часть 6 статьи 45 |
| Порядок, регламентирующий бесплатное пользование педагогическими работниками ОО библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности | Пункт 7 части 3 статьи 47 |
| Образец справки об обучении или о периоде обучения, порядок её выдачи и выдачи дубликата | Часть 12 статьи 60 |

Обязательные локальные нормативные акты

| Локальный нормативный акт | Пункт, часть, статья Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» |
|---|--|
| Порядок, регламентирующий пользование педагогическими работниками ОО образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность | Пункт 8 части 3 статьи 47 |
| Нормы профессиональной этики педагогических работников ОО | Часть 4 статьи 47 |
| Договор об образовании по образовательным программам , реализуемым за счет средств физических и (или) юридических лиц | Часть 2 статьи 54 |
| | |
| | |
| | |

Практика локального нормотворчества

Локальные акты

-   Документ об утверждении сроков каникул в 2022/2023 году
-   Документ об утверждении сроков каникул в 2023/2024 году
-   Образец договора на оказание платных образовательных услуг
-   Положение об оплате труда работников
-   Положение об управляющем совете
-   Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
-   Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
-   Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования
-   Правила внутреннего распорядка обучающихся
-   Правила внутреннего трудового распорядка

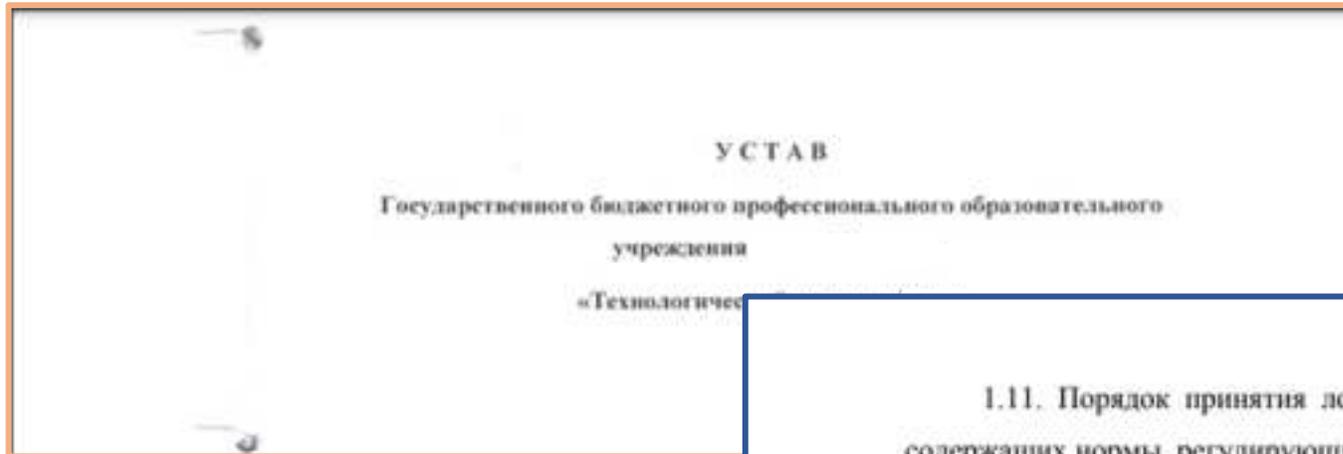
Коллективно - договорное регулирование

-   Коллективный договор

Практика локального нормотворчества

▼ ОБЩИЕ ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

-  Положение о методическом совете
-  Положение о материальном и моральном стимулировании работников
-  Положение о педагогическом совете
-  Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели учебного года
-  Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
-  Порядок реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами
-  Положение об организации и проведении выездных мероприятий с обучающимися
-  Положение об отделе сопровождения профессиональной карьеры и трудоустройства
-  Положения об электронной информационно-образовательной среде
-  Положение о службе учебно-методической работы
-  Положение о Медицентре
-  Положение о библиотечно-информационном отделе
-  Положение о системе наставничества педагогических работников ГБПОУ ТК№ 34



5

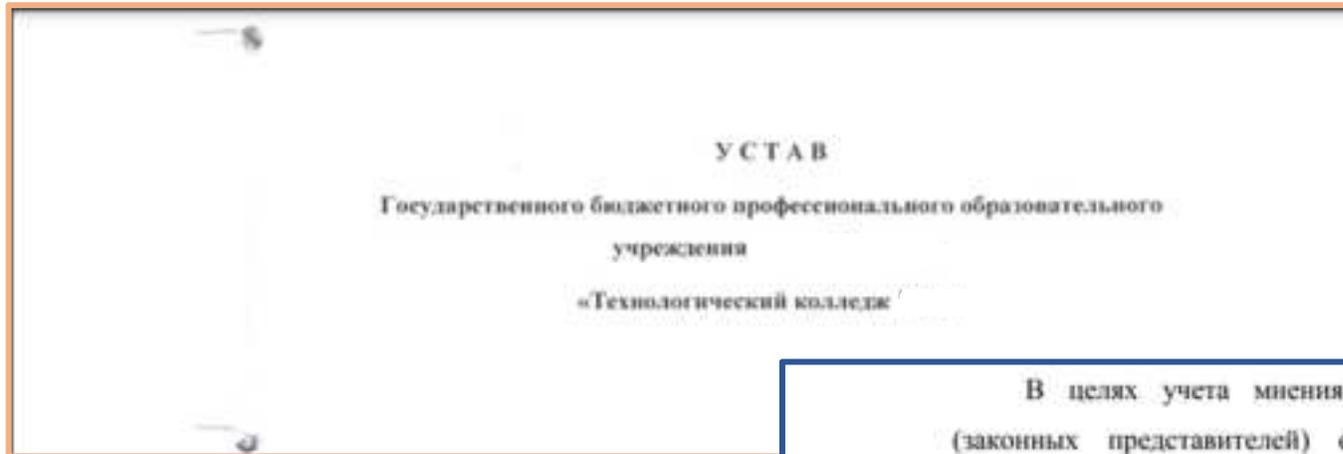
1.11. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

Локальные нормативные акты утверждаются единоличным исполнительным органом Учреждения – Руководителем в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом.

В целях учета мнения обучающихся в Учреждении, родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении, работников Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся в Учреждении и работников Учреждения, настоящим Уставом предусматривается согласование локальных нормативных актов с коллегиальными органами управления Учреждения.

В случае, если настоящим Уставом предусмотрено согласование локальных нормативных актов каким-либо органом управления, то сначала осуществляется согласование локального нормативного акта органом управления, а затем его утверждение.

Практика локального нормотворчества



В целях учета мнения обучающихся в Учреждении, родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении, работников Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся в Учреждении и работников Учреждения, настоящим Уставом предусматривается согласование локальных нормативных актов с коллегиальными органами управления Учреждения.

В случае, если настоящим Уставом предусмотрено согласование локальных нормативных актов каким-либо органом управления, то сначала осуществляется согласование локального нормативного акта органом управления, а затем его утверждение.

В случае, если настоящим Уставом предусмотрено утверждение локальных нормативных актов несколькими органами управления, то утверждение осуществляется в следующем порядке:

- утверждение Педагогическим советом (если требуется);
- утверждение Общим собранием (если требуется);
- утверждение Управляющим советом (если требуется);


ИЗМЕНЕНИЯ № 6
в Устав государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
(среднего специального учебного заведения)
«Первомайский техникум промышленности строительных материалов»,
зарегистрированного постановлением Главы г. Коркино Челябинской области
от «27» февраля 2002 года № 146
основной государственный регистрационный номер 1027400806256

Устав читать в новой редакции:

УСТАВ
государственного бюджетного профессионального
учреждения «Первомайский техникум промышленности
строительных материалов»

21

VI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Локальные нормативные акты принимаются Советом Учреждения и утверждаются директором Учреждения.

6.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников согласовываются со Студенческим советом, Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и профессиональным союзом обучающихся и (или) работников Учреждения.

Локальное правотворчество, как процесс, может включать в себя следующие стадии:

1. Правовая инициатива (внесение предложения о создании акта);
2. Подготовка проекта акта (разработка шаблона, макета, типовой формы акта);
3. Обсуждение проекта акта (рассмотрение акта, внесение предложений и дополнений в текст акта);
4. Принятие акта (утверждение или подписание документа, тем самым придавая документу юридическую силу);
5. Опубликование (обнародование) акта (доведение до сведения окружающих).



Разработка локального нормативного акта

- **1. Правовая инициатива**
- Проекты ЛНА разрабатываются по решению руководителя ОО, коллегиальных органов управления ОО (педагогического совета, общего собрания работников). Предложения о разработке ЛНА могут быть внесены любым участником образовательных отношений, а также группой участников образовательных отношений.



Разработка локального нормативного акта

2. Этапы разработки проектов ЛНА:

2.1. Определение круга вопросов, по которым требуется разработка, принятие и утверждение ЛНА.

2.2. Создание рабочей группы по разработке ЛНА. Состав рабочей группы определяется по решению руководителя ОО, коллегиальных органов управления ОО (педагогического совета, общего собрания работников). Состав рабочей группы, сроки и порядок ее работы закрепляется в приказе руководителя ОО.

2.3. Определение сроков разработки ЛНА.

2.4. Назначение ответственного руководителя рабочей группы, который будет координировать участников и контролировать установленные сроки разработки ЛНА.

2.5. Деятельность рабочей группы по разработке проекта ЛНА. Разработанный проект ЛНА согласовывается всеми разработчиками путем заполнения листа согласования, который содержит подпись и должность визирующего документ, расшифровку подписи (инициалы, фамилию) и дату согласования.

Разработка локального нормативного акта



3. Обсуждение проекта акта.

3.1. Для публичного обсуждения проект ЛНА размещается в специальном разделе на официальном сайте ОО в сети Интернет и на информационном стенде ОО.

3.2. Устанавливается форма и срок приема поправок, рекомендаций и предложений в размещенный проект ЛНА.

3.3. Поступившие поправки, предложения и рекомендации обсуждаются рабочей группой. Срок обсуждения и внесения поправок устанавливается в порядке принятия локальных актов.

3.4. В установленных законодательством случаях доработанный проект ЛНА передается на согласование в совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОО для учета мнения Совета родителей, в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации, представляющий интересы большинства работников ОО.

Разработка локального нормативного акта

4. Принятие ЛНА

4.1. ЛНА принимаются органами управления образовательной организацией в соответствии с установленной компетенцией.

4.2. Утверждается ЛНА руководителем ОО путем издания приказа об утверждении ЛНА.

4.3. В приказе в обязательном порядке указываются:

дата введения ЛНА в действие;

указание об ознакомлении работников с ЛНА и сроки для этого;

фамилии и должности лиц, ответственных за соблюдение ЛНА;

иные условия.



Разработка локального нормативного акта

5. Ознакомление участников образовательных отношений с локальными нормативными актами

5.1. Работники ОО в обязательном порядке должны быть ознакомлены под личную роспись со всеми ЛНА, принимаемыми в ОО и непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

5.2. Подтверждение факта ознакомления работников с ЛНА осуществляется следующим образом:

подписью лица на листе ознакомления с указанием фамилии, имени, отчества и даты ознакомления. Лист ознакомления прилагается к каждому локальному нормативному акту, нумеруется, прошивается и скрепляется печатью и подписью должностного лица;

подписью лица на листе ознакомления, являющемся приложением к трудовому договору, с регистрацией в специальном Журнале.

Разработка локального нормативного акта

5. Ознакомление участников образовательных отношений с локальными нормативными актами

5.3. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ЛНА при приеме в ОО регламентирован в Правилах приема в ОО. Ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ЛНА, принятыми в период обучения в ОО, осуществляется путем размещения копий ЛНА на официальном сайте в сети Интернет, на информационном стенде ОО, а также в ходе проведения собраний родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Опубликование.

ЛНА ОО размещаются на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

Изменение локального нормативного акта



ЛНА подлежат изменению и дополнению в следующих случаях:

реорганизация либо изменение структуры ОО, которое влечет за собой изменение наименования либо задач и направлений деятельности;

изменение законодательства Российской Федерации;

по усмотрению ОО. В этом случае принимаемые ЛНА не могут ухудшать положения работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) по сравнению с трудовым законодательством, законодательством в сфере образования, коллективными договорами, соглашениями.

Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены только принятием новой редакции ЛНА в полном объеме акта - путем утверждения нового ЛНА.

Отмена локального нормативного акта

1. Основания для отмены ЛНА ОО являются:

истечение срока действия локального нормативного акта (если при разработке ЛНА был определен период его действия);

вступление в силу закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с действовавшим локальным нормативным актом.

2. Отмена ЛНА в связи с утратой силы производится приказом руководителя ОО, с ознакомлением работников с содержанием приказа под роспись.

«Принято»
Советом Учреждения
«25» февраля 2019 г.
Протокол № 01



«Утверждаю»
Директор
«_____» _____ 2019 г.



Министерство образования и науки Челябинской области

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение

**Челябинский техникум
промышленности-строительных материалов»**

Из практики принятия локальных нормативны х актов

21

VI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Локальные нормативные акты принимаются Советом Учреждения и утверждаются директором Учреждения.

6.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников согласовываются со Студенческим советом, Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и профессиональным союзом обучающихся и (или) работников Учреждения.

Из практики принятия локальных нормативны х актов



5

1.11. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

Локальные нормативные акты утверждаются единоличным исполнительным органом Учреждения – Руководителем в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом.

В целях учета мнения обучающихся в Учреждении, родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении, работников Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся в Учреждении и работников Учреждения, настоящим Уставом предусматривается согласование локальных нормативных актов с коллегиальными органами управления Учреждения.

В случае, если настоящим Уставом предусмотрено согласование локальных нормативных актов каким-либо органом управления, то сначала осуществляется согласование локального нормативного акта органом управления, а затем его утверждение.

Из практики принятия локальных нормативны х актов

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технологический колледж № 34» (далее - Колледж, ГБПОУ ТК № 34) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федеральным законом от 21.12.1996 г. N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 04.06.2013 г. N 28648);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 19.07.2013 г. N 29107);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка организации и оснований

Из практики принятия локальных нормативны х актов

Противоречит действующему
законодательству-
превышение полномочий

2.10. Перевод обучающихся Колледжа, в другую образовательную организацию

2.10.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, Колледж в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления

Редакция 3 Документ введен в действие приказом от 31.08.2023 года № 01/566 Страница 6 из 31

выдает обучающемуся справку о периоде обучения (Приложение 3).

2.10.2. Из образовательной организации, в которую планирует перейти обучающийся предоставляет справку о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии, специальности, на которое обучающийся будет приведен.

2.10.3. Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

2.10.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации на

Из практики принятия локальных нормативны х актов

1.2 Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- на основании:
- письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 г. №06-846 «О направлении Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования».

Из практики принятия локальных нормативны х актов

ПОЛОЖЕНИЕ О ЯЗЫКЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы языка образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Технологический колледж № 34» (далее- Колледж).

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательный процесс и Уставом Колледжа.

1.2. Колледж гарантирует получение образования на государственном языке Российской Федерации.

1.3. Колледж осуществляет образовательную деятельность на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.4. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию, осуществляются в соответствии федеральными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.5. Колледж самостоятельно определяет методы и средства обучения, образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, целесообразности и имеющихся возможностей.

Из практики принятия локальных нормативны х актов

Принято
на заседании
педагогического совета
ГБПОУ ТР
Протокол № 2
«28» сентября 2023 г.



Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальной образовательной программе (индивидуальному учебному плану)

3.4.5. Компетенция Педагогического совета:

- утверждение перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в Учреждении;
- утверждение списка учебников, используемых Учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- утверждение локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- согласование локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- принятие решений о допуске обучающихся к итоговой аттестации,

Из практики принятия локальных нормативны х актов

Принято
на заседании
педагогического совета
ГБОУ ТК 3
Протокол № 2
«28» сентября 2023 г.



Положение
о порядке реализации права обучающихся на обучение по
индивидуальной образовательной программе
(индивидуальному учебному плану)

грамотами, похвальными листами или медалями;

- принятие решений об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;

- принятие решений о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Учреждения;

- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета Учреждения;

- рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- утверждение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

- утверждение положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям.

3.4.6. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не

Типичные нарушения при разработке и принятии локальных актов общеобразовательными организациями



1. Отсутствие локальных нормативных актов, обязательность принятия которых установлена законодательством в сфере образования;
2. Принятие локальных нормативных актов, не относящихся к компетенции образовательной организации (превышение установленной компетенции);
3. Принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, противоречащие действующему законодательству в сфере образования;
4. Наличие локальных нормативных актов, разработанных на основе нормативных правовых актов, утративших юридическую силу;
5. Принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании.

Благодарю за внимание